

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт»

Согласовано:
Проректор по УР

Т.А. Петрова
«25» июля 2017 г.



Утверждаю:
Ректор

О.Т. Паламарчук
«25» июля 2017 г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Направление подготовки
38.03.02. Менеджмент**

**Направленность Производственный менеджмент в НГК
квалификация (степень) выпускника
«Бакалавр»**

Форма обучения *очная, заочная*

Виды деятельности:

- *организационно-управленческая;*
- *предпринимательская*

Краснодар 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы	3
1.2 Общая характеристика основной образовательной программы	3
1.2.1 Цель основной образовательной программы	3
1.2.2 Сроки, трудоемкость и квалификация выпускника	4
1.2.3 Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Объект профессиональной деятельности выпускника	5
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
2.5 Планируемые результаты освоения основной образовательной программы	6
2.5.1 Общекультурные компетенции	6
2.5.2 Общепрофессиональные компетенции	7
2.5.3 Профессиональные компетенции	7
2.5.4 Профессиональные компетенции направленности	8
2.5.5 Паспорт соответствия компетенций дисциплинам	9
3. Структура основной образовательной программы	12
4. Сведения о научно-педагогических работниках, реализующих основную образовательную программу	14
5. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	
5.1 Учебный план направления подготовки	20
5.2 Календарный учебный график	20
5.3 Аннотации дисциплин	20
5.4 Программы практик	21
5.4.1 Программа учебной практики	21
5.4.2 Программа производственной практики	21
5.4.3 Программа преддипломной практики	21
5.5 Программа государственного экзамена	21
5.6 Требования к подготовке и оформлению выпускной квалификационной работы	21
6. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	21

1. Общие положения

Основная образовательная программа (далее – ООП) бакалавриата, реализуемая Кубанским социально-экономическим институтом по направлению подготовки «Менеджмент», профиль Производственный менеджмент в НГК представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

1.1 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральные законы от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года №7.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.2 Общая характеристика основной образовательной программы

1.2.1. Цель основной образовательной программы

Целью ООП по направлению 38.03.02. Менеджмент является качественная профессиональная подготовка бакалавров к творческой социально-

ориентированной информационной деятельности. С учётом социальной значимости будущей деятельности обучающихся реализация основной образовательной программы предполагает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью ООП ВО в области обучения является подготовка выпускника, имеющего фундаментальные знания в области гуманитарных (философия, филология, история, культурология), социальных (социология, психология, правоведение, политология), экономических и естественных наук, обладающего общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, обеспечивающими его востребованность на рынке труда, профессиональную мобильность, конкурентоспособность.

Целями ООП ВО в области воспитания личности являются: развитие общекультурных ценностных ориентаций, гражданских качеств будущего журналиста, формируемых с опорой на гуманистические, высоконравственные этические стандарты; развитие творческих способностей, коммуникативности, чувства ответственности, способности к социальной адаптации и саморефлексии, инициативности, целеустремлённости в профессиональной деятельности, толерантности, должного уровня физической подготовленности.

1.2.2 Сроки, трудоемкость и квалификация выпускника

Наименование ООП	Квалификация (степень)	Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск	Трудоемкость в зачетных единицах
	Наименование		
<i>ООП бакалавриата</i>	<i>бакалавр</i>	<i>4 года – очная форма 5 лет – заочная форма 3 года – заочная форма на базе ВПО и профильного СПО</i>	<i>240</i>

1.2.3 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе:

- знание базовых ценностей мировой культуры;
- владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества;

- способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности бакалавров:

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

организационно-управленческая;

предпринимательская.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

предпринимательская деятельность:

разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация и ведение предпринимательской деятельности.

2.5 Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

2.5.1 Общекультурные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

2.5.2 Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

2.5.3 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе

в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

2.5.4 Профессиональные компетенции профиля

ПКН-1 умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации;

ПКН-2 знание закономерностей формирования и функционирования отраслевых рынков, умение выявлять основные тенденции развития отрасли;

ПKN-3 владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации;
 ПKN-4 знание основ организации, нормирования и оплаты труда;
 ПKN-5 знание основ техники и технологии добычи, транспортировки и переработки нефти и газа.

2.5.5 Паспорт соответствия компетенций дисциплинам

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
1	ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Философия
2	ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	История
3	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Экономика Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
4	ОК-4 способностью использовать основы юридических знаний в различных сферах деятельности	Правоведение
5	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Иностранный язык Основы речевой коммуникации
6	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Деловое общение
7	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Психология и педагогика
8	ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура Культурология
9	ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности Основы первой медицинской помощи Основы медицины
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
10	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Правоведение Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
11	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Методы принятия управленческих решений Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Бизнес-курс «Максимум»
12	ОПК-3 способностью проектировать орга-	Теория менеджмента

	низационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Управление человеческими ресурсами Организация и планирование производства
13	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Деловое общение Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
14	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Учет и отчетность
15	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Методы принятия управленческих решений Разработка и принятие управленческих решений Организация и планирование производства Основы логистики
16	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
Организационно-управленческая деятельность		
17	ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
18	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Управление персоналом Кадровый менеджмент Преддипломная практика
19	ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Маркетинг в профессиональной отрасли
20	ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки	Инвестиционный анализ Финансовый менеджмент

	активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Преддипломная практика
21	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компанией с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Разработка и принятие управленческих решений Стратегический менеджмент
22	ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Управление организационными изменениями Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений Техника и технология магистрального транспорта и хранения нефти и газа Технология переработки нефти и газа Переработка нефти и газа, производство товарных нефтепродуктов Управление проектами Управление инновациями Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
23	ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Бизнес-планирование
24	ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Документирование управленческой деятельности Деловые коммуникации
Предпринимательская деятельность		
25	ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес модели	Организация предпринимательской деятельности
26	ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Бизнес-планирование
27	ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Бизнес-планирование Преддипломная практика
28	ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания но-	Организация предпринимательской деятельности

вых предпринимательских структур		
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ НАПРАВЛЕННОСТИ		
29	ПКН-1 умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации	Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности Производственная практика
30	ПКН-2 знание закономерностей формирования и функционирования отраслевых рынков, умение выявлять основные тенденции развития отрасли	Экономика отрасли
31	ПКН-3 владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации	Экономический анализ производственных систем Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Производственная практика Преддипломная практика
32	ПКН-4 знание основ организации, нормирования и оплаты труда	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
33	ПКН-5 знание основ техники и технологии добычи и переработки нефти и газа	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений Техника и технология магистрального транспорта и хранения нефти и газа Технология переработки нефти и газа Переработка нефти и газа, производство товарных нефтепродуктов Строительство и эксплуатация трубопроводных систем Промысловые и тампонажные растворы для бурения скважин

3. Структура основной образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	171-177
	Базовая часть	81-87
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	54-63
	Вариативная часть	54-63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
	Базовая часть	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Соответствие данных блоков требованиям ФГОС ВО в рамках каждого года набора по всем формам обучения и типам реализации основной образовательной программы по направлению Менеджмент можно проследить в каждом конкретном учебном плане направления подготовки

**4. Сведения о научно-педагогических работниках,
реализующих основную образовательную программу**

№ п/п	Наименование дисциплины из УП	Ф.И.О. преподавателя	Условия работы (штат, внутренне совмещение, внешнее совмещение, почасовка)	Ученая степень (при наличии)	Ученое звание (при наличии)	Уровень образования	Квалификация	Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии)	Доля ставки	Стаж работы (для практиков)
1.	Безопасность жизнедеятельности	Тесленко Иван Иванович	штат	Доктор технических наук	-	высшее	1. Инженер-механик 2. Политолог. Преподаватель социально-политических дисциплин в высших и средних учебных заведениях	Курсы повышения квалификации ООО «Спецтехстрой» по программе «Охрана труда Работников организаций» 2015	0,1	
2.	История	Нежигай Элеонора Николаевна	штат	Кандидат исторических наук	-	высшее	историк, преподаватель истории и социально – политических дисциплин	Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогическая компетентность преподавателей высших учебных заведений» 2015	0,2	
3.	Философия	Харсеева Наталья Вячеславовна	штат	Кандидат культурологии Доктор философских наук	-	высшее	филолог, преподаватель русского языка и литературы.	Курсы повышения квалификации «Управление качеством образования» 2016	0,3	
4.	Культурология									
5.	Физическая культура	Шестакова Эльвира Валентиновна	штат	-	-	высшее	преподаватель физической культуры. Тренер	Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогическая компетентность преподавателей высших	0,08	

								учебных заведений» 2015		
6.	Иностранный язык	Безрукавая Марина Васи- льевна	штат	Кандидат фило- логических наук	доцент	высшее	филолог	Курсы повышения квалификации по программе «Методи- ка разработки и реа- лизации основных образовательных программ в рамках ФГОС ВО» 2015	0,8	
7.	Правоведение	Тараканова Любовь Ан- дреевна	почасовка	-	-	высшее	юрист	Курсы повышения квалификации по программе «Методи- ка разработки и реа- лизации основных образовательных программ в рамках ФГОС ВО». 2015	0,08	
8.	Основы речевой ком- муникации	Шиков Кош- мазук Муссо- вич	штат	Доктор филоло- гических наук	доцент	высшее	учитель рус- ского языка и литературы средней школы	Курсы профессио- нальной переподго- товки «Журналисти- ка и медиакоммуни- кации» 2016	0,2	
9.	Психология и педаго- гика	Гапонова Га- лина Ивановна	штат	Кандидат педа- гогических наук	доцент	высшее	учитель начальных классов	Курсы повышения квалификации «Экс- тренная психологи- ческая помощь в зоне чрезвычайной ситуа- ции» 2014	0,3	
10.	Деловое общение									
11.	Информационные технологии в профес- сиональной деятель- ности	Пащевская Наталья Вяче- славовна	штат	Кандидат хими- ческих наук	доцент	высшее	1. преподава- тель химии 2. экономист- менеджер	Курсы повышения квалификации по программе «Методи- ка разработки и реа- лизации образова- тельных программ в рамках ФГОС ВО». 2015	0,2	
12.	Теория менеджмента	Хабаху Свет- лана Никола- евна	штат	Кандидат эконо- мических наук	-	высшее	1. Экономист 2. Бакалавр юриспруденции 3. Инженер	Курсы повышения квалификации в Ав- тономной некоммер- ческой организации	0,7	
13.	Маркетинг в профес- сиональной отрасли									
14.	Финансовый ме-									

	неджмент						4. Экономист-менеджер	дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» по программе «Управление качеством образования». 2016		
15.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности									
16.	Управление человеческими ресурсами	Черноусова Вера Васильевна	штат	-	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации в НЧОУ ДПО «Межрегиональный центр содействия развитию образования и науки «ЮРИМ» по программе «Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза». 2015	0,5	
17.	Бизнес-планирование									
18.	Основы логистики									
19.	Управление персоналом									
20.	Учет и отчетность	Вандрикова Оксана Владимировна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации по программе «Стратегии и современные образовательные технологии в профессиональном образовании в условиях реализации ФГОС экономика и управление». 2017	0,8	10
21.	Инвестиционный анализ									
22.	Стратегический менеджмент									
23.	Управление проектами									
24.	Методы принятия управленческих решений	Долбня Николай Владимирович	внутреннее совмещение	Доктор экономических наук	профессор	высшее	инженер-механик	Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогическая компетентность преподавателей высших учебных заведений». 2015	1,4	27
25.	Разработка и принятие управленческих решений									
26.	Организация предпринимательской деятельности									

27.	Экономика	Белицкая Оксана Валерьевна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	экономист	1. Курсы повышения квалификации «Современные образовательные технологии в учебном процессе» 2015	1,4	
28.	Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности	Загнитко Владимир Николаевич	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	1. Инженер-механик 2. Инженер 3. Экономист-менеджер	Курсы повышения квалификации в Автономно некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» по программе «Управление качеством образования». 2016	0,6	29
29.	Экономика отрасли									
30.	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности									
31.	Бизнес-курс "Максимум"									
32.	Основы первой медицинской помощи	Костенко Гера Александровна	почасовка	Кандидат медицинских наук	-	высшее	врач по специальности «Лечебное дело»	Курсы повышения квалификации по программе «Повышение психолого-педагогической компетентности преподавателей вуза» 2015	0,4	
33.	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	Обозин Олег Николаевич	штат	Кандидат технических наук	Старший научный сотрудник	высшее	инженер-механик	Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогическая компетентность преподавателей высших учебных заведений». 2015	0,3	32
34.	Технология переработки нефти и газа									
35.	Промывочные и тампонажные растворы для бурения скважин									
36.	Организация и планирование производства	Григорьева Елена Александровна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	1. Зооинженер 2. Экономист	Диплом о профессиональной переподготовке Менеджмента в управление персоналом. 2016	0,4	
37.	Управление организационными изменениями									

38.	Документирование управленческой деятельности									
39.	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта первичной профессиональной деятельности	Обозин Олег Николаевич	штат	Кандидат технических наук	Старший научный сотрудник	высшее	инженер-механик	Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогическая компетентность преподавателей высших учебных заведений». 2015	0,4	32
40.	Производственная практика	Черноусова Вера Васильевна	штат	-	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации в НЧОУ ДПО «Межрегиональный центр содействия развитию образования и науки «ЮРИМ» по программе «Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза». 2015	0,3	
		Вандрикова Оксана Владимировна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации по программе «Стратегии и современные образовательные технологии в профессиональном образовании в условиях реализации ФГОС экономика и управление». 2017	0,4	10
41.	Преддипломная практика	Вандрикова Оксана Владимировна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации по программе «Стратегии и современные образовательные технологии в профессиональном образова-	1,3	10

								нии в условиях реализации ФГОС экономика и управление». 2017		
		Загнитко Владимир Николаевич	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	1. Инженер-механик 2. Инженер 3. Экономист-менеджер	Курсы повышения квалификации в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр» по программе «Управление качеством образования». 2016		29
		Хабаху Светлана Николаевна	штат	Кандидат экономических наук	-	высшее	1. Экономист 2. Бакалавр юриспруденции 3. Инженер 4. Экономист-менеджер	«Учебно-консультационный центр» по программе «Управление качеством образования». 2016		
		Черноусова Вера Васильевна	штат	-	-	высшее	экономист	Курсы повышения квалификации в НЧОУ ДПО «Межрегиональный центр содействия развитию образования и науки «ЮРИМ» по программе «Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза». 2015		

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 95,6% от общего количества научно-педагогических работников организации. Требования ФГОС 50%. Критерий выполнен.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 97,3%. Требование ФГОС 70%. Критерий выполнен.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, присвоенное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 91,3%. Требование ФГОС 70%. Критерий выполнен.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу составляет 44,8%. Требование ФГОС 10%. Критерий выполнен.

5. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

5.1 Учебный план направления подготовки

Учебный план направления подготовки размещен в разделе «Образование» на официальном сайте института. На бумажном носителе данный документ является обязательным приложением к образовательной программе.

5.2 Календарный учебный график

Календарный график направления подготовки размещен в разделе «Образование» на официальном сайте института. На бумажном носителе данный документ является обязательным приложением в образовательной программе.

5.3 Аннотации дисциплин

Аннотации дисциплин направления подготовки размещены в разделе «Образование» на официальном сайте института. На бумажном носителе данные документы являются обязательным приложением к образова-

тельной программе.

5.4 Программы практик

5.4.1. Программа учебной практики Приложение 1

5.4.2. Программа производственной практики Приложение 2

5.4.3. Программа преддипломной практики Приложение 3

5.5 Программа государственного экзамена Приложение 4

5.6 Требования к подготовке и оформлению выпускной квалификационной работы Приложение 5

6. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников бакалавриата.

Воспитательная (социокультурная) среда института в целом складывается из: комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;

в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;

г) сохранение и приумножение историко-культурных традиций института, преемственности развития, формирование чувства институтской солидарности;

д) укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

1) профессионально-трудовой;

2) гражданский;

3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приоб-

щения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной деятельности, связанный с овладением необходимой квалификацией и воспитанием соответствующей профессиональной этики.

Задачи реализации компонента:

а) подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

б) формирование необходимых личностных качеств для осуществления эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природной среде, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые бакалавру права для последующей профессиональной деятельности.

в) формирование умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации компонента:

а) организация учебной, производственной и итоговой (преддипломной) практик;

б) проведение студенческих предметных олимпиад;

в) проведение студенческих и участие в межвузовских научных конференциях;

г) награждение студентов, достигших успехов как в научной, так и в общественной деятельности.

Гражданский компонент воспитательной среды представляет собой интегрированное гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, традиционных и семейных ценностей;

б) формирование правовой и политической культуры;

в) формирование установки на преемственность социокультурных традиций;

г) формирование общественно-активных качеств личности студента: гражданственность, патриотизм, социальная активность, личная свобода, ценности коллектива, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации компонента:

а) развитие студенческого самоуправления;

в) кураторство студенческих групп как со стороны студентов старшекурсников, так и со стороны преподавателей института;

г) совместное обсуждение проблем студенчества;

д) социальная защита малообеспеченных категорий студентов;

е) организация социально-политических дискуссий, кружков, семинаров по дополнительным правовым вопросам;

ж) участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней.

Культурно-нравственный компонент воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) воспитание нравственно развитой личности;
б) воспитание эстетически и духовно развитой личности;
в) формирование физически здоровой личности;
г) формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, волевые и физические свойства, нравственно-психологическая и физическая готовность к общественно полезному труду.

Основные формы реализации компонента:

а) наличие художественных и иных творческих коллективов для развития самодеятельности студентов в свободное от занятий время;

б) работа спортивных секций студентов;

в) участие студентов в спортивных мероприятиях;

г) участие студентов в благотворительных мероприятиях;

д) организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками ВУЗа, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями соответствующих профессий);

е) анализ социально-психологических проблем студенчества и организация необходимой психологической поддержки;

ж) проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов по различным направлениям (степень эффективности культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к учёбе в институте, профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других вредных привычек, способы и формы борьбы с курением, профилактика правонарушений), применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые игры, круглые столы и др.), проведение встреч студентов с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;

з) пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков

Способ проведения: стационарная

Направление подготовки с кодом
38.03.02 Менеджмент

Направленность
Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

КРАСНОДАР 2017

Составитель: Хабаху Светлана Николаевна доцент кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Чемчо Сусанна Нурбиевна преподаватель кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Рецензент: Гринев Владимир Федорович директор Краснодарского филиала ООО «РН-Бурение», к.т.н.

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса, протокол № 11 от 21 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент*.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Учебная практика в рамках программы бакалавриата проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Вид практики: учебная, тип: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения учебной практики в рамках программы бакалавриата: АНОО ВО «КСЭИ», профильная кафедра, структурные подразделения предприятий, учреждения, организаций на основании договора об организации и проведении практики студентов.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и общепрофессиональные компетенции:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

- функции, задачи, обязанности менеджеров;
- типы организационных структур управления организации;
- назначение и функции основных подразделений организаций;
- особенности формирования организационной структуры организации;
- подходы и методы проведения анализа внешней среды коммерческой организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли;
- социальную значимость своей будущей профессии;
- последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- методы мотивации профессиональной деятельности;
- экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков;
- процессы групповой динамики и принципы формирования команды;

Уметь:

- определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению;
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

Владеть:

- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками решения практических задач в рамках выбранного направления обучения;
- способами анализа социально значимых проблем и процессов;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к блоку 2 «Практики» учебного плана и входит в его вариативную часть.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

ЗЕТ	Недели	Семестр	Формы контроля	Форма отчетности
ОФО-2014				
3	2	2	Зачет с оценкой	Отчет
ОФО-2015, 2016, 2017				
6	4	2	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-2012, 2013				
3	2	2	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-2014				
12	8	2	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-2015, 2016, 2017				
6	4	2	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-ВПО-2014				
3	2	1	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-ВПО-2015				
15	10	2	Зачет с оценкой	Отчет
ЗФО-ВПО-2016, 2017				
12	8	2	Зачет с оценкой	Отчет

5. Содержание практики

Кафедра ежегодно назначает руководителя практики от университета, который осуществляет общую организацию и контроль практики студентов в рамках своей компетенции.

В обязанности преподавателя - руководителя практики от университета входит:

- 1) рекомендация литературы, нормативно-законодательных актов и методических пособий, с которыми студент должен ознакомиться и воспользоваться для конкретизации действий в функциональных подсистемах управления в процессе прохождения практики;
- 2) оперативное консультирование студента в период прохождения практики;

- 3) контроль за выполнением студентом программы практики;
- 4) подготовка письменного отзыва об отчете студентов по практике;
- 5) участие в работе комиссии по приему и защите отчетов по практике.

В обязанности руководителя практики от организации входит:

- 1) оказание помощи студентам-практикантам в их адаптации в организации;
- 2) обеспечение практикантов рабочими местами;
- 3) совместное составление со студентом календарного рабочего плана прохождения практики, регулярный контроль за соблюдением и качеством выполнения студентом заданий практики с соответствующей записью в дневнике;
- 4) проведение запланированных консультаций по программе практики;
- 5) ознакомление студентов-практикантов с оперативной учетной документацией и внутренними нормативными актами (положениями, инструкциями, регламентами);
- 6) помощь студентам в подборе материалов для выполнения программы практики, их анализе, проведении специальных исследований в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- 7) контроль за соблюдением студентами-практикантами трудовой дисциплины и информирование организаторов практики;
- 8) подготовка отзыва организации;
- 9) при согласовании с научным руководителем курсовой и выпускной квалификационной работ дает отзыв или экспертное заключение о практической значимости представленных студентом материалов.

Руководитель практики от организации может давать студентам самостоятельные управленческие задания, которые должны соответствовать задачам и содержанию программы учебной практики. По окончании практики руководитель от организации проверяет отчет и дает письменный отзыв-характеристику с оценкой его содержания и качества практической работы студента.

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу студента на практике, является программа практики.

На период прохождения практики для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых студенты проходят практику. Каждый студент обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- 1) передать по месту организации практики договор и направление;
- 2) прибыть на место практики в установленные сроки, предъявить направление на практику и получить разрешение руководителя на выполнение функционала специалиста, предусмотренного программой практики;
- 3) соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, правила внутреннего распорядка организации;
- 4) участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- 5) в полном объеме выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- 6) собрать необходимую информацию для написания отчета по практике;
- 7) подготовить письменный отчет о прохождении практики и представить его в университет в установленные сроки.

В ходе прохождения учебной практики студент должен ознакомиться с базой практики, изучить подсистемы управления в организации, особенностями управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности организации, а также собрать материалы, необходимые для подготовки отчета по практике.

Подготовка, сдача и защита Отчета по учебной практике являются обязательными для промежуточной аттестации.

Выполнение всех заданий учебной практики обязательно.

Качество освоения компетенций должно быть продемонстрировано не только на месте практики, но и при составлении и защите отчета по учебной практике.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по учебной практике является отчет о ее прохождении в соответствии с указанной ниже формой (приложение 1)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Этап 1	Знать	- основы экономических знаний; - специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; - способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности.
Этап 2	Уметь	- определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; - определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; - навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; - навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений		
Этап 1	Знать	- методы коммуникативного консультирования в поиске организационно- управленческих решений.
Этап 2	Уметь	- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками анализа коммуникативных аспектов принимаемых управленческих решений.
ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддержать электронные		

коммуникации		
Этап 1	Знать	-основы выстраивания коммуникативной схемы делового общения.
Этап 2	Уметь	- вести письменные деловые коммуникации по оказанию консультативных услуг.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- технологией коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов работы.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ОК-3

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Основы экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Сформированные систематические представления об основах экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Пробелы в знаниях об основах экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Неполные представления об основах экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Фрагментарные знания об основах экономических знаний; специфику и возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в различных сферах деятельности.	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах	Сформированное умение определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности;	Определенные пробелы в умении определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности;	Несистематический характер умений определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; использовать основы	Фрагментарные умения определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; использовать основы экономических	Защита отчета по практике

		деятельности; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знаний в различных сферах деятельности; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	экономических знаний в различных сферах деятельности	знаний в различных сферах деятельности	
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Навыками определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Успешное и систематическое применение навыков определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Пробелы применения навыков определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности	В целом успешное, но несистематическое применение навыков определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Фрагментарные навыки определять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками определять возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности	Подготовка отчета по практике

ОПК-2

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Методы коммуникационного консультирования в поиске организационно-управленческих решений	Сформированные систематические представления о методах коммуникационного консультирования в поиске организационно-управленческих решений	Пробелы в знаниях о методах коммуникационного консультирования в поиске организационно-управленческих решений	Неполные представления о методах коммуникационного консультирования в поиске организационно-управленческих решений	Фрагментарные знания о методах коммуникационного консультирования в поиске организационно-управленческих решений	Защита отчета по практике

2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Сформированное умение оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Определенные пробелы в умении оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Несистематический характер умений оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Фрагментарные умения оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	Защита отчета по практике
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Навыками анализа коммуникативных аспектов принимаемых управленческих решений	Успешное и систематическое применение навыков анализа коммуникативных аспектов принимаемых управленческих решений	Пробелы применения навыков анализа коммуникативных аспектов, принимаемых управленческих решений	В целом успешное, но несистематическое применение навыков анализа коммуникативных аспектов принимаемых управленческих решений	Фрагментарные навыки анализа коммуникативных аспектов принимаемых управленческих решений	Подготовка отчета по практике

ОПК-4

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Основы выстраивания коммуникативной схемы делового общения	Сформированные систематические представления об основах выстраивания коммуникативной схемы делового общения.	Пробелы в знаниях об основах выстраивания коммуникативной схемы делового общения.	Неполные представления об основах выстраивания коммуникативной схемы делового общения	Фрагментарные знания об основах выстраивания коммуникативной схемы делового общения	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Вести письменные деловые коммуникации и по оказанию консультативных услуг	Сформированное умение вести письменные деловые коммуникации и по оказанию консультативных услуг.	Определенные пробелы в умении вести письменные деловые коммуникации и по оказанию консультативных услуг	Несистематический характер умений вести письменные деловые коммуникации по оказанию консультативных услуг	Фрагментарные умения вести письменные деловые коммуникации по оказанию консультативных услуг	Защита отчета по практике
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Технологией коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов работы	Успешное и систематическое применение технологий коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов	Пробелы применения технологии коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов работы.	В целом успешное, но несистематическое применение технологий коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов	Фрагментарные технологии коммуникационного консалтинга, публичного выступления и презентации результатов работы	Подготовка отчета по практике

			работы		работы		
--	--	--	--------	--	--------	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенция: ОК-3, ОПК-2, ОПК-4
 Этап формирования компетенции: 1. Знать
 Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ОК-3, ОПК-2, ОПК-4
 Этап формирования компетенции: 2. Уметь
 Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ОК-3, ОПК-2, ОПК-4
 Этап формирования компетенции: 3. Владеть
 Средство оценивания: Подготовка отчета по практике

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедру отчет о прохождении учебной практики (приложение 1).

Студент-практикант оформляет отчёт о практике. После завершения практики, в течение первой недели следующего за практикой семестра студент должен представить отчёт на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачёт) руководителю.

Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от института. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция: ОК-3, ОПК-2, ОПК-4
 Этап формирования компетенции: Знать, Уметь, Владеть
 Средство оценивания: Подготовка отчета; защита отчета по практике.
 Методика оценивания: защита отчета оценивается по четырехбалльной системе:

Наименование оценки	Критерий
«Отлично» (5)	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчет в соответствии со всеми требованиями. При защите практики студент показывает способность анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать результаты практики, выделяет главное, устанавливает причинно-следственные связи; четко формирует ответы. При прохождении практики четко решал ситуационные задачи; обосновывает принятие решения; на поставленные вопросы даны полные развернутые ответы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

«Хорошо» (4)	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите не всегда выделяет наиболее существенное, но не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; хорошо владеет материалом, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, показывает владение необходимыми умениями и навыками при демонстрации материалов практики. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (3)	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач. Ответ неполный и недостаточно развернутый; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«Неудовлетворительно» (2)	ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики. При этом студент не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Солдак Ю.М. Теоретические основы производственного менеджмента. М.: Лаборатория знаний. 2016
2. Ягудин С.Ю., Романова М.М., Орехов С.А., Кузнецов В.И. производственный менеджмент: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт. 2011
3. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015

4. Семакина Г.А., Кислицина О.А. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ. 2011
5. Остапенко А.Д. Совершенствование организации производственно-хозяйственной деятельности фирмы. М.: Лаборатория книги. 2012
6. Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Барикаев Е.Н., Ахвледиани Ю.Т., Артемьев Н.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационно-правовой портал «Гарант»
2. Правовой портал «КонсультантПлюс»
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru»
4. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM»
5. ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6. edu.ru - Федеральный портал «Российское образование»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Специализированных учебных лабораторий проведение практики не требует.

Основное учебное оборудование – стандартное для учебной аудитории или места консультаций инженерного факультета, включая проекционные установки (мультипроектор, экран настенный, доска для мела, доска магнитная, подставка под технику, компьютер (ноутбук)).

Количество мест в аудитории - не меньше численности сформированных учебных групп, стандартное аудиторное оборудование в наличие по числу студентов (столы для индивидуальной работы студентов, аудиторные скамьи или стулья, трибуна, письменный стол и стул для преподавателя).

Рабочим местом студента является любое структурное подразделение организации, например: плановый отдел, отдел труда и заработной платы, отдел маркетинга, а также другие экономические или производственные службы. Во время прохождения практики студент подчиняется внутреннему распорядку предприятия.

Одновременно с выполнением возложенных на него функций студент должен полностью освоить задания, входящие в программу практики, и оформить отчет. Эти задания, как правило, должны быть связаны с текущей работой подразделения, а также носить учебный характер.

База практики устанавливается руководителем практики вуза. Возможно распределение студентов на практику в соответствии с их заявками, при наличии соответствующего подтверждения о принятии студента на период практики от данной организации.

На рабочем месте будущий бакалавр должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы по управлению организацией.

Приложение №1

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**кафедра инженерно-технологических дисциплин и управления на
предприятиях нефтегазового комплекса**

направление подготовки: 38.03.02. Менеджмент

**направленность: Производственный менеджмент в нефтегазовом
комплексе**

Отчет по учебной практике

Студента:
1 курса ОФО/ЗФО
№ зачетной книжки:
16-ПМ-1
Иванов И.И.
Руководитель от факультета:
Черноусова В.В.

Краснодар 2017 г.

Содержание

Введение	3
1 Теоретические основы менеджмента	4
1.1 Понятие менеджмента	5
1.2 Виды менеджмента	6
Заключение	7
Список использованных источников	8

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Вид практики: производственная
Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки с кодом
38.03.02 Менеджмент

Направленность
Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

КРАСНОДАР 2017

Составитель: Хабаху Светлана Николаевна доцент кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Чемчо Сусанна Нурбиевна преподаватель кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Рецензент: Гринев Владимир Федорович директор Краснодарского филиала ООО «РН-Бурение», к.т.н.

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса, протокол № 11 от 21 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент*.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Целью производственной практики является закрепление и расширение теоретических знаний в области финансов, полученных в институте по дисциплинам, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, подготовка материала для выполнения бакалаврской работы.

Вид практики: производственная, тип: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Производственная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Место проведения практики. Производственная практика проводится в коммерческих организациях различных форм собственности и видов деятельности (производственных, торговых, строительных, транспортных). Знания, умения и навыки, приобретенные студентами при прохождении производственной практики, используются при подготовке бакалаврской работы.

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Производственная практика обеспечена программой, в которой отражены цели и задачи практики, практические навыки, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися; указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Прохождение практики осуществляется на основе заключенных договоров.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

ПК-1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;
- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);

- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);
- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации);

Уметь:

- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);
- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;
- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);
- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат.

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);
- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);
- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;
- методами анализа логистических потоков.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к блоку 2 «Практики» учебного плана и входит в его вариативную часть.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

ЗЕТ	Недели	Семестр	Формы контроля	Форма отчетности
ОФО-2014				
12	8	4	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ОФО-2015, 2016, 2017				
12	8	4	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-2014				
21	14	3	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-2012, 2013				
24	16	3	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО- 2015, 2016, 2017				
9	6	4	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2014				
27	18	3	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2015				
12	8	3	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2016, 2017				

18	12	4	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
----	----	---	-----------------	----------------

5. Содержание практики

Производственная практика студентов проводится в сторонних организациях, основная деятельность которых соответствует конкретным профилям подготовки бакалавров, на основе прямых договоров.

Договоры на проведение практики могут быть также оформлены по личной договоренности между студентами и администрацией организации, которая предоставляет им рабочие места (или платные должности), отвечающие требованиям профиля подготовки бакалавров.

Планирование и организация производственной практики предусматривают выполнение студентами таких видов деятельности, как:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования;
- анализ полноты и качества реализации основных функций менеджмента в организации;
- отработка умений исполнения служебных документов в соответствии с современными нормами делопроизводства;
- формирование навыков работы с вычислительной техникой, используемой в сфере менеджмента;
- сбор материалов для написания отчета в соответствии с рабочими учебными планами.

Сроки прохождения практики регламентируются графиком учебного процесса.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике являются дневник и отчет о ее прохождении.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Этап 1	Знать	- нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; - основные методы поиска нормативных и правовых актов.
Этап 2	Уметь	- осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; - анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах.

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации		
Этап 1	Знать	- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Этап 2	Уметь	- планировать операционную деятельность организации; - принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ПК-1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
Этап 1	Знать	- теории мотивации, лидерства и власти; - основные подходы и теории лидерства и власти; - элементы и классификацию организационной культуры.
Этап 2	Уметь	- проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; - использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; - разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- инструментами аудита человеческих ресурсов; - навыками формирования программ мотивации и их реализации; - навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач.
ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
Этап 1	Знать	- методы управления проектами и программами; - методы управления организационными изменениями.
Этап 2	Уметь	- активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; - навыками разработки программы организационных изменений.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность,	Нормативные и правовые	Сформированные	Пробелы в знаниях о	В целом успешное, но	Фрагментарные знания о	Защита отчета

	прочность знаний; обобщенность знаний	документы в своей профессиональной деятельности ; основные методы поиска нормативных и правовых актов	систематические представления о нормативных и правовых документах в своей профессиональной деятельности ; основных методах поиска нормативных и правовых актов	нормативных и правовых документах в своей профессиональной деятельности ; основных методах поиска нормативных и правовых актов	несистематическое применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах.	нормативных и правовых документах в своей профессиональной деятельности; основных методах поиска нормативных и правовых актов.	по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; Анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью	Сформированное умение осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью	Определенные пробелы в умении осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью	В целом успешное, но несистематическое применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	Фрагментарные умения осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов; анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практически заданий	Навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	Успешное и применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	Пробелы применения навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	В целом успешное применение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	Фрагментарные навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в поисково-справочных системах	Заполнение дневника, подготовка отчета

ОПК-6

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний;	Методы принятия решений в управлении	Сформированные систематические	Пробелы применения методов принятия	Неполные представления о методах принятия	Фрагментарные знания о методах принятия	Защита отчета по практике

	обобщенность знаний	операционной (производственной) деятельностью организаций	представление о методах принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	е
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Планировать операционную деятельность организации; принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций	Сформированное умение планировать операционную деятельность организации; принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций	Пробелы применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Несистематический характер умений планировать операционную деятельность организации; принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций	Фрагментарные умения планировать операционную деятельность организации; принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Успешное и систематическое применение методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Пробелы применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	В целом успешное, но несистематическое применение методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Фрагментарные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Заполнение дневника, подготовка отчета

ПК-1

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Теории мотивации, лидерства и власти; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры	Сформированные систематические представления о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теории лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Пробелы в знаниях о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Неполные представления о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Фрагментарные знания о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Защита отчета по практике

2. Умет Ь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Сформированное умение проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Определенные пробелы в умении проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Несистематический характер умений проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Фрагментарные умения проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практически заданных	Инструменты аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач	Успешное и систематическое применение инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач	Пробелы применения инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач	В целом успешное, но несистематическое применение инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач	Фрагментарные инструменты аудита человеческих ресурсов; Навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач	Заполнение дневника, подготовка отчета

ПК-6

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Методы управления проектами и программами ; методы управления организационными изменениями	Сформированные систематические представления о методах управления проектами и программами ; о методах управления организационными изменениями	Пробелы в знаниях о методах управления проектами и программами ; о методах управления организационными изменениями	Неполные представления о методах управления проектами и программами; о методах управления организационными изменениями	Фрагментарные знания о методах управления проектами и программами; о методах управления организационными изменениями	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Сформированное умение активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Определенные пробелы в умении активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Несистематический характер умений активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Фрагментарные умения активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Навыками управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; навыками разработки программы организационных изменений	Успешное и систематическое применение навыков управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; навыками разработки программы организационных изменений	Пробелы применения навыков управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; навыками разработки программы организационных изменений	В целом успешное, но несистематическое применение навыков управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; навыками разработки программы организационных изменений	Фрагментарные навыки управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; навыками разработки программы организационных изменений	Заполнение дневника, подготовка отчета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6
 Этап формирования компетенции: 1. Знать
 Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6
 Этап формирования компетенции: 2. Уметь

Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6

Этап формирования компетенции: 3. Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедре дневник и отчет о прохождении производственной практики.

Студент-практикант оформляет дневник и отчет о практике. После завершения практики, в течение первой недели следующего за практикой семестра студент должен представить дневник и отчет на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачет) руководителю.

Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от института. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6

Этап формирования компетенции: Знать, Уметь, Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника по практике, подготовка отчета; защита отчета по практике.

Методика оценивания: защита отчета оценивается по четырехбалльной системе:

Наименование оценки	Критерий
«Отлично» (5)	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчет в соответствии со всеми требованиями. При защите практики студент показывает способность анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать результаты практики, выделяет главное, устанавливает причинно-следственные связи; четко формирует ответы. При прохождении практики четко решал ситуационные задачи; обосновывает принятие решения; на поставленные вопросы даны полные развернутые ответы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
«Хорошо» (4)	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите не всегда выделяет наиболее существенное, но не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; хорошо владеет материалом, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на

	вопрос, показывает владение необходимыми умениями и навыками при демонстрации материалов практики. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (3)	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач. Ответ неполный и недостаточно развернутый; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«Неудовлетворительно» (2)	ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики. При этом студент не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Солдак Ю.М. Теоретические основы производственного менеджмента. М.: Лаборатория знаний. 2016
2. Ягудин С.Ю., Романова М.М., Орехов С.А., Кузнецов В.И. производственный менеджмент: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт. 2011
3. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015
4. Семакина Г.А., Кислицина О.А. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ. 2011
5. Остапенко А.Д. Совершенствование организации производственно-хозяйственной деятельности фирмы. М.: Лаборатория книги. 2012
6. Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Барикаев Е.Н., Ахвледиани Ю.Т., Артемьев Н.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационно-правовой портал «Гарант»

2. Правовой портал «КонсультантПлюс»
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru»
4. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM»
5. ecsosman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6. edu.ru - Федеральный портал «Российское образование»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Рабочее место: средства связи, Интернет. Помещения предприятий и организаций, в которые студенты направлены для прохождения практики, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техник безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Вид практики: производственная

Тип практики: производственная

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки с кодом
38.03.02 Менеджмент

Направленность
Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

КРАСНОДАР 2017

Составитель: Хабаху Светлана Николаевна доцент кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Чемчо Сусанна Нурбиевна преподаватель кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Рецензент: Гринев Владимир Федорович директор Краснодарского филиала ООО «РН-Бурение», к.т.н.

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса, протокол № 11 от 21 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент*.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Целью производственной практики является закрепление и расширение теоретических знаний в области финансов, полученных в институте по дисциплинам, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, подготовка материала для выполнения бакалаврской работы.

Вид практики: производственная, тип: производственная.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Руководителями производственной практики от института назначаются преподаватели кафедры. Руководство производственной практикой студентов на всех ее этапах осуществляется преподавателями института совместно с руководителями и педагогами соответствующих образовательных учреждений.

Производственная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Место проведения практики. Производственная практика проводится в коммерческих организациях различных форм собственности и видов деятельности (производственных, торговых, строительных, транспортных). Знания, умения и навыки, приобретенные студентами при прохождении производственной практики, используются при подготовке бакалаврской работы.

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Производственная практика обеспечена программой, в которой отражены цели и задачи практики, практические навыки и профессиональные компетенции направленности, приобретаемые обучающимися; указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Прохождение практики осуществляется на основе заключенных договоров.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональные компетенциинаправленности:

ПКН-1 - умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации;

ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулиующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;
- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);
- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);

- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации);

Уметь:

- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);

- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;

- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);

- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат.

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;

- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;

- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);

- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);

- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;

- методами анализа логистических потоков.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к блоку 2 «Практики» учебного плана и входит в его вариативную часть.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

ЗЕТ	Недели	Семестр	Формы контроля	Форма отчетности
ОФО-2014				
12	8	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ОФО-2015, 2016, 2017				
12	8	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО- 2015, 2016, 2017				
24	16	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2015				
12	8	5	Зачет с оценкой	Дневник, отчет

5. Содержание практики

Производственная практика студентов проводится в сторонних организациях, основная деятельность которых соответствует конкретным профилям подготовки бакалавров, на основе прямых договоров.

