

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Технология производства печатных и электронных СМИ  
*(Наименование дисциплины (модуля))*

42.03.03 Издательское дело  
Специальность / направление подготовки с кодом

Инновационные технологии в издательском деле  
Специализация / Направленность

Квалификация (степень) выпускника

Инновационные технологии в издательском деле  
бакалавр  
*(специалист / бакалавр)*

очная  
Форма обучения: очная и заочная

КРАСНОДАР 2017

Составитель: И.В.Харченко, старший преподаватель кафедры журналистики и медиакоммуникаций

Рецензент: кандидат филологических наук Ищенко Д.С.

Должность, место работы:

преподаватель кафедры издательского дела и медиатехнологий Кубанского государственного университета.

РПД обсуждена и утверждена на заседании кафедры журналистики и медиакоммуникаций, протокол № 11 от 20 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа дисциплины «Технология производства печатных и электронных СМИ» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по специальности / направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело *(код и наименование)*

### 1. Цели освоения дисциплины

**Целью дисциплины** является изучение технологий производства печатных и электронных средств информации, получение студентами первичных теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих возможность эксплуатации современной техники и использование технологий производства печатных и электронных средств информации в профессиональной деятельности по направлению подготовки Издательское дело.

#### Задачи дисциплины:

- изучение теории, типологии, специфики, основных этапов развития печатных и электронных средств информации;
- изучение видов, конструкций и характеристик издательской продукции;
- овладение современными технологиями производства печатных и электронных средств информации;
- овладение методами выбора расходных материалов, составления спецификации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

#### Знать:

– назначение и роль полиграфического производства в современном обществе; допечатные процессы при производстве печатных средств информации; печатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие традиционные и специальные способы и виды печати; послепечатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие способы послепечатной обработки изданий;

#### Уметь:

осуществлять выбор способа печати; формировать оптимальную технологическую цепочку производства печатных и электронных средств информации; формировать технологическую цепочку послепечатной обработки издания; выбирать материалы для производства печатных средств информации; определять потребности в материалах для допечатной, печатной и послепечатной стадий производства издательской продукции; составлять спецификацию; использовать средства разработки сайтов.

**Владеть** способами обеспечения качества; технологиями производства печатных и электронных изданий.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП:

<i>Наименование учебного плана (год набора, форма обучения)</i>	<i>Место в структуре ООП согласно ведомости учета дисциплин</i>
ОФО-2014	Вариативная часть обязательные дисциплины
ОФО-2013	Базовая часть
ОФО-2013	Вариативная часть обязательные дисциплины

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### Наименование учебного плана ОФО-2014 (год набора, форма обучения)

ЗЕТ	Часов академических	Контактная работа обучающегося с преподавателем			Самостоятельная работа	Формы контроля
		Лекции	Семинары	Лабораторные		

17	612	32	176		192	Зачёт /3 Экзамен /4,5
----	-----	----	-----	--	-----	--------------------------

**Наименование учебного плана ОФО-2013 (год набора, форма обучения)**

ЗЕТ	Часов академических	Контактная работа обучающегося с преподавателем			Самостоятельная работа	Формы контроля
		Лекции	Семинары	Лабораторные		
9	324	36	72		216	Экзамен / 3,4

**Наименование учебного плана ОФО-2013 (год набора, форма обучения)**

ЗЕТ	Часов академических	Контактная работа обучающегося с преподавателем			Самостоятельная работа	Формы контроля
		Лекции	Семинары	Лабораторные		
9	288	48	48		216	Экзамен 5

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий по каждой форме обучения**

**Наименование учебного плана ОФО-2014 (год набора, форма обучения)**

№	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Академические часы	Вид учебного занятия
1	<b>Раздел 1. Знакомство с технологией создания печатных изданий.</b> Тема 1. Введение. Цель и задачи изучения дисциплины.	3	2	л
2	Тема 2. Допечатные процессы.	3	2	л
3	Тема 3. Формные процессы.	3	2	л
4	Тема 4. Печатные процессы.	3	2	л

