



## **ПОЛОЖЕНИЕ о Центре дополнительного профессионального образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский социально-экономический институт» (далее – КСЭИ, институт, вуз) – Центра дополнительного профессионального образования (далее – ЦДПО).

1.2. В своей работе ЦДПО руководствуется ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., настоящим Положением, Уставом вуза.

1.3. Деятельность ЦДПО направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4. ЦДПО в своей деятельности подчиняется непосредственно проректору по учебной работе вуза.

### **2. Основные виды деятельности**

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.5. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной

ЦДПО, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой ЦДПО самостоятельно.

2.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.10. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно или после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

### **3. Цели, задачи и функции**

3.1. Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов различных сфер деятельности на платной основе, повышения их профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, подготовка к выполнению новых трудовых функций.

3.2. Консультационная деятельность в области дополнительного профессионального образования.

3.3. Удовлетворение потребностей студентов в получении дополнительных к базовому образованию общепрофессиональных и специальных знаний, дополнительной квалификации.

3.4. ЦДПО выполняет следующие функции:

- участвует в составлении ежегодного и перспективного планов профессиональной переподготовки и повышения квалификации слушателей;
- осуществляет приём и зачисление слушателей по программам ЦДПО;
- организует учебный процесс, включая итоговую аттестацию и выдачу слушателям документов об окончании обучения, по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов различных сфер деятельности, реализуемым на платной основе;

- оформляет договоры со слушателями на обучение и с преподавателями на оказание услуг в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования;
- изучает потребительский спрос на рынке дополнительных профессиональных образовательных услуг Краснодарского края и Республики Адыгея;
- организует документационное сопровождение и составление отчетов о реализации программ дополнительного профессионального образования.

#### **4. Ответственность**

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций Центра несёт его директор.

На директора Центра возлагается персональная ответственность:

- 4.1. За невыполнение задач и функций, возложенных на ЦДПО.
- 4.2. За несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных актов Центра и настоящего Положения.
- 4.3. За соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда и противопожарной безопасности.
- 4.4. За исполнение работниками Центра трудовой и исполнительской дисциплины.

#### **5. Структура и управление**

5.1. Структуру и штатное расписание Центра утверждает директор ЦДПО.

5.2. Оформление договора со слушателем, ведение личного дела, регистрацию приказов в рамках своей деятельности центр осуществляет самостоятельно.

5.3. Руководство работой ЦДПО осуществляет его директор.

5.4. Директор ЦДПО назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора вуза.

5.5. Права и обязанности работников и специалистов ЦДПО определяются их должностными инструкциями.