Договоры на проведение практики могут быть также оформлены по личной договоренности между студентами и администрацией организации, которая предоставляет

им рабочие места (или платные должности), отвечающие требованиям профиля подготовки бакалавров.

Планирование и организация производственной практики предусматривают выполнение студентами таких видов деятельности, как:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования;
- анализ полноты и качества реализации основных функций менеджмента в организации;
- отработка умений исполнения служебных документов в соответствии с современными нормами делопроизводства;
- формирование навыков работы с вычислительной техникой, используемой в сфере менеджмента;
- сбор материалов для написания отчета в соответствии с рабочими учебными планами.

Сроки прохождения практики регламентируются графиком учебного процесса.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике являются дневник и отчет о ее прохождении.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

ПКН-1 - умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации		
Этап 1	Знать	<ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта
Этап 2	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций;

		<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия.
ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации		
Этап 1	Знать	- информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.
Этап 2	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; - оценивать ликвидность и платежеспособность организации; - использовать компьютерную технику в режиме пользователя.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПКН-1

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Полное, но содержащее отдельные пробелы знаний сущности организации принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	Частичное, несистематизированное знание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Незнание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав	Защита отчета по практике

		использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	методы оценки эффективно сти их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные	Самостоятельно реализуемое умение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Частичное, содержащее ряд пробелов в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Неумение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Заполнение дневника, подготовка отчета

		технические показатели деятельности организации	ь по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации			
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Владеет навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Полное владение навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Содержащее отдельные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Отсутствие владения навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Заполнение дневника, подготовка отчета

ПКН-3

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Частичное, несистематизированное знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Незнание понятия информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения	Умеет пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами	Самостоятельно реализуемое умение пользоваться источниками экономической	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение пользоваться источниками	Частичное, содержащее ряд пробелов умение пользоваться источниками экономической информации,	Неумение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа;	Заполнение дневника, подготовка отчета

	действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практически х заданий	Владеет методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Полное владение методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Содержащее отдельные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Отсутствие владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Заполнение дневника, подготовка отчета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенция: ПКН-1, ПКН-3

Этап формирования компетенции: 1. Знать

Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6
Этап формирования компетенции: 2. Уметь
Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6
Этап формирования компетенции: 3. Владеть
Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедру дневник и отчет о прохождении производственной практики.

Студент-практикант оформляет дневник и отчет о практике. После завершения практики, в течение первой недели следующего за практикой семестра студент должен представить дневник и отчет на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачет) руководителю.

Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от института. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция: ПКН-1, ПКН-3

Этап формирования компетенции: Знать, Уметь, Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника по практике, подготовка отчета; защита отчета по практике.

Методика оценивания: защита отчета оценивается по четырехбалльной системе:

Наименование оценки	Критерий
«Отлично» (5)	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчет в соответствии со всеми требованиями. При защите практики студент показывает способность анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать результаты практики, выделяет главное, устанавливает причинно-следственные связи; четко формирует ответы. При прохождении практики четко решал ситуационные задачи; обосновывает принятие решения; на поставленные вопросы даны полные развернутые ответы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
«Хорошо» (4)	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите не всегда выделяет наиболее существенное, но не допускает вместе с тем

	серьезных ошибок в ответах; хорошо владеет материалом, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, показывает владение необходимыми умениями и навыками при демонстрации материалов практики. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (3)	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач. Ответ неполный и недостаточно развернутый; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«Неудовлетворительно» (2)	ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики. При этом студент не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Солдак Ю.М. Теоретические основы производственного менеджмента. М.: Лаборатория знаний. 2016
2. Ягудин С.Ю., Романова М.М., Орехов С.А., Кузнецов В.И. производственный менеджмент: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт. 2011
3. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015
4. Семакина Г.А., Кислицина О.А. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ. 2011
5. Остапенко А.Д. Совершенствование организации производственно-хозяйственной деятельности фирмы. М.: Лаборатория книги. 2012
6. Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Барикаев Е.Н., Ахвледиани Ю.Т., Артемьев Н.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационно-правовой портал «Гарант»
2. Правовой портал «КонсультантПлюс»
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru»
4. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM»
5. ecsocman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6. edu.ru - Федеральный портал «Российское образование»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Рабочее место: средства связи, Интернет. Помещения предприятий и организаций, в которые студенты направлены для прохождения практики, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техник безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки с кодом
38.03.02 Менеджмент

Направленность
Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

КРАСНОДАР 2017

Составитель: Хабаху Светлана Николаевна доцент кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Чемчо Сусанна Нурбиевна преподаватель кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Рецензент: Гринев Владимир Федорович директор Краснодарского филиала ООО «РН-Бурение», к.т.н.

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса, протокол № 11 от 21 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент*.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Целью преддипломной практики является закрепление и расширение теоретических знаний в области финансов, полученных в институте по дисциплинам, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, подготовка материала для выполнения бакалаврской работы.

Вид практики: преддипломная, тип: преддипломная.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Руководителями преддипломной практики от института назначаются преподаватели кафедры. Руководство преддипломной практикой студентов на всех ее этапах осуществляется преподавателями института совместно с руководителями и педагогами соответствующих образовательных учреждений.

Преддипломная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Место проведения практики. Преддипломная практика проводится в коммерческих организациях различных форм собственности и видов деятельности (производственных, торговых, строительных, транспортных). Знания, умения и навыки, приобретенные студентами при прохождении преддипломной практики, используются при подготовке бакалаврской работы.

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Преддипломная практика обеспечена программой, в которой отражены цели и задачи практики, практические навыки, профессиональные компетенции и профессиональные компетенции направленности, приобретаемые обучающимися указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Прохождение практики осуществляется на основе заключенных договоров.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции и профессиональные компетенции направленности:

ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-18 - владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;

- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);
- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);
- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации).

Уметь:

- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);
- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;
- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);
- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат.

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);
- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);
- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;
- методами анализа логистических потоков.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к блоку 2 «Практики» учебного плана и входит в его вариативную часть.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

ЗЕТ	Недели	Семестр	Формы контроля	Форма отчетности
ОФО-2014				
36	24	8	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ОФО-2015, 2016, 2017				
27	18	8	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-2012, 2013				
30	20	8	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-2014				
24	16	9	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО- 2015, 2016, 2017				
18	12	9	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2014				

27	18	8	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2015				
24	16	8	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2016, 2017				
30	20	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет

5. Содержание практики

Преддипломная практика студентов проводится в сторонних организациях, основная деятельность которых соответствует конкретным профилям подготовки бакалавров, на основе прямых договоров.

Договоры на проведение практики могут быть также оформлены по личной договоренности между студентами и администрацией организации, которая предоставляет им рабочие места (или платные должности), отвечающие требованиям профиля подготовки бакалавров.

Планирование и организация преддипломной практики предусматривают выполнение студентами таких видов деятельности, как:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования;
- анализ полноты и качества реализации основных функций менеджмента в организации;
- отработка умений исполнения служебных документов в соответствии с современными нормами делопроизводства;
- формирование навыков работы с вычислительной техникой, используемой в сфере менеджмента;
- сбор материалов для написания отчета и бакалаврской работы в соответствии с рабочими учебными планами.

Сроки прохождения практики регламентируются графиком учебного процесса.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по преддипломной практике являются дневник и отчет о ее прохождении.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		
Этап 1	Знать	- стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде.
Этап 2	Уметь	- диагностировать конфликтную ситуацию.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; - навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том

		числе в межкультурной среде.
ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
Этап 1	Знать	- основные методы финансового менеджмента, правила их применения; - методику расчета основных финансовых показателей.
Этап 2	Уметь	- проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; - принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации современными методами финансового менеджмента.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.
ПК-18 - владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
Этап 1	Знать	- основные методы использования бизнес-планов при создании новых предприятий; - методы отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; - основные методы бизнес планирования при обеспечении развития организаций.
Этап 2	Уметь	- определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; - организовывать выполнение бизнес-планов.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками постановки целей перед всеми подразделениями организации в целях достижения синергетического эффекта; - методами разработки бизнес-планов; - навыками контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана.
ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации		
Этап 1	Знать	- информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.
Этап 2	Уметь	- пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; - оценивать ликвидность и платежеспособность организации; - использовать компьютерную технику в режиме пользователя.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-2

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценива ния
			Отлично	Хорошо	Удовлетворит ельно	Неудовлетвори тельно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Стратегии и методы разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде.	Сформированные систематические представления о стратегиях и методах разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде	Пробелы в знаниях о стратегиях и методах разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде	Неполные представления о стратегиях и методах разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде	Фрагментарные знания о стратегиях и методах разрешения конфликтов, в том числе в межкультурной среде	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Диагностировать конфликтную ситуацию	Сформированное умение диагностировать конфликтную ситуацию	Определенные пробелы в умении диагностировать конфликтную ситуацию	Несистематический характер умений диагностировать конфликтную ситуацию	Фрагментарные умения диагностировать конфликтную ситуацию	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практически заданных	Методами разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе в межкультурной среде.	Успешное и систематическое применение методов разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе в межкультурной среде.	Пробелы применения методов разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе в межкультурной среде.	В целом успешное, но несистематическое применение методов разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе в межкультурной среде.	Фрагментарные методы разрешения конфликтов межличностного, группового и организационного уровней; навыками проектирования групповых и организационных коммуникаций с использованием современных технологий управления персоналом в части управления конфликтами, в том числе в межкультурной среде.	Заполнение дневника, подготовка отчета

			числе в межкультурной среде	ной среде			
--	--	--	-----------------------------	-----------	--	--	--

ПК-4

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Основные методы финансового менеджмента, правила их применения; методику расчета основных финансовых показателей.	Сформированные систематические представления об основных методах финансового менеджмента, правила их применения; методику расчета основных финансовых показателей	Пробелы в знаниях об основных методах финансового менеджмента, правила их применения; методику расчета основных финансовых показателей	Неполные представления об основных методах финансового менеджмента, правила их применения; методику расчета основных финансовых показателей	Фрагментарные знания об основных методах финансового менеджмента, правила их применения; методику расчета основных финансовых показателей	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации и современными методами финансового менеджмента	Сформированное умение проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации и современными методами финансового менеджмента	Определенные пробелы в умении проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации и современными методами финансового менеджмента	Несистематический характер умений проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации и современными методами финансового менеджмента	Фрагментарные умения проводить оценку активов, принимать решения по управлению оборотным капиталом, принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации и современными методами финансового менеджмента	Заполнение дневника, подготовка отчета
3. Влад	Ответ на вопросы,	Методологией	Успешное и систематиче	Пробелы применения	В целом успешное, но	Фрагментарные методологии	Заполнение

еть	поставленные преподавателям; выполнение практических заданий	экономического исследования; современные методы сбора, обработки и анализа экономических показателей.	ское применение методологии экономического исследования; современные методы сбора, обработки и анализа экономических показателей	методологии экономического исследования; современные методы сбора, обработки и анализа экономических показателей	несистематическое применение методологии экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.	экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей	дневника, подготовка отчета
-----	--	---	--	--	---	---	-----------------------------

ПК-18

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Основные методы использования бизнес-планов при создании новых предприятий; методы отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; основные методы бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Сформированные систематические представления об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций.	Пробелы в знаниях об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Неполные представления об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Фрагментарные знания об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании	Сформированное умение определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций	Определенные пробелы в умении определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования	Несистематический характер умений определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в	Фрагментарные умения определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать	Заполнение дневника, подготовка отчета

		и; организовыв ать выполнение бизнес- планов	в бизнес- планировани и; организовыв ать выполнение бизнес- планов	организаций в бизнес- планировани и; организовыв ать выполнение бизнес- планов	бизнес- планировании; организовыват ь выполнение бизнес-планов	выполнение бизнес-планов	
3. Влад еть	Ответ на вопросы, поставленны е преподавате лем; выполнение практически х заданий	Навыками постановки целей перед всеми подразделен иями организации в целях достижения синергетичес кого эффекта; методами разработки бизнес- планов; навыками контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	Успешное и систематичес кое применение навыков постановки целей перед всеми подразделен иями организации в целях достижения синергетичес кого эффекта; методов разработки бизнес- планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	Пробелы применения навыков постановки целей перед всеми подразделен иями организации в целях достижения синергетичес кого эффекта; методов разработки бизнес- планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	В целом успешное, но несистематиче ское применение навыков постановки целей перед всеми подразделен иями организации в целях достижения синергетическ ого эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	Фрагментарные навыки постановки целей перед всеми подразделениям и организации в целях достижения синергетическог о эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	Заполне ние дневни ка, подгото вка отчета

ПКН-3

Этап	Критерий оценивани я	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средст во оценив ания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворит ельно	Неудовлетвор ительно	
1. Знат ь	Полнота, системность , прочность знаний; обобщеннос ть знаний	Знает информацион ную базу и приемы экономическ ого анализа, его виды и особенности в организациях ; методику проведения анализа финансово- хозяйственно й деятельности организаций	Знает информацион ную базу и приемы экономическ ого анализа, его виды и особенности в организациях ; методику проведения анализа финансово- хозяйственно й деятельности организаций	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание информацион ной базы и приемов экономическ ого анализа, его видов и особенностей в организациях ; методик проведения анализа финансово- хозяйственно й деятельности организаций	Частичное, несистематизир ованное знание информационн ой базы и приемов экономическог о анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово- хозяйственной деятельности организаций	Незнание понятия информационно й базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово- хозяйственной деятельности организаций	Защита отчета по практи ке
2. Умет ь	Степень самостоятел ьности	Умеет пользоваться источниками	Самостоятель но реализуемое	Самостоятель ное, но содержащее	Частичное, содержащее ряд пробелов	Неумение пользоваться источниками	Заполн ение дневни

	<p>выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации</p>	<p>экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя</p>	<p>умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить финансово-хозяйственный анализ деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя</p>	<p>отдельные пробелы умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить финансово-хозяйственный анализ деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя</p>	<p>умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя</p>	<p>экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя</p>	<p>ка, подготовка отчета</p>
<p>3. Владеть</p>	<p>Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий</p>	<p>Владеет методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Полное владение методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Содержащее отдельные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Отсутствие владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Заполнение дневника, подготовка отчета</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Компетенция: ПК-2, ПК-4, ПК-18, ПКН-3

Этап формирования компетенции: 1. Знать

Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ПК-2, ПК-4, ПК-18, ПКН-3

Этап формирования компетенции: 2. Уметь

Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

Компетенция: ПК-2, ПК-4, ПК-18, ПКН-3

Этап формирования компетенции: 3. Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедру дневник и отчет о прохождении преддипломной практики.