5	Тема 5. Послепечатные (брошюровочно-переплётные и отделочные) процессы.	3	2	Л
6	Тема 6. Цифровая печать	3	4	Л
7	Тема 7. Полиграфические материалы. Полиграфическое оборудование.	3	2	Л
8	Тема 8. Перспективы развития технологий печатных изданий.	3	2	Л
9	<i>Практическое занятие №1</i> Тема «Базовые параметры печатных СМИ» Формат газетных полос, формат набора, типообразующие признаки СМИ.	3	4	Пр.
10	<i>Практическое занятие №2</i> Тема «Система типометрии» Основные понятия (пункт, квадрат, пика, поинт, мм., функциональное назначение системы типометрии)		4	Пр.
11	<i>Практическое занятие №3</i> Тема «Издательский комплекс (ИК)» Схема типового ИК,. Характеристика устройств, входящих в ИК»		4	Пр.
12	<i>Практическое занятие №4</i> Тема «Аппаратное обеспечение допечатной подготовки»	3	4	Пр.
13	<i>Практическое занятие №5</i> Тема «Виды редакционно-издательских и полиграфических технологий, используемых при производстве печатных СМИ».	3	6	Пр.
14	<i>Практическое занятие №6</i> Тема «Этапы печатной подготовки, структура газетного производства в «металле»		6	Пр.
15	<i>Практическое занятие №7</i> Тема «Бумага и типографская краска» Основные характеристики и типы бумаги, их целевое назначение. Основные характеристики типографской краски.		6	Пр.

16	<i>Практическое занятие №8</i> Тема «Основные способы печати и типы печатных машин» Глубокая, плоская, офсетная печать».		6	Пр.
17	<i>Практическое занятие №9</i> Тема «Основные и вспомогательные комплексы». Постоянные элементы издания, титульный комплекс, колонтитулы.		4	Пр.
18	<i>Практическое занятие №10</i> Общие сведения о свете и цвете. Цветовые модели CMYK, RGB основные характеристики.	3	6	Пр.
19	<i>Практическое занятие №11</i> Цифровые форматы хранения текстовой и графической информации.	3	4	Пр.
20	<i>Практическое занятие №12</i> Тема «Заголовочный комплекс (ЗК)». Виды заголовков, способы их размещения на газетно-журнальной полосе. Основные требования к ЗК.	3	4	Пр.
21	<i>Практическое занятие №13</i> Тема «Текстовый комплекс (ТК) и пробельные элементы». Базовые элементы ТК: выключка, оборка, абзацный отступ. Требования к ТК. Основные ошибки ТК. Функциональное назначение группы пробельных элементов, основные характеристики. Понятие «воздух»	3	6	Пр.
22	<i>Практическое занятие №14</i> Тема «Иллюстративный комплекс (ИК) и декоративные элементы». Виды иллюстраций, базовые классификации. Основные жанры фотоиллюстраций. Требования к ИК. Основные декоративные элементы современных печатных СМИ.	3	6	Пр.
23	<i>Практическое занятие №15</i> Тема «Шрифтография». Структура печатной буквы. Понятия «кегель», «интерлиньяж», «гарнитура», «начертание». Основные классификации шрифтов. Базовые требования к шрифтам на газетно-журнальной полосе.	3	6	Пр.
24	<i>Практическое занятие №16</i> Тема «Понятие «дизайн» и «оформление» в печатных СМИ». Цели и задачи дизайна печатных СМИ. Основные принципы дизайна. Современные тенденции.	3	4	Пр.

25	<i>Практическое занятие №17</i> Тема «Особенности современного дизайна газет и журналов». Разобраться в различиях дизайна различных типов печатных СМИ (качественная, массовая, специализированная, бульварная пресса)	3	4	Пр.
26	<i>Практическое занятие №18</i> Предпечатная подготовка издания. Технические требования к оригинал-макету, способы передачи в типографию	3	4	Пр.
27	<b>Раздел 2 Знакомство с технологией создания электронных изданий.</b> Тема 1.Общая характеристика электронных изданий.	4	2	Л
28	Тема 2.Составные элементы электронного издания	4	2	Л
29	Тема 3.Форматы электронных изданий.	4	2	Л
20	Тема 4.Классификация электронных изданий.	4	2	Л
21	Тема 5.Технологии создания электронных книг.	4	2	Л
22	Тема 6 Технология создания сайтов. Типы и виды сайтов	4	2	Л
23	Тема 7 Проектирование сайта. Этапы разработки сайта.	4	2	Л
24	Тема 8.Перспективы развития технологий изготовления электронных изданий	4	2	Л
25	<i>Практическое занятие №1</i> Язык HTML	5	10	Пр.

26	<i>Практическое занятие №2,3</i> Гипертекстовый документ. Создание HTML– страницы	5	10	Пр.
27	<i>Практическое занятие №4</i> Создание электронной Flash-книги, использование программы Flipbook.	5	10	Пр.
28	<i>Практическое занятие №5</i> Создание EXE-книги.	5	10	Пр.
29	<i>Практическое занятие №6,7</i> Создание СНМ-книги.	5	10	Пр.
30	<i>Практическое занятие №8,9</i> CMS. Редакторы сайтов.	5	10	Пр.
31	<i>Практическое занятие №10,11</i> Проектирование сайта.	5	10	Пр.
32	<i>Практическое занятие №12</i> Размещение, продвижение и поддержка сайта в сети.	5	10	Пр.

**Наименование учебного плана ОФО-2013 (год набора, форма обучения)**

№	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Акаде- миче- ские ча- сы	Вид учебного занятия
1	<b>Раздел 1.Знакомство с технологией создания печатных изданий.</b> Тема 1.Введение. Цель и задачи изучения дисциплины.	3	2	л
2	Тема 2.Допечатные процессы.	3	4	л



3	Тема 3.Формные процессы.	3	2	Л
4	Тема 4. Печатные процессы.	3	4	Л
5	Тема 5. Послепечатные (брошюровочно-переплётные и отделочные) процессы.	3	2	Л
6	Тема 6.Цифровая печать	3	4	Л
7	Тема 7.Полиграфические материалы. Полиграфическое оборудование.	3	2	Л
8	Тема 8. Перспективы развития технологий печатных изданий.	3	2	Л
9	<i>Практическое занятие №1</i> Изобретение книгопечатания в Китае и Европе. Появление линотипа.	3	6	Пр.
10	<i>Практическое занятие №2</i> Аппаратное обеспечение допечатной подготовки	3	6	Пр.
11	<i>Практическое занятие №3,4</i> Виды редакционно-издательских и полиграфических технологий, используемых при производстве печатных СМИ.	3	4	Пр.
12	<i>Практическое занятие №5,6</i> Общие сведения о свете и цвете. Цветовые модели CMYK, RGB основные характеристики.	3	4	Пр.
13	<i>Практическое занятие №7</i> Цифровые форматы хранения текстовой и графической информации.	3	4	Пр.
14	<i>Практическое занятие №8,9</i> Внешний вид печатного издания. Моделирование, дизайн издания.	3	4	Пр.

15	<i>Практическое занятие №10,11</i> Предпечатная подготовка издания. Технические требования к оригинал-макету, способы передачи в типографию	3	4	Пр.
16	<i>Практическое занятие №12</i> Виды и способы печати. Выбор технологии для производства издания	3	4	Пр.
17	<b>Раздел 2 Знакомство с технологией создания электронных изданий.</b> Тема 1.Общая характеристика электронных изданий.	4	2	Л
18	Тема 2.Составные элементы электронного издания	4	4	Л
19	Тема 3.Форматы электронных изданий.	4	2	Л
20	Тема 4.Классификация электронных изданий.	4	2	Л
21	Тема 5.Технологии создания электронных книг.	4	4	Л
22	Тема 6 Технология создания сайтов. Типы и виды сайтов	4	4	Л
23	Тема 7 Проектирование сайта. Этапы разработки сайта.	4	2	Л
24	Тема 8.Перспективы развития технологий изготовления печатных изданий	4	2	Л
25	<i>Практическое занятие №1</i> Язык HTML	4	6	Пр.
26	<i>Практическое занятие №2,3</i> Гипертекстовый документ. Создание HTML– страницы	4	6	Пр.

27	<i>Практическое занятие №4</i> Создание электронной Flash-книги, использование программы Flipbook.	4	4	Пр.
28	<i>Практическое занятие №5</i> Создание EXE-книги.	4	4	Пр.
29	<i>Практическое занятие №6,7</i> Создание СНМ-книги.	4	4	Пр.
30	<i>Практическое занятие №8,9</i> CMS. Редакторы сайтов.	4	4	Пр.
31	<i>Практическое занятие №10,11</i> Проектирование сайта.	4	4	Пр.
32	<i>Практическое занятие №12</i> Размещение, продвижение и поддержка сайта в сети.	4	4	Пр.