Студент-практикант оформляет дневник и отчет о практике. После завершения практики, в течение первой недели студент должен представить дневник и отчет на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачет) руководителю.

Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от института. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция: ПК-2, ПК-4, ПК-18, ПКН-3

Этап формирования компетенции: Знать, Уметь, Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника по практике, подготовка отчета; защита отчета по практике.

Методика оценивания: защита отчета оценивается по четырехбалльной системе:

Наименование оценки	Критерий
«Отлично» (5)	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчет в соответствии со всеми требованиями. При защите практики студент показывает способность анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать результаты практики, выделяет главное, устанавливает причинно-следственные связи; четко формирует ответы. При прохождении практики четко решал ситуационные задачи; обосновывает принятие решения; на поставленные вопросы даны полные развернутые ответы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
«Хорошо» (4)	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы,

	оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите не всегда выделяет наиболее существенное, но не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; хорошо владеет материалом, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, показывает владение необходимыми умениями и навыками при демонстрации материалов практики. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (3)	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач. Ответ неполный и недостаточно развернутый; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«Неудовлетворительно» (2)	ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики. При этом студент не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Солдак Ю.М. Теоретические основы производственного менеджмента. М.: Лаборатория знаний. 2016
2. Ягудин С.Ю., Романова М.М., Орехов С.А., Кузнецов В.И. производственный менеджмент: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт. 2011
3. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015
4. Семакина Г.А., Кислицина О.А. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ. 2011

5. Остапенко А.Д. Совершенствование организации производственно-хозяйственной деятельности фирмы. М.: Лаборатория книги. 2012
6. Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Барикаев Е.Н., Ахвледиани Ю.Т., Артемьев Н.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015
7. Гусаров Ю. В. Теория менеджмента : учебник / Ю. В. Гусаров, Л. Ф. Гусарова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 263 с.
8. Лапыгин Ю. Н. Теория менеджмента : учеб. пособие / Ю. Н. Лапыгин. - М.: Рид Групп, 2011. - 336 с.
9. Сергеев А. М. 4. Теория менеджмента : учебник для впо / А. М. Сергеев, И. А. Иванова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 320 с.
10. Теория менеджмента : учебник для вузов / под ред. А. М. Лялина. - СПб.: Питер, 2010. - 464 с.
11. Тодошева С. Т. Теория менеджмента : учеб. пособие / С. Т. Тодошева. - М.: КНОРУС, 2013. - 216 с.
12. Гарнов А. П. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / А. П. Гарнов, Е. А. Хлевная, А. В. Мыльник; под ред. А. П. Гарнова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 303 с.
13. Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности : учебник. - 3-е изд., испр. и доп. / под ред. В. Ф. Дунаева. -М.: ЦентрЛитНефтегаз, 2008. – 305 с.
14. Басовский Л. Е. Экономика отрасли : учебное пособие / Л. Е. Басовский. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 145 с.
15. <http://www.consultant.ru>
16. <http://www.cfin.ru>
17. <http://www.tpe.ru>
18. <http://www.minfin.ru>
19. <http://www.cbr.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационно-правовой портал «Гарант»
2. Правовой портал «КонсультантПлюс»
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru»
4. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM»
5. ecsosman.hse.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6. edu.ru - Федеральный портал «Российское образование»

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Рабочее место: средства связи, Интернет. Помещения предприятий и организаций, в которые студенты направлены для прохождения практики, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техник безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт»

ПРОГРАММА
Государственной итоговой аттестации

квалификация/степень
бакалавр

по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
направленность: «Производственный менеджмент в нефтегазовом
комплексе»

Краснодар 2016 г.

Общие положения

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриат), в блок «Государственная итоговая аттестация» входит сдача государственного экзамена, направленного на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Программа итогового государственного экзамена по направлению 38.03.02 «Производственный менеджмент в НГК» разработана в соответствии с ФГОС ВО.

Требования к результатам освоения ООП

Во время итогового государственного экзамена выпускник должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения, сформированные профессиональные компетенции и профессиональные компетенции направленности, решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, четко и лаконично излагать специальную информацию, защищать свою точку зрения, подтвердить способность применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» на итоговом государственном экзамене выпускник должен показать освоение профессиональных компетенций и профессиональных компетенций направленности:

Профессиональные компетенции (организационно-управленческая деятельность):

ПК-1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компанией с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

Профессиональные компетенции (предпринимательская деятельность):

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес модели;

ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ;

ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Профессиональные компетенции направленности

ПКН-1 умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации (ПКП-1);

ПКН-2 знание закономерностей формирования и функционирования отраслевых рынков, умение выявлять основные тенденции развития отрасли (ПКП-2);

ПКН-3 владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации (ПКП-3);

ПКН-4 знание основ организации, нормирования и оплаты труда (ПКП-4);

ПКН-5 знание основ техники и технологии добычи и переработки нефти и газа.

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;

- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);

- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);

- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);

- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации).

Уметь:

- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);

- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;

- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);

- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат.

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;

- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;

- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);

- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);

- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;
- методами анализа логистических потоков.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Компетенция	Показатель	Критерий	Шкала оценивания			
			5	4	3	2
ПК-1	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает теории мотивации, лидерства и власти; основные подходы и теории лидерства и власти; элементы и классификацию организационной культуры	Сформированные систематические представления о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Пробелы в знаниях о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Неполные представления о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры	Фрагментарные знания о теориях мотивации, лидерства и власти; об основных подходах и теориях лидерства и власти; об элементах и классификации организационной культуры
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Сформированное умение проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Определенные пробелы в умении проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Несистематический характер умений проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Фрагментарные умения проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитие персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

	<p>Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий</p>	<p>Владеет инструментами аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Успешное и систематическое применение инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Пробелы применения инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>В целом успешное, но несистематическое применение инструментов аудита человеческих ресурсов; навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Фрагментарные инструменты аудита человеческих ресурсов; Навыками формирования программ мотивации и их реализации; навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач</p>
ПК-2	<p>Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний</p>	<p>Знает об управлении персоналом в исторической ретроспективе, текущих процессах и перспективе развития; о современных подходах, структуре и методах в методологии управления персоналом организации; о содержании технологии управления персоналом и его развития</p>	<p>Знает о содержании обеспечения функционирования системы управления персоналом; о принципах формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом</p>	<p>Полное, но содержащее отдельные пробелы знание о современных подходах, структуре и методах в методологии управления персоналом организации; о содержании технологии управления персоналом и его развития</p>	<p>Частичное, несистематизированное знание о современных подходах, структуре и методах в методологии управления персоналом организации; о содержании технологии управления персоналом и его развития</p>	<p>Незнание материала</p>
	<p>Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия (умения) в незнакомой ситуации</p>	<p>Умest правильно определять применять методологию управления персоналом организации; моделировать содержание обеспечения системы управления персоналом выделять и обосновывать принципы формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом; применять основные технологии управления персоналом</p>	<p>Самостоятельно методологию управления персоналом организации; моделировать содержание обеспечения системы управления персоналом выделять и обосновывать принципы формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом</p>	<p>Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно методологию управления персоналом организации; моделировать содержание обеспечения системы управления персоналом выделять и обосновывать принципы формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом</p>	<p>Частичное, содержащее ряд пробелов умение правильно выделять и обосновывать принципы формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом применять основные технологии управления персоналом</p>	<p>Незнание материала</p>
	<p>Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение</p>	<p>Владеть и применять современные системы оценки результатов труда персонала; владеть основными методами</p>	<p>Полное владение навыками современные системы оценки результатов труда персонала; владеть основными методами</p>	<p>Содержащее отдельные пробелы владение навыками современные системы оценки результатов труда персонала;</p>	<p>Несистемное, содержащее многочисленные пробелы умение навыками основными методами оценки социальной и экономической</p>	<p>Незнание материала</p>

	практических заданий	оценки социальной и экономической эффективности проектов по совершенствованию управлению персоналом.	оценки социальной и экономической эффективности проектов по совершенствованию управлению персоналом	владеть основными методами оценки социальной и экономической эффективности проектов по совершенствованию управлению персоналом	ской эффективности проектов по совершенствованию управлению персоналом	
ПК-3	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основные бизнес-процессы в организации, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; содержание маркетинговой компетенции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; принципы организаций операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации	Знает основные бизнес-процессы в организации, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; содержание маркетинговой компетенции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; принципы организаций операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание основных бизнес-процессов в организации, принципов целеполагания, видов и методов организационного планирования; типов организационных структур, их основных параметров и принципов их проектирования; содержание маркетинговой компетенции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; принципы организаций операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации	Частичное, несистематизированное знание основных бизнес-процессов в организации, принципов целеполагания, видов и методов организационного планирования; типов организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; содержание маркетинговой компетенции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; принципы организаций операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации	Незнание понятия основных бизнес-процессов в организации, принципов целеполагания, видов и методов организационного планирования; типов организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; содержание маркетинговой компетенции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; принципы организаций операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использовать	Самостоятельно реализуемое умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использо-	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения	Частичное, содержащее ряд пробелов умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения	Неумение правильно анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие

		информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации	вать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации	управленческих задач; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации	ческих задач; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации	для решения управленческих задач; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями; навыками деловых коммуникаций	Полное владение методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями; навыками деловых коммуникаций	Содержащее отдельные пробелы владения методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями; навыками деловых коммуникаций	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владения методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями; навыками деловых коммуникаций	Отсутствие владения методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями; навыками деловых коммуникаций
ПК-4	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов; - порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки; - модели оценки акций, облигаций, показатели доходности финансовых инструментов	Знает цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов; - порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки; - модели оценки акций, облигаций, показатели доходности финансовых инструментов	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов; - порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки; - модели оценки акций, облигаций, показатели доходности финансовых инстру-	Частичное, несистематизированное знание цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов; - порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки; - модели оценки акций, облигаций, показатели доходности финансовых инструментов	Незнание новых направлений, цели, задачи, основные направления, информационную базу инвестиционного анализа, его роль в оценке эффективности инвестиционных проектов; - порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта, критерии эффективности инвестиционного проекта, риски при реализации инвестиционных проектов, методы их оценки; - модели оценки акций, облигаций,

				ментов		показатели доходности финансовых инструментов
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет правильно определять и производить финансовые вычисления; - оценивать инвестиционную активность организации; - формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа; - проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев; - давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета; - оценивать уровень риска инвестиционного проекта; - проводить анализ финансовых инвестиций; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с обоснованием инвестиционных решений	Самостоятельно реализуемое умение правильно производить финансовые вычисления; - оценивать инвестиционную активность организации; - формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа; - проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев; - давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета; - оценивать уровень риска инвестиционного проекта; - проводить анализ финансовых инвестиций; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с обоснованием инвестиционных решений	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение производить финансовые вычисления; - оценивать инвестиционную активность организации; - формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа; - проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев; - давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета; - оценивать уровень риска инвестиционного проекта; - проводить анализ финансовых инвестиций; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с обоснованием инвестиционных решений	Частичное, содержащее ряд пробелов умение производить финансовые вычисления; - оценивать инвестиционную активность организации; - формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа; - проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев; - давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета; - оценивать уровень риска инвестиционного проекта; - проводить анализ финансовых инвестиций; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с обоснованием инвестиционных решений	Неумение правильно производить финансовые вычисления; - оценивать инвестиционную активность организации; - формировать информационную базу для проведения инвестиционного анализа; - проводить анализ эффективности инвестиционных проектов на основе различных критериев; - давать интерпретацию показателей, полученных в процессе расчета; - оценивать уровень риска инвестиционного проекта; - проводить анализ финансовых инвестиций; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с обоснованием инвестиционных решений
	Владение базовыми инструментами инвестиционного анализа; - методами оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации	Умеет правильно определять базовые инструменты инвестиционного анализа; - методами оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации; - навыками сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики и инноваций; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных инвестиционных программ	Самостоятельно реализуемое умение правильно производить расчет базовых инструментов инвестиционного анализа; - методами оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации; - навыками сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики и инноваций; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных инвестицион-	Самостоятельное определение методов оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации; - навыками сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики и инноваций; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных инвестиционных программ	Частичное, содержащее ряд пробелов умение рассчитывать базовые инструменты инвестиционного анализа; - методами оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации; - навыками сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики и инноваций; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государ-	Неумение правильно производить финансовые вычисления методов оценки эффективности инвестиционных проектов и рисков их реализации; - навыками сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики и инноваций; - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления

			ных программ		ственных инвестиционных программ	государственных инвестиционных программ
ПК-5	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компанией с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает основные критерии, характеризующие управленческие решения, определение качества управленческого решения, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, классификацию управленческих решений, основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, приемы анализа управленческих решений	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание основных критериев, характеризующих управленческих решений, определение качества управленческого решения, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, классификацию управленческих решений, основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, приемы анализа управленческих решений	Частичное, несистематизированные знания основных критериев, характеризующих управленческие решения, определение качества управленческого решения, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, классификацию управленческих решений, основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, приемы анализа управленческих решений	Незнание основных критериев, характеризующих управленческих решений, определение качества управленческого решения, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, классификацию управленческих решений, основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, приемы анализа управленческих решений
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений	Самостоятельно реализуемое умение анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений, выявлять эффективность управленческих решений, строить деревья целей и функций, различать типы рисков и анализировать их	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений, выявлять эффективность управленческих решений, строить деревья целей и функций, различать типы рисков и анализировать их	Частичное, содержащее ряд пробелов умение анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений, выявлять эффективность управленческих решений, строить деревья целей и функций, различать типы рисков и анализировать их	Неумение анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений, выявлять эффективность управленческих решений, строить деревья целей и функций, различать типы рисков и анализировать их
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет способностью анализа информации при разработке управленческого решения и выявления параметров эффективности управленческого решения	Полное владение приемами анализа информации при разработке управленческого решения и выявления параметров эффективности управленческого решения, приемами анализа причин появления риска, неопределенности в процессе принятия управленческих решений	Содержащее отдельные пробелы владение приемами анализа информации при разработке управленческого решения и выявления параметров эффективности управленческого решения, приемами анализа причин появления риска, неопределенности в процессе приня-	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владение приемами анализа информации при разработке управленческого решения и выявления параметров эффективности управленческого решения, приемами анализа причин появления риска, неопределенности в	Отсутствие владения приемами анализа информации при разработке управленческого решения и выявления параметров эффективности управленческого решения, приемами анализа причин появления риска, неопределенности в

				тия управленческих решений	процессе принятия управленческих решений	процессе принятия управленческих решений
ПК-6	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает методы реализации проектных решений и планирования различных процессов производственной деятельности, методологические принципы и методические приемы внедрения полученных знаний, теорию методов гидродинамических исследований пласта и скважин	Сформированы систематические знания методов реализации проектных решений и планирования различных процессов производственной деятельности; методологических принципов и методических приемов внедрения полученных знаний	Сформированы содержащие отдельные пробелы знания методов реализации проектных решений и планирования различных процессов производственной деятельности; методологических принципов и методических приемов внедрения полученных знаний	Общие, но не структурированные знания методов реализации проектных решений и планирования различных процессов производственной деятельности; методологических принципов и методических приемов внедрения полученных знаний	Фрагментарные знания методов реализации проектных решений и планирования различных процессов производственной деятельности; методологических принципов и методических приемов внедрения полученных знаний
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет обосновывать проектные, оперативные и другие технологические решения, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности, применять полученные знания для разработки и реализации актуальных проектов в нефтегазовой отрасли, применять методы гидродинамических исследований пласта и скважин для решения задач проектирования, контроля, регулирования и информационного обеспечения процессов разработки месторождений углеводородов	Сформированы умения обосновывать проектные, оперативные и другие технологические решения, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности; применять полученные знания для разработки и реализации актуальных проектов в нефтегазовой отрасли	В целом успешно освоенные, но содержащие отдельные пробелы умения обосновывать проектные, оперативные и другие технологические решения, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности; применять полученные знания для разработки и реализации актуальных проектов в нефтегазовой отрасли	В целом успешно освоенные, но не систематически осуществляемые умения обосновывать проектные, оперативные и другие технологические решения, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности; применять полученные знания для разработки и реализации актуальных проектов в нефтегазовой отрасли	Частично освоенные умения обосновывать проектные, оперативные и другие технологические решения, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности; применять полученные знания для разработки и реализации актуальных проектов в нефтегазовой отрасли
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет навыками анализа результатов применения проектных, оперативных и других технологических решений, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности, навыками избирательного выбора	Успешное и систематическое применение навыков анализа результатов применения проектных, оперативных и других технологических решений, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности; избирательного выбора	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа результатов применения проектных, оперативных и других технологических решений, в ходе реализации различных процессов производственной дея-	В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа результатов применения проектных, оперативных и других технологических решений, в ходе реализации различных процессов производственной дея-	Фрагментарное применение навыков анализа результатов применения проектных, оперативных и других технологических решений, в ходе реализации различных процессов производственной деятельности;

		актуальных решений для эффективного внедрения в производство, навыками анализа и содержательной интерпретации данных гидродинамических исследований пласта и скважин	актуальных решений для эффективного внедрения в производство	тельности; избирательного выбора актуальных решений для эффективного внедрения в производство	рательного выбора актуальных решений для эффективного внедрения в производство	избирательного выбора актуальных решений для эффективного внедрения в производство
ПК-7	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает структуру и функции бизнес-плана; этапы бизнес-планирования; требования к разработке бизнес-плана; содержание разделов бизнес-плана	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых основ дисциплины. Соблюдаются нормы литературной речи	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет разработать бизнес-планы конкретных проектов (создание или реорганизация предприятия, освоение производства новой продукции или видов деятельности, технического перевооружения или реконструкции отдельных производств); проработать все финансовые детали и оценить шансы на получение прибыли, определить управленческие решения	Полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи	Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологий, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления	Навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых и договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализация	Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер	Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи

			ции управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ			
ПК-8	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает сущность, виды и отличия документов, реквизиты и способы создания различных документов, основы организации документооборота, принципы документирования управленческой деятельности	Сформированы систематические знания сущности, виды и отличия документов, реквизиты и способы создания различных документов, основы организации документооборота, принципы документирования управленческой деятельности	Сформированы содержащие отдельные пробелы знания сущности, виды и отличия документов, реквизиты и способы создания различных документов, основы организации документооборота, принципы документирования управленческой деятельности	Общие, но не структурированные знания сущности, виды и отличия документов, реквизиты и способы создания различных документов, основы организации документооборота, принципы документирования управленческой деятельности	Фрагментарные знания сущности, виды и отличия документов, реквизиты и способы создания различных документов, основы организации документооборота, принципы документирования управленческой деятельности
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет создавать различные документы, правильно осуществлять прием, регистрацию и иную работу с документами, включая архивное хранение и уничтожение	Сформированы умения создавать различные документы, правильно осуществлять прием, регистрацию и иную работу с документами, включая архивное хранение и уничтожение	В целом успешно освоенные, но содержащие отдельные пробелы умения создавать различные документы, правильно осуществлять прием, регистрацию и иную работу с документами, включая архивное хранение и уничтожение	В целом успешно освоенные, но не систематически осуществляемые умения создавать различные документы, правильно осуществлять прием, регистрацию и иную работу с документами, включая архивное хранение и уничтожение	Частично освоенные умения создавать различные документы, правильно осуществлять прием, регистрацию и иную работу с документами, включая архивное хранение и уничтожение
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет навыками организации документооборота на уровне организации и подразделения	Успешное и систематическое применение навыков организации документооборота на уровне организации и подразделения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков организации документооборота на уровне организации и подразделения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков организации документооборота на уровне организации и подразделения	Фрагментарное применение навыков организации документооборота на уровне организации и подразделения
ПК-17	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Способен оценивать основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера	Знает сущность и виды предпринимательской деятельности; факторы внешней и внутренней предпринимательской среды; социально-экономические условия осуществления и развития предпринимательской деятельности; направления и методы государственного регулирования предпринимательской	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание сущности и видов предпринимательской деятельности; факторов внешней и внутренней предпринимательской среды; социально-экономических условий осуществления и развития предпринимательской деятельности; направлений и	Частичное, несистематизированные знания сущности и видов предпринимательской деятельности; факторов внешней и внутренней предпринимательской среды; социально-экономических условий осуществления и развития предпринимательской деятельности; направлений и	Незнание сущности и видов предпринимательской деятельности; факторов внешней и внутренней предпринимательской среды; социально-экономических условий осуществления и развития предпринимательской деятельности; направлений и мето-

			<p>деятельности; основные критерии и методы поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческую деятельность предпринимателя; виды рисков в предпринимательской деятельности и механизмы их нейтрализации; виды стратегий в предпринимательстве; принципы формирования стратегии в предпринимательстве; этапы построения и реализации стратегии в предпринимательстве</p>	<p>методов государственного регулирования предпринимательской деятельности; основных критериев и методов поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческой деятельности предпринимателя; видов рисков в предпринимательской деятельности и механизмы их нейтрализации; видов стратегий в предпринимательстве; принципы формирования стратегии в предпринимательстве; этапов построения и реализации стратегии в предпринимательстве</p>	<p>методов государственного регулирования предпринимательской деятельности; основных критериев и методов поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческой деятельности предпринимателя; видов рисков в предпринимательской деятельности и механизмы их нейтрализации; видов стратегий в предпринимательстве; принципы формирования стратегии в предпринимательстве; этапов построения и реализации стратегии в предпринимательстве</p>	<p>дов государственного регулирования предпринимательской деятельности; основных критериев и методов поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческой деятельности предпринимателя; видов рисков в предпринимательской деятельности и механизмы их нейтрализации; видов стратегий в предпринимательстве; принципы формирования стратегии в предпринимательстве; этапов построения и реализации стратегии в предпринимательстве</p>
<p>Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение (умения) в незнакомой ситуации</p>	<p>Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>Самостоятельно реализуемое умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления</p>	<p>Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отече-</p>	<p>Частичное, содержащее ряд пробелов умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отече-</p>	<p>Неумение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом ры-</p>	

			<p>предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>ственный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>ственный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>ночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности</p>
<p>Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий</p>	<p>Владеет методикой разработки бизнес-плана</p>	<p>Полное владение методикой оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; обоснования и оценки возможных предпринимательских решений; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей; оценки результатов предпринимательской деятельности кон-</p>	<p>Содержащее отдельные пробелы владение методикой оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; обоснования и оценки возможных предпринимательских решений; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей; оценки</p>	<p>Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владение методикой оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; обоснования и оценки возможных предпринимательских решений; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных</p>	<p>Отсутствие владения методикой оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; обоснования и оценки возможных предпринимательских решений; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских</p>	

			кретной организации; самостоятельной работы с литературой для поиска информации, ее использования при решении практических задач, связанных с профессиональной деятельностью	результатов предпринимательской деятельности конкретной организации; самостоятельной работы с литературой для поиска информации, ее использования при решении практических задач, связанных с профессиональной деятельностью	и лизинговых платежей; оценки результатов предпринимательской деятельности конкретной организации; самостоятельной работы с литературой для поиска информации, ее использования при решении практических задач, связанных с профессиональной деятельностью	связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей; оценки результатов предпринимательской деятельности конкретной организации; самостоятельной работы с литературой для поиска информации, ее использования при решении практических задач, связанных с профессиональной деятельностью
ПК-18	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основные методы использования бизнес-планов при создании новых предприятий; методы отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; основные методы бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Сформированные систематические представление об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций.	Пробелы в знаниях об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Неполные представления об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций	Фрагментарные знания об основных методах использования бизнес-планов при создании новых предприятий; о методах отражения в бизнес-планах направлений деятельности и продуктов новых организаций; об основных методах бизнес-планирования при обеспечении развития организаций
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать выполнение бизнес-планов	Сформированное умение определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать выполнение бизнес-планов	Определенные пробелы в умении определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать выполнение бизнес-планов	Несистематический характер умений определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать выполнение бизнес-планов	Фрагментарные умения определять миссию и цели новых организаций; вырабатывать и реализовывать механизмы функционирования организаций в бизнес-планировании; организовывать выполнение бизнес-планов
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических	Владеет навыками постановки целей перед всеми подразделениями организации в целях достижения синер-	Успешное и систематическое применение навыков постановки целей перед всеми подразделениями организации в	Пробелы применения навыков постановки целей перед всеми подразделениями организации в целях достижения	В целом успешное, но несистематическое применение навыков постановки целей перед всеми подразделениями	Фрагментарные навыки постановки целей перед всеми подразделениями организации в целях

	ских заданий	гетического эффекта; методами разработки бизнес-планов; навыками контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	целях достижения синергетического эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	синергетического эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	организации в целях достижения синергетического эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана	достижения синергетического эффекта; методов разработки бизнес-планов; навыков контроля исполнения плановых заданий и достижения общей цели бизнес-плана
ПК-19	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основы организации коммерческой деятельности компании; механизм координации предпринимательской деятельности; интересы участников бизнес-проектов, и знает как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности	Сформированные систематические представление об основах организации коммерческой деятельности компании; о механизме координации предпринимательской деятельности; об интересах участников бизнес-проектов, и знает как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности	Пробелы в знаниях об основах организации коммерческой деятельности компании; о механизме координации предпринимательской деятельности; об интересах участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности	Неполные представления об основах организации коммерческой деятельности компании; о механизме координации предпринимательской деятельности; об интересах участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности	Фрагментарные знания об основах организации коммерческой деятельности компании; о механизме координации предпринимательской деятельности; об интересах участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет организовывать коммерческую деятельность; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Сформированное умение анализировать организацию коммерческой деятельности компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Определенные пробелы в умениях организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Несистематический характер умений организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Фрагментарные умения организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем;	Владеет навыками организации и координации предпринимательской дея-	Успешное и систематическое применение навыков организации и координации	Пробелы применения навыков организации и координации предпринима-	В целом успешное, но несистематическое применение навыков организации и	Фрагментарные навыки организации и координации предприниматель-