**Наименование учебного плана ОФО-2013 (год набора, форма обучения)**

№	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Акаде- миче- ские ча- сл	Вид учебного занятия
1	<b>Раздел 1. Знакомство с технологией создания печатных изданий.</b> Тема 1. Введение. Цель и задачи изучения дисциплины.	3	2	л
2	Тема 2. Допечатные процессы.	3	4	л

3	Тема 3.Формные процессы.	3	2	Л
4	Тема 4. Печатные процессы.	3	4	Л
5	Тема 5. Послепечатные (брошюровочно-переплётные и отделочные) процессы.	3	2	Л
6	Тема 6.Цифровая печать	3	4	Л
7	Тема 7.Полиграфические материалы. Полиграфическое оборудование.	3	2	Л
8	Тема 8. Перспективы развития технологий печатных изданий.	3	2	Л
9	<i>Практическое занятие №1</i> Изобретение книгопечатания в Китае и Европе. Появление линотипа.	3	2	Пр.
10	<i>Практическое занятие №2</i> Аппаратное обеспечение допечатной подготовки	3	2	Пр.
11	<i>Практическое занятие №3,4</i> Виды редакционно-издательских и полиграфических технологий, используемых при производстве печатных СМИ.	3	4	Пр.
12	<i>Практическое занятие №5,6</i> Общие сведения о свете и цвете. Цветовые модели CMYK, RGB основные характеристики.	3	4	Пр.
13	<i>Практическое занятие №7</i> Цифровые форматы хранения текстовой и графической информации.	3	2	Пр.
14	<i>Практическое занятие №8,9</i> Внешний вид печатного издания. Моделирование, дизайн издания.	3	4	Пр.

15	<i>Практическое занятие №10,11</i> Предпечатная подготовка издания. Технические требования к оригинал-макету, способы передачи в типографию	3	4	Пр.
16	<i>Практическое занятие №12</i> Виды и способы печати. Выбор технологии для производства издания	3	2	Пр.
17	<b>Раздел 2 Знакомство с технологией создания электронных изданий.</b> Тема 1.Общая характеристика электронных изданий.	4	2	Л
18	Тема 2.Составные элементы электронного издания	4	4	Л
19	Тема 3.Форматы электронных изданий.	4	2	Л
20	Тема 4.Классификация электронных изданий.	4	2	Л
21	Тема 5.Технологии создания электронных книг.	4	4	Л
22	Тема 6 Технология создания сайтов. Типы и виды сайтов	4	4	Л
23	Тема 7 Проектирование сайта. Этапы разработки сайта.	4	2	Л
24	Тема 8.Перспективы развития технологий изготовления печатных изданий	4	2	Л
25	<i>Практическое занятие №1</i> Язык HTML	4	2	Пр.
26	<i>Практическое занятие №2,3</i> Гипертекстовый документ. Создание HTML– страницы	4	4	Пр.

27	<i>Практическое занятие №4</i> Создание электронной Flash-книги, использование программы Flipbook.	4	2	Пр.
28	<i>Практическое занятие №5</i> Создание EXE-книги.	4	2	Пр.
29	<i>Практическое занятие №6,7</i> Создание СНМ-книги.	4	4	Пр.
30	<i>Практическое занятие №8,9</i> CMS. Редакторы сайтов.	4	4	Пр.
31	<i>Практическое занятие №10,11</i> Проектирование сайта.	4	4	Пр.
32	<i>Практическое занятие №12</i> Размещение, продвижение и поддержка сайта в сети.	4	2	Пр.

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

В качестве закрепления полученных теоретических знаний по дисциплине «Технология производства печатных и электронных средств информации» обучающимся предлагается учебно-методическое пособие Харченко И.В. «Технологии производства печатных и электронных СМИ». Кубанский социально-экономический факультет, 2016г.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

#### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

ОПК-6 способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий,		
Этап 1	Знать	-теорию печатных и электронных средств информации, их типологию, основные этапы развития; специфику и инновационные особенности

		различных видов печатных и электронных средств информации; -основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; виды, конструкцию и характеристики издательской продукции; методы выбора расходных материалов, составления спецификации; .
Этап 2	Уметь	-выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	способами обеспечения качества; технологиями производства печатных и электронных изданий.

**ОПК-7 способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности**

Этап 1	Знать	— программы обработки текстовой информации (текстовые редакторы); – программы обработки табличного материала, формул, нотной продукции и т.п.; обработки графической информации (программы векторной и растровой графики, трассировки изображений); объединения файлов (программы межплатформенного обмена); – специальные программы (шрифтовой поддержки, оптического распознавания символов, машинного перевода, речевого ввода информации, проверки орфографии)
Этап 2	Уметь	– использовать инструментальные среды компьютерных систем.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	– информационные технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (текст, графика, анимация).

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знание теории печатных и электронных средств информации, их типологию, специфики различных видов печатных и электронных	Полное знание теории печатных и электронных средств информации, их типологию, специфики различных	Достаточно полное знание теории печатных и электронных средств информации, их типологию, специфики	Недостаточно полное знание теории печатных и электронных средств информации, их типологию, специфики	Не знание теории печатных и электронных средств информации, их типологию, специфики различных видов пе-	Реферат

		средств информации; -основных технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; видов, конструкции и характеристик издательской продукции;	видов печатных и электронных средств информации; -основных технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; видов, конструкции и характеристик издательской продукции ;	различных видов печатных и электронных средств информации; -основных технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; видов, конструкции и характеристик издательской продукции	циферики различных видов печатных и электронных средств информации; -основных технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; видов, конструкции и характеристик издательской продукции	чатных и электронных средств информации; -основных технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; видов, конструкции и характеристик издательской продукции	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия (умения) в незнакомой ситуации	Умение выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.	Высокая степень умения выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.	Достаточная степень умения выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.	Недостаточная степень умения выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.	Неумение выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; составлять спецификацию.	Практические задания



3. Вла- деть	Ответ на во- просы, по- ставленные преподавате- лем; решение задач; выпол- нение практи- ческих задач	Владение способами обеспечения качества; технология- ми произ- водства пе- чатных и электронных изданий	Высокая степень владения способами обеспе- чения каче- ства; тех- нологиями произво- дства пе- чатных и электрон- ных изда- ний	Достаточ- ная сте- пень вла- дения способами обеспе- чения каче- ства; тех- нология- ми произ- водства печатных и элек- тронных изданий	Недоста- точная степень владения способами обеспе- чения каче- ства; тех- нологиями произво- дства пе- чатных и электрон- ных изда- ний	Не владе- ние спосо- бами обес- печения качества; технологи- ями произ- водства печатных и электрон- ных изда- ний	Проект
--------------	---	---	---	---	---	--	--------

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция: ОПК-6, ОПК-7

Этап формирования компетенции: первый-третий

Средство оценивания: зачет

**Вопросы для зачета**

1. Современные настольно-издательские системы
2. Системы мер, применяемые в полиграфии.
3. Допечатные процессы
4. Типографский шрифт. Литера. Требования к шрифтам.
5. Верстка и ее виды.
6. Моделирование периодических изданий.
7. Макетирование и компьютерная верстка.
8. Главные факторы формообразования газеты.
9. Понятие «лицо газеты» и его графическое выражение.
10. Стил ь оформления журнала.
11. Эстетика оформления. Контрасты и нюансы на полосе.
12. Эстетика оформления. Пропорции и равновесие на полосе.
13. Заголовочный комплекс. Его оформление в газете и журнале
14. Виды печати и области их применения.
15. Специальные виды печати. Возможности использования в СМИ.
16. Цифровые носители информации их характеристики.
17. Технология «Компьютер – печатная форма».
18. История воспроизведения изобразительного материала.
19. Воспроизведение полноцветного изобразительного материала современными средствами.
20. Различные цветовые модели.
21. Типы сканирующих устройств.
22. Цифровые форматы хранения изобразительного материала.
23. Современное редакционно-аппаратное оборудование редакций газет и журналов.