	выполнение практических заданий	тельности; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	предпринимательской деятельности; навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	тельской деятельности; навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	координации предпринимательской деятельности; навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	ской деятельности; навыки координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает процесс подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знает организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности; основные критерии и методы поиска новых идей в бизнесе, подходы к обоснованию предпринимательских решений; коммерческую деятельность предпринимателя; виды рисков в предпринимательской деятельности и механизмы их нейтрализации; формы партнерских связей в предпринимательской деятельности; систему показателей для оценки результатов предпринимательской деятельности с позиций предпринимателя и партнеров по деловым отношениям;	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.	Частичное, несистематизированные знания оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.	Незнание организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет готовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	Самостоятельно реализуемое умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития предпринимательской деятельности, ее	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития пред-	Частичное, содержащее ряд пробелов умение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития пред-	Неумение выявлять сущность проблем, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности, и находить пути их решения; определять условия формирования и развития пред-

			<p>виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>принимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>принимательской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>ской деятельности, ее виды и формы, особенности осуществления с учетом совокупности воздействия внешних и внутренних факторов предпринимательской деятельности; находить новые идеи в бизнесе с учетом рыночных возможностей; учитывать отечественный и зарубежный опыт осуществления предпринимательской деятельности при выполнении профессиональных обязанностей; выполнять необходимые расчеты, давать объективную оценку результатов деятельности предпринимательской организации с позиций субъектов предпринимательской деятельности;</p>
<p>Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий</p>	<p>Владеет навыками создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Полное владение навыками оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обосно-</p>	<p>Содержащие отдельные пробелы владение навыками оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении; выявления и</p>	<p>Несистемное, содержащее многочисленные пробелы навыки оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполне-</p>	<p>Отсутствие навыков оценки и выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности с учетом специализации, размеров и других условий внутренней и внешней среды предпринимательства; подготовки, заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невы-</p>	

			вания механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.	оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.	нии; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.	полнении; выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; обоснования возможных партнерских связей, определения формы и расчета размера арендных и лизинговых платежей.
ПКН-1	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	Полное, но содержащее отдельные пробелы знания сущности организации принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	Частичное, несистематизированное знание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	Незнание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные техни-	Самостоятельно реализуемое умение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	Частичное, содержащее ряд пробелов в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	Неумение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

		ко-экономические показатели деятельности организации	методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Полное владение навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Содержащее отдельные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Отсутствие владения навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия
ПКН-2	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает структуру топливно-энергетического комплекса; экономические границы и факторы размещения нефтегазового комплекса; факторы, определяющие функционирование ТЭК, приоритеты научно-технического развития; методы оценки концентрации производства; основные показатели, характеризующие функционирование нефтегазового комплекса; монополию, олигополию; ценовую дискриминацию	Знает структуру топливно-энергетического комплекса; экономические границы и факторы размещения нефтегазового комплекса; факторы, определяющие функционирование ТЭК, приоритеты научно-технического развития; методы оценки концентрации производства; основные показатели, характеризующие функционирование нефтегазового комплекса; монополию, олигополию; ценовую дискриминацию	Полное, но содержащее отдельные пробелы знаний структуры топливно-энергетического комплекса; экономических границ и факторы размещения нефтегазового комплекса; факторы, определяющие функционирование ТЭК, приоритетов научно-технического развития; методов оценки концентрации производства; основных показателей, характеризующих функционирование нефтегазового комплекса; монополию олигополию; ценовой дискриминации	Частичное, несистематизированное знание структуры топливно-энергетического комплекса; экономических границ и факторы размещения нефтегазового комплекса; факторы, определяющие функционирование ТЭК, приоритетов научно-технического развития; методов оценки концентрации производства; основных показателей, характеризующих функционирование нефтегазового комплекса; монополию олигополию; ценовой дискриминации	Незнание структуры топливно-энергетического комплекса; экономических границ и факторы размещения нефтегазового комплекса; факторы, определяющие функционирование ТЭК, приоритетов научно-технического развития; методов оценки концентрации производства; основных показателей, характеризующих функционирование нефтегазового комплекса; монополию олигополию; ценовой дискриминации
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет правильно оценить структуру отрасли; определить тип рыночной структуры в отрасли; выделить интеграционные процессы в отрасли; выявить преимущества и недостатки концентрации и ин-	Самостоятельно реализуемое умение правильно оценить структуру отрасли; определить тип рыночной структуры в отрасли; выделить интеграционные процессы в отрасли; выявить преимущества и недостатки кон-	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы в умении правильно оценить структуру отрасли; определить тип рыночной структуры в отрасли; выделить интеграционные процессы в от-	Частичное, содержащее ряд пробелов в умении правильно оценить структуру отрасли; определить тип рыночной структуры в отрасли; выделить интеграционные процессы в от-	Неумение правильно оценить структуру отрасли; определить тип рыночной структуры в отрасли; выделить интеграционные процессы в отрасли; выявить преимущества и недо-

		теграции в отрасли; оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности	центрации и интеграции в отрасли; оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности	преимущества и недостатки концентрации и интеграции в отрасли; оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности	щества и недостатки концентрации и интеграции в отрасли; оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности	статки концентрации и интеграции в отрасли; оценивать эффективность различных форм рыночной власти нефтяной и газовой промышленности
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет оценкой потенциала нефтегазового комплекса с позиций сырьевой базы, рыночной структуры, направлений научнотехнического развития; определения перспектив развития отрасли с учетом международного сотрудничества и мировой конъюнктуры топливного рынка	Полное владение оценкой потенциала нефтегазового комплекса с позиций сырьевой базы, рыночной структуры, направлений научнотехнического развития; определения перспектив развития отрасли с учетом международного сотрудничества и мировой конъюнктуры топливного рынка	Содержащее отдельные пробелы во владении оценкой потенциала нефтегазового комплекса с позиций сырьевой базы, рыночной структуры, направлений научнотехнического развития; определения перспектив развития отрасли с учетом международного сотрудничества и мировой конъюнктуры топливного рынка	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы в оценке потенциала нефтегазового комплекса с позиций сырьевой базы, рыночной структуры, направлений научнотехнического развития; определения перспектив развития отрасли с учетом международного сотрудничества и мировой конъюнктуры топливного рынка	Отсутствие владения оценкой потенциала нефтегазового комплекса с позиций сырьевой базы, рыночной структуры, направлений научнотехнического развития; определения перспектив развития отрасли с учетом международного сотрудничества и мировой конъюнктуры топливного рынка
ПКН-3	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Частичное, несистематизированное знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Незнание понятия информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме	Самостоятельно реализуемое умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать	Частичное, содержащее ряд пробелов умение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать	Неумение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать

		ме пользователя	пользователя	компьютерную технику в режиме пользователя	компьютерную технику в режиме пользователя	компьютерную технику в режиме пользователя
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Полное владение методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Содержащее отдельные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Отсутствие владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации
ПКН-4	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основы теории организации труда, методические основы проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирование, методические основы организации оплаты труда работающих при различных организационно-правовых формах предпринимательства	Знает основы теории организации труда, методические основы проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирование, методические основы организации оплаты труда работающих при различных организационно-правовых формах предпринимательства	Полное, но содержащее отдельные пробелы знаний основ теории организации труда, методических основ проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирования, методических основ организации оплаты труда работающих при различных организационно-правовых формах предпринимательства	Частичное, несистематизированное знание основ теории организации труда, методических основ проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирования, методических основ организации оплаты труда работающих при различных организационно-правовых формах предпринимательства	Незнание основ теории организации труда, методических основ проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирования, методических основ организации оплаты труда работающих при различных организационно-правовых формах предпринимательства
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в	Умеет критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты труда, разрабатывать прогрессивные формы организа-	Самостоятельно реализуемое умение критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты труда, разрабатывать прогрес-	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы в умении критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты	Частичное, содержащее ряд пробелов в умении критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты труда,	Неумение критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты труда, разрабатывать

	незнакомой ситуации	ции и оплаты труда, научно-обоснованные нормы труда с учетом всего комплекса факторов	сивные формы организации и оплаты труда, научно-обоснованные нормы труда с учетом всего комплекса факторов	труда, разрабатывать прогрессивные формы организации и оплаты труда, научно-обоснованные нормы труда с учетом всего комплекса факторов	разрабатывать прогрессивные формы организации и оплаты труда, научно-обоснованные нормы труда с учетом всего комплекса факторов	прогрессивные формы организации и оплаты труда, научно-обоснованные нормы труда с учетом всего комплекса факторов
	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных подразделений и категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области	Полное владение методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных подразделений и категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области	Содержащее отдельные пробелы во владении методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных подразделений и категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы во владении методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных подразделений и категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области	Отсутствие владения методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных подразделений и категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области
ПКН-5	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основные осложняющие факторы при эксплуатации скважин; методы устранения или предупреждения влияния осложняющих факторов; основные методы оптимизации и контроля разработки месторождений нефти и газа	Полные знания по предмету. Умение самостоятельно пополнять знания и способность к решению реальных практических задач	Сформированные, обширные знания с отдельными пробелами в области эксплуатации скважин в осложненных условиях	Общие, но не системные знания по Эксплуатации скважин в осложненных условиях	Отрывочные знания по эксплуатации скважин в осложненных условиях
	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет выявлять осложняющую (ие) при эксплуатации скважин факторы в конкретном случае; обрабатывать и анализировать техническую литературу и документацию; четко формулировать цели и задачи, подбирать оборудование и технологии для автоматизации процессов нефтедобычи	Умение не только анализировать сложившуюся ситуацию, но и проанализировать альтернативные варианты эксплуатации скважин в осложненных условиях; умение выявить все недостатки и просчеты, и предложить реальные пути их устранения	Умение самостоятельно проанализировать работу любой скважины с нахождением причин и просчетов, но лишь частичное умение исправлять сложившуюся ситуацию	Умение полностью анализировать, сложившуюся ситуацию, но не способность выявить причины, приведшие к негативным последствиям и умение находить выход только из простейших ситуаций	Частично анализировать сложившиеся ситуации, но не полная способность к устранению, выявленных проблем

	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических заданий	Владеет навыками обоснования применения современных техник и технологий эксплуатации скважин в осложненных условиях, навыками формирования технических заданий на разработку нестандартных процессов и оборудования нефтедобычи	Свободное владение комплексом современных техник и технологий эксплуатации скважин в осложненных условиях	Твердое владение техниками и технологиями эксплуатации скважин в осложненных условиях	Полное владение ограниченным количеством лишь, элементарных техник и технологий эксплуатации скважин в осложненных условиях	Владение фрагментами современных техник и технологий эксплуатации скважин в осложненных условиях
--	---	---	---	---	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Вопрос	Компетенция
Количественные и качественные признаки классификации предприятий	ПКН-1
Источники формирования финансовых ресурсов предприятия	ПКН-1
Сущность, значение, функции прибыли. Факторы повышения прибыли и рентабельности в нефтегазовом комплексе	ПКН-1
Сущность основных фондов. Их состав и структура. Формы учета и оценки основных фондов. Виды стоимостной оценки основных фондов	ПКН-1
Показатели, характеризующие движение основных фондов и эффективности использования основных фондов. Порядок их расчета	ПКН-1
Износ и амортизация. Виды износа основных фондов. Сущность амортизации основных фондов	ПКН-1
Состав, классификация и структура затрат на производство. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Их классификация	ПКН-1
Себестоимость строительства скважин	ПКН-1
Себестоимость добычи нефти и газа	ПКН-1
Состав и структура оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств	ПКН-1
Показатели, характеризующие скорость оборота оборотных средств. Влияние оборачиваемости капитала на эффективность производства	ПКН-1
Понятие цены, ее роль и основные функции. Структура розничной цены	ПКН-1
Сущность производительности труда. Показатели ее измерения	ПКН-1
Производительность труда в бурении и добыче нефти	ПКН-1
Планирование численности и оценка состояния персонала	ПКН-1
Категории персонала, профессиональные и квалификационные показатели численности работников	ПКН-1
Факторы рыночной власти отрасли	ПК-5, ПКН-2
Сущность, виды и причины возникновения монополий	ПКН-2
Общая характеристика олигополии. Основные черты олигополистического рынка. Олигополистическое ценообразование	ПКН-2
Понятие экономической интеграции. Интеграция (горизонтальная и вертикальная)	ПКН-2

Слияние и поглощение (горизонтальные и вертикальные)	ПКН-2
Средства труда отрасли, общая характеристика	ПКН-2
Основные направления научно-технического прогресса в отрасли	ПКН-2
Развитие внешнеэкономических связей. Перспективы технического, экономического и социального развития отрасли	ПКН-2
Организация труда на предприятии: содержание, элементы, задачи, функции, основные факторы	ПКН-4
Методы и приемы труда	ПКН-4
Сущность разделения труда на предприятии	ПКН-4
Сущность кооперации труда на предприятии	ПКН-4
Рабочее место, аттестация, критерии	ПКН-4
Условия труда и факторы их определяющие. Оценка условий труда	ПКН-4
Нормирование труда. Сущность, функции	ПКН-4
Виды норм труда и их характеристика	ПКН-4
Классификация затрат рабочего времени	ПКН-4
Исследование затрат рабочего времени. Цель, методы, этапы	ПКН-4
Методы нормирования труда	ПКН-4
Организация оплаты труда на предприятии. Основные элементы	ПКН-4
Формы и системы заработной платы. Повременная форма оплаты и ее системы	ПКН-4
Сдельная форма оплаты труда и ее системы	ПКН-4
Планирование средств на оплату труда	ПКН-4
Премияльные системы. Механизм доплат и компенсаций	ПКН-4
Тарифная система оплаты труда. Элементы тарифной оплаты, способ организации	ПКН-4
Бестарифная система оплаты труда на предприятии	ПКН-4
Производственный процесс и основы его организации	ПК-3
Типы производства и их характеристика	ПК-3, ПК-18
Производственный цикл предприятия	ПК-4, ПК-7
Факторы и резервы повышения производительности труда	ПК-4
Содержание и сущность планирования	ПК-3
Планирование производственной мощности организации	ПК-3, ПК-14
Технико-экономические показатели производственной программы нефтегазодобывающей организации	ПКН-3
Механизм планирования валовой продукции	ПКН-3
Механизм планирования товарной продукции	ПКН-3
Механизм планирования реализованной продукции	ПКН-3
Планирование объемов производства продукции	ПКН-3
Система натуральных показателей объема буровых работ	ПКН-3
Планирование показателей использования скважин	ПК-17, ПКН-3
Планирование объема добычи нефти, нефтяного газа, природного газа и газоконденсата	ПКН-3
Организация материально-технического обеспечения производства и сбыта на предприятиях НГО	ПКН-2
Организация основного производства процесса добычи нефти и газа	ПКН-2
Организация подготовки вспомогательного производства процесса добычи нефти и газа	ПКН-2
Организация геологоразведочного процесса	ПКН-2
Организация строительства нефтяных и газовых скважин	ПКН-2