Компетенция: ОПК-6 ,ОПК-7

Этап формирования компетенции: первый-третий

Средство оценивания: экзамен

### **Вопросы для экзамена**

#### **4 семестр**

1. Этапы подготовки и производства печатного издания.
2. Этапы производства и выпуска в свет программы электронных СМИ.
3. Разработки ведущих специалистов в области технических и технологических составляющих производства и оформления медиапродукции.
4. Эволюция полиграфического производства, печатная форма и наборные циклы.
5. Освоение и внедрение в газетно-журнальное производство современных технологий.
6. Организация работы современной редакции и типографии.
7. Верстка и ее виды.
8. Типографские шрифты и принципы оформления современного печатного издания.
9. Использование системы допечатных технологий.
10. Внедрение технологической системы Computer-to-Press-CtPress (компьютер – печатная машина).
11. Редакционный компьютер и его подключение к Интернету.
12. Различие между системами on-line и off-line.
13. Принципы и правила работы с основными поисковыми системами в сети – Google, Yandex, Rambler, Yahoo,MSN.
14. Объективность и идентичность сетевой информации.
15. Профессиональное понятие оригинала.
16. Подготовка к публикации иллюстративного материала.
17. Задачи бильд-редактирования и требования, предъявляемые к иллюстративному материалу.
18. Специфика подготовки инфографики.
19. Цифровая техника, ее роль в подготовке иллюстративного материала и в процессе бильд-редактирования.
20. Виды печати – высокая, глубокая и плоская (офсетная). Трафаретная (шелкотрафаретная) печать.
21. Понятие кегля и его значение для современных компьютерных технологий.
22. Типометрическая система.
23. Организация работы типографии.
24. Принцип работы плоскочечатных, ротационных машин и фальцевального аппарата.
25. Композиционно-графическая модель печатного издания.

26. Шрифтовой стандарт и классификация шрифтов.
27. Культура шрифтового оформления периодики.

### 5 семестр

1. Электронное издание. Web-страница, web-сайт.
2. Специализированные программные пакеты для подготовки сетевых и мультимедийных изданий.
3. Составные элементы электронного издания.
4. Существующие форматы электронных изданий.
5. Составные элементы электронного издания.
6. Существующие форматы электронных изданий.
7. Основные этапы создания электронных изданий (сайтов).
8. Дать определение домену.
9. Основные этапы проектирования сайта.
10. Дать определение логотипу. Типы и виды логотипов.
11. Значение Интернета для организации редакционно-издательских процессов.
12. Основные правила построения навигации на сайте.
13. Описать структуру сайта, назвать основные виды.
14. Что такое CSS?
15. Web-дизайн, его роль и значение в проектировании сайта.
16. Рекомендуемые типы шрифтов в средствах информации.
17. Виды верстки сайта.
18. Составные элементы электронного издания.
19. Охарактеризовать SEO-оптимизацию сайта как продвижение его в сети Интернет.
20. Хостинг, его виды.

### Практические задания для экзамена

1. Создать текстовый документ в программе Word.
2. Создать текстовый документ и вставить таблицу.
3. Определить вид предложенного изобразительного оригинала.
4. Сделать приблизительный макет полосы издания.
5. Написать структуру HTML-кода.
6. Проверить на валидность созданную страничку.
7. Подключите любой стиль через тег `<link>` подключите стиль через атрибут **style**.
8. Перевести текстовый документ в формат PDF.
9. Цифровые форматы хранения изобразительного материала.
10. Создать графический объект в программе CorelDraw.

Компетенция: ОПК-6 ,ОПК-7

Этап формирования компетенции: первый

Средство оценивания: реферат

### Темы для реферата

1. Основные этапы производства печатной продукции.
2. Современная электронная редакционно-издательская техника.
3. Технологии ввода и передачи текстовой информации.
4. Сканирование и обработка изобразительного материала.
5. Компьютерные программы для работы с изображениями.
6. Цифровые фотоаппараты.
7. Аппаратное оборудование редакций.
8. Программное обеспечение редакционной компьютерной техники.
9. Компьютерные сети и Интернет в организации редакционно-издательской деятельности.
10. Построение локальной вычислительной сети.
11. Виды и способы печати.
12. Формные технологии печати.
13. Технологии CtP: Computer to Plate, Computer to Press и Computer to Print.
14. Цифровая печать.
15. Послепечатные процессы.
16. Тематическая модель периодического издания.
17. Графическая модель периодического издания.
18. Форматы периодических изданий.
19. Дизайн печатного издания (на примере газет).
20. Модульная сетка при моделировании полос издания.

**Компетенция:** ОПК-6 способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий,

ОПК-7 способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности

Этап формирования компетенции: первый

Средство оценивания: практические задания

### Практические задания

1. Спуск полос: «подготовить к печати» 24-полосную газету на большем формате
2. Создать макет полосы на основе газетной в условных знаках - ретромакет.
3. Отметить 22 постоянных элемента газеты в номере газеты

4. Создать схему движения текстового материала в печатных СМИ между сотрудниками редакции
5. Создать логотип для газеты «Студгородок»
6. Создать макет полосы книжного издания.
7. Составить технологическую карту издания с предложенными параметрами.

**Компетенция:** ОПК-6 способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий, ОПК-7 способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности

Этап формирования компетенции: третий

Средство оценивания: проект

### **Групповые творческие задания (проекты):**

#### ***1. Разработка печатного издания.***

- 1 Проектирование печатного издания «Книга»
  - а. Роман
  - б. Стихи
  - с. Монография
- 2 Проектирование печатного издания «Журнал»
  - а. Деловой журнал
  - б. Молодежный журнал
  - с. Художественно-публицистический альманах
- 3 Проектирование печатного издания «Брошюра»
  - а. Методическое пособие
- 4 Проектирование печатного издания «Плакат»
  - а. Рекламный плакат
  - б. Театральная афиша

#### ***2. Разработка электронного издания.***

- 1 Проектирование электронного издания «Книга»
  - а. Fb2
  - б. PDF
  - с. TEXT
  - д. EXE
- 2 Проектирование электронного издания «Электронного методического пособия»
  - а. Online
  - б. Offline
- 3 Проектирование электронного информационного ресурса
  - а. Блог
  - б. Сайт-визитка

- c. Сайт корпоративный
- d. Интернет магазин
- e. Сайт соц. сеть

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Компетенция:** ОПК-6, ОПК-7

Этап формирования компетенции: первый

Средство оценивания: реферат

Методика оценивания: зачет/незачет

<b>Наименование оценки</b>	<b>Критерий</b>
«зачтено»	- выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению
«не зачтено»	- выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или же реферат не представлен.

**Компетенция:** ОПК, ОПК-7

Этап формирования компетенции: третий

Средство оценивания: проект

Методика оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

**Критерии оценивания проекта**

1. Соответствие проекта заданной структуре.
2. Значимость и актуальность выдвинутой проблемы.
3. Использование современных и усовершенствованных технологий при создании проекта
4. Культура оформления представленных материалов.
5. Экономичность проекта.
6. Умение раскрыть сущность реализованного проекта и его основные результаты.

Минимальный бал 0, максимальный 5

<b>Наименование оценки</b>	<b>Критерий</b>
----------------------------	-----------------

«отлично»	От 25 до 30 баллов
«хорошо»	От 24 до 19 баллов
«удовлетворительно»	От 18 до 6 баллов
«неудовлетворительно»	менее 6 баллов

**Компетенция:** ОПК-6, ОПК-7

Этап формирования компетенции: первый-третий

Средство оценивания: зачет

Методика оценивания: зачет/незачет

Наименование оценки	Критерий
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения.</li> <li>- если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные неточности;</li> <li>- если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;</li> </ul>
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач</li> </ul>

**Компетенция:** ОПК-6, ОПК-7

Этап формирования компетенции: третий

Средство оценивания: экзамен

Методика оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Наименование оценки	Критерий
«отлично»	<p>выставляется студенту за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владеет понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения; грамотное, логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качествен-</p>

	ное внешнее оформление;
«хорошо»	если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные неточности;
«удовлетворительно»	если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;
«неудовлетворительно»	если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

## 8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература:

1. Воробьев Д.В. Технология послепечатных процессов. М. МГУП, 2000 г.
2. Киппхан Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства, раздел 13.2 – М.: МГУП, 2003, – 1254 с.
3. Хведчин Ю.И. Брошюровочные машины. Ч1, М.: МГУП, 2003.
4. Хведчин Ю.И. Послепечатное оборудование. Ч2, Послепечатное и отделочное оборудование. М.: МГУП, 2009.
5. Галкин С.И. Техника и технология СМИ: художественное конструирование газеты и журнала: Учеб. пос. – М.: Аспект Пресс, 2005.-215 с.: цв.вкл.
6. Завгородний В. Adobe InDesign CS3. Изд-во: Питер, 2008.- 480 с.
7. Ныркова Л.М. Как делается газета: Практич.пособие - М.: ТОО "Гендальф", 1998.- 68 с
8. Тулупов В.В. Техника и технология СМИ. Дизайн периодических изданий: Курс лекций. – Воронеж: Кварта. 2005. – 119 с.
9. Харроуэр Т. Настольная книга газетного дизайнера. - Воронеж: Комсомольская правда, 1995. - 212 с.
10. Шахова И.И. Технология печатных процессов. М., 2000 г.

### Дополнительная литература:

1. Митрофанов В.П., Тюрин А.А., Бирбраер Е.Г., Штоляков В.И. Печатное оборудование. Учебник, М., МГУП, 1999 г.
2. Мюллер П. Офсетная печать. Проблемы практического использования. М., 1988 г.
3. Офсетные печатные машины ф. Heidelberg (коллектив авторов), уч. пос. М., МГУП, 1999 г.



4. Печатные машины КБА (коллектив авторов), уч.пос. в 2-х частях. М., МГУП, 2008, 2009.
5. Справочник технолога – полиграфиста. М., 1985.
6. Шахова И.И. Технология печатных процессов. М., 2000 г.
7. Грибов А. Macromedia Flash 4 для дизайнеров. – М.: Компьютера, 2001.
8. Крамер Н. HTML:наглядный курс Web-дизайна. – М.: Компьютера, 2001.
9. Леонтьев Ю. Web-дизайн. Руководство пользователя. – М.: Компьютера, 2001.
10. Малекс А. Flash. Теория и практика. – М.: Компьютера, 2001.
11. Нидерст В. Web-мастеринг для профессионалов. Настольный справочник. – М.: Компьютера, 2001.
12. Франклин С. Flash 4. Анимация в Интернете. – М.: Компьютера, 2001

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Microsoft OfficeXP with Front Page или Microsoft Office 2007.
2. Internet Explorer.
3. <http://apostrof-print.ru>
4. <http://oriental-print.ru>
5. <http://www.poligrafkniga.ru/> <http://poligrafkniga.ru>
6. <http://newsprint.ru>
7. <http://tipograf.ru>

#### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);**

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом знаний и умений по изучению теории, типологии, специфики, основных этапов развития печатных и электронных средств информации, изучению видов, конструкций и характеристик издательской продукции; овладение современными технологиями производства печатных и электронных средств информации; овладение методами выбора расходных материалов, составления спецификации.

Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студента по дисциплине «Технология производства печатных и электронных СМИ», определяются образовательным стандартом, рабочей программой, содержанием учебников Шаховой И.И. Технология печатных процессов. М., 2000 г., Галкина С.И. Техника и технология СМИ: художественное конструирование газеты и журнала: Учеб. пос. – М.: Аспект Пресс, 2005.-215 с.: цв. вкл.

Цель самостоятельной работы студентов - организация систематического изучения студентами учебного материала, закрепление и углубление полученных знаний и навыков в области новейших цифровых технологий, применяемых в медиасфере, решение профессиональных задач, уметь ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ, формирование личностных и профессиональных мотиваций студентов к постоянному профессиональному росту.

В процессе самостоятельной деятельности студент должен

**Знать:** назначение и роль полиграфического производства в современном обществе; допечатные процессы при производстве печатных средств информации; печатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие традиционные и специальные способы и виды печати; послепечатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие способы послепечатной обработки изданий;

**Уметь:** осуществлять выбор способа печати; формировать оптимальную технологическую цепочку производства печатных и электронных средств информации; формировать технологическую цепочку послепечатной обработки издания; выбирать материалы для производства печатных средств информации; определять потребности в материалах для допечатной, печатной и послепечатной стадий производства издательской продукции; составлять спецификацию; использовать средства разработки сайтов;

**Владеть:**

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- 1.Технология набора, верстки, макетирования печатных изданий.
- 2.Технология обработки векторных и растровых изобразительных материалов.
- 3.Програмное обеспечение: графические редакторы Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe In Design

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- 1.Компьютерный класс, компьютеры класса РС. Принтер, сканер
- 2.Internet.
- 3.Мультимедийный проектор.
4. Програмное обеспечение: Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe In Design, Adobe Acrobat Professional, Adobe Acrobat Distiller.