Организация технического обслуживания скважин	ПКН-2
Задачи и функции менеджмента	ПК-1
Модели менеджмента. Американский и японский менеджмент	ПК-1
Содержание понятия организации	ПК-1
Жизненный цикл организации	ПК-1
Виды и организационно-правовые формы хозяйственных организаций	ПК-1
Организационная документация. Структура и содержание положения о структурном подразделении, должностная инструкция	ПК-1
Сущность контроля в системе менеджмента	ПК-1
Процесс контроля (предварительный, текущий, заключительный)	ПК-1
Сущность и виды рисков. Управление рисками	ПК-1
Внутрифирменное планирование как важнейшая функция менеджмента. Ее содержание, сущность и виды	ПК-1
Стратегический менеджмент и стратегическое планирование. Цели и стратегии фирмы. Содержание стратегических планов	ПК-1
Назначение и содержание бизнес-плана	ПК-1
Конфликт в организации. Объективные и субъективные предпосылки возникновения. Типы конфликтов	ПК-1
Стратегии развития организации и их поведение	ПК-1
Методы и принципы управления персоналом	ПК-2
Цели системы управления персоналом, этапы организационного проектирования системы управления персоналом	ПК-2
Наем персонала. Оценка кандидатов при приеме на работу	ПК-2
Аттестация персонала	ПК-8
Сущность мотивации трудовой деятельности	ПК-1
Понятие карьеры. Этапы карьеры работника	ПК-1
Планирование и организация работы с резервом кадров. Сущность и порядок формирования кадрового резерва	ПК-20
Программы мероприятий по высвобождению работников в связи с сокращением штата	ПК-20
Управление конфликтами в организации	ПК-2
Аудит персонала	ПК-1
Этапы строительства скважин	ПК-6, ПКП-5
Типы обсадных колонн	ПК-6, ПКП-5
Забойные двигатели	ПК-6, ПКП-5
Скважина. Назначение	ПК-6, ПКП-5
Способы бурения скважин	ПК-6, ПКП-5
Бурильная колонна. Назначение, устройство	ПК-6, ПКП-5
Влияние параметров режима на показатели бурения	ПК-6, ПКП-5
Основные физико-механические свойства горных пород	ПК-6, ПКП-5
Функции бурового раствора	ПК-6, ПКП-5
Схема циркуляции бурового раствора	ПК-6, ПКП-5
Характерные особенности бурения газовых скважин	ПК-6, ПКП-5
Какие данные содержит геолого-технический наряд	ПК-6, ПКП-5
Опробование и испытание продуктивных пластов в процессе бурения	ПК-6, ПКП-5
Что такое осложнения и аварии в скважине	ПК-6, ПКП-5
Проектирование конструкции скважины	ПК-6, ПКП-5
Физические свойства коллекторов нефти и газа: пористость, проницаемость. Пластовое давление. Температура горных пород	ПК-6, ПКП-5

Нефтеотдача при различных режимах	ПК-6, ПКП-5
Понятие эксплуатационного объекта	ПК-6, ПКП-5
Порядок ввода скважин в разработку	ПК-6, ПКП-5
Конструкция забоев скважин	ПК-6, ПКП-5
Особенности разработки газовых месторождений	ПК-6, ПКП-5
Система разработки нефтяных месторождений	ПК-6, ПКП-5
Скважинные фильтры	ПК-6, ПКП-5
Способы вскрытия пласта. Вскрытие пласта перфорацией	ПК-6, ПКП-5
Освоение скважин	ПК-6, ПКП-5
Осложнения при эксплуатации газовой скважины	ПК-6, ПКП-5
Система сбора нефти и газа на промысле и подготовка ее к транспорту	ПК-6, ПКП-5
Подземный и капитальный ремонт скважин	ПК-6, ПКП-5
Аварии, встречающиеся при эксплуатации скважин	ПК-6, ПКП-5
Производительность нефтяных и газовых скважин. Потенциальный и оптимальный дебиты скважин	ПК-6, ПКП-5
Значение нефти и газа в мировой экономике	ПК-6, ПКП-5
Производственный потенциал России	ПК-6, ПКП-5
Стабилизация нефти	ПК-6, ПКП-5
Подготовка нефти к переработке	ПК-6, ПКП-5
Вредные примеси в нефтях	ПК-6, ПКП-5
Обезвоживание и обессоливание нефти	ПК-6, ПКП-5
Первичная перегонка нефти	ПК-6, ПКП-5
Классификация установок первичной перегонки нефти	ПК-6, ПКП-5
Продукты первичной перегонки нефти	ПК-6, ПКП-5
Направления использования продуктов первичной перегонки нефти	ПК-6, ПКП-5
Установки атмосферной перегонки нефти	ПК-6, ПКП-5
Установки вакуумной перегонки нефти	ПК-6, ПКП-5
Вторичная перегонка бензина. Вторичная перегонка дизельных фракций	ПК-6, ПКП-5
Общая характеристика процесса каталитического риформинга	ПК-6, ПКП-5
Классификация термических процессов	ПК-6, ПКП-5
Производство битумов. Производство технического углерода (сажи)	ПК-6, ПКП-5
Классификация углеводородных газов и их общая характеристика	ПК-6, ПКП-5
Характеристика конечных продуктов переработки природных и нефтяных газов (первичных и вторичных)	ПК-6, ПКП-5
Основные объекты газоперерабатывающих заводов	ПК-6, ПКП-5
Условия, определяющие технологию переработки и общий принцип технологических схем переработки нефти и газа	ПК-6, ПКП-5

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Наименование оценки	Критерий
«Отлично»	Оценка ставится, если студент глубоко и свободно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппара-

	<p>том; логично, четко и ясно излагает ответы на вопросы государственного экзамена; дает полные и верные ответы на дополнительные вопросы; демонстрирует понимание межпредметных связей; умеет теоретические аспекты демонстрировать на практических примерах; демонстрирует совершенное овладение сформированными навыками</p>
<p>«Хорошо»</p>	<p>Оценка ставится, если студент владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; ответы на вопросы государственного экзамена сопровождается практическими примерами, но при этом допускает неточности в изложении теоретического материала и выполнении практических заданий, ответах на дополнительные вопросы; частично демонстрирует понимание межпредметных связей; владение сформированными навыками. Допущенные незначительные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора</p>
<p>«Удовлетворительно»</p>	<p>Оценка ставится, если студент в целом владеет теоретическим материалом, проявляет знание и понимание основных положений учебного материала, но в изложении ответов на вопросы государственного экзамена отсутствует логика, наблюдается непоследовательность, существенные неточности, ошибки в определении понятий, формулировке положений, отсутствуют практические примеры к излагаемым теоретическим вопросам, при ответе на дополнительные вопросы допущены неточности</p>
<p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка ставится, если студент не владеет теоретическим материалом или демонстрирует разрозненные знания, неверно определяет основные понятия, не дает ответы на дополнительные вопросы, не соотносит теоретические положения с практикой, не демон-</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Раздел № 1. Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности

1. Количественные и качественные признаки классификации предприятий
2. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия
3. Сущность, значение, функции прибыли. Факторы повышения прибыли и рентабельности в нефтегазовом комплексе
4. Сущность основных фондов. Их состав и структура. Формы учета и оценки основных фондов. Виды стоимостной оценки основных фондов
5. Показатели, характеризующие движение основных фондов и эффективности использования основных фондов. Порядок их расчета
6. Износ и амортизация. Виды износа основных фондов. Сущность амортизации основных фондов
7. Состав, классификация и структура затрат на производство. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Их классификация
8. Себестоимость строительства скважин
9. Себестоимость добычи нефти и газа
10. Состав и структура оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств
11. Показатели, характеризующие скорость оборота оборотных средств. Влияние оборачиваемости капитала на эффективность производства
12. Понятие цены, ее роль и основные функции. Структура розничной цены
13. Сущность производительности труда. Показатели ее измерения
14. Производительность труда в бурении и добыче нефти
15. Планирование численности и оценка состояния персонала
16. Категории персонала, профессиональные и квалификационные показатели численности работников

Раздел № 2. Экономика отрасли

1. Факторы рыночной власти отрасли
2. Сущность, виды и причины возникновения монополий
3. Общая характеристика олигополии. Основные черты олигополистического рынка. Олигополистическое ценообразование
4. Понятие экономической интеграции. Интеграция (горизонтальная и вертикальная)
5. Слияние и поглощение (горизонтальные и вертикальные)
6. Средства труда отрасли, общая характеристика
7. Основные направления научно-технического прогресса в отрасли
8. Развитие внешнеэкономических связей. Перспективы технического, экономического и социального развития отрасли

Раздел № 3. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности

1. Организация труда на предприятии: содержание, элементы, задачи, функции, основные факторы
2. Методы и приемы труда
3. Сущность разделения труда на предприятии
4. Сущность кооперации труда на предприятии
5. Рабочее место, аттестация, критерии
6. Условия труда и факторы их определяющие. Оценка условий труда
7. Нормирование труда. Сущность, функции
8. Виды норм труда и их характеристика
9. Классификация затрат рабочего времени
10. Исследование затрат рабочего времени. Цель, методы, этапы
11. Методы нормирования труда
12. Организация оплаты труда на предприятии. Основные элементы
13. Формы и системы заработной платы. Повременная форма оплаты и ее системы
14. Сдельная форма оплаты труда и ее системы
15. Планирование средств на оплату труда
16. Премияльные системы. Механизм доплат и компенсаций
17. Тарифная система оплаты труда. Элементы тарифной оплаты, способ организации
18. Бестарифная система оплаты труда на предприятии

Раздел № 4. Организация и планирование производства

1. Производственный процесс и основы его организации
2. Типы производства и их характеристика
3. Производственный цикл предприятия
4. Факторы и резервы повышения производительности труда
5. Содержание и сущность планирования
6. Планирование производственной мощности организации
7. Техничко-экономические показатели производственной программы нефтегазодобывающей организации
8. Механизм планирования валовой продукции
9. Механизм планирования товарной продукции
10. Механизм планирования реализованной продукции
11. Планирование объемов производства продукции
12. Система натуральных показателей объема буровых работ
13. Планирование показателей использования скважин
14. Планирование объема добычи нефти, нефтяного газа, природного газа и газоконденсата

15. Организация материально-технического обеспечения производства и сбыта на предприятиях НГО
16. Организация основного производства процесса добычи нефти и газа
17. Организация подготовки вспомогательного производства процесса добычи нефти и газа
18. Организация геологоразведочного процесса
19. Организация строительства нефтяных и газовых скважин
20. Организация технического обслуживания скважин

Раздел № 5. Теория менеджмента

1. Задачи и функции менеджмента
2. Модели менеджмента. Американский и японский менеджмент
3. Содержание понятия организации
4. Жизненный цикл организации
5. Виды и организационно-правовые формы хозяйственных организаций
6. Организационная документация. Структура и содержание положения о структурном подразделении, должностная инструкция
7. Сущность контроля в системе менеджмента
8. Процесс контроля (предварительный, текущий, заключительный)
9. Сущность и виды рисков. Управление рисками
10. Внутрифирменное планирование как важнейшая функция менеджмента. Ее содержание, сущность и виды
12. Стратегический менеджмент и стратегическое планирование. Цели и стратегии фирмы. Содержание стратегических планов
13. Назначение и содержание бизнес-плана
14. Конфликт в организации. Объективные и субъективные предпосылки возникновения. Типы конфликтов
15. Стратегии развития организации и их поведение

Раздел № 6. Управление человеческими ресурсами

1. Методы и принципы управления персоналом
2. Цели системы управления персоналом, этапы организационного проектирования системы управления персоналом
3. Наем персонала. Оценка кандидатов при приеме на работу
4. Аттестация персонала
5. Сущность мотивации трудовой деятельности
6. Понятие карьеры. Этапы карьеры работника
7. Планирование и организация работы с резервом кадров. Сущность и порядок формирования кадрового резерва
8. Программы мероприятий по высвобождению работников в связи с сокращением штата
9. Управление конфликтами в организации
10. Аудит персонала

Раздел № 7. Бурение нефтяных и газовых скважин

1. Этапы строительства скважин
2. Типы обсадных колонн
3. Забойные двигатели

4. Скважина. Назначение
5. Способы бурения скважин
6. Бурильная колонна. Назначение, устройство
7. Влияние параметров режима на показатели бурения
8. Основные физико-механические свойства горных пород
9. Функции бурового раствора
10. Схема циркуляции бурового раствора
11. Характерные особенности бурения газовых скважин
12. Какие данные содержит геолого-технический наряд
13. Опробование и испытание продуктивных пластов в процессе бурения
14. Что такое осложнения и аварии в скважине
15. Проектирование конструкции скважины

Раздел № 8. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

1. Физические свойства коллекторов нефти и газа: пористость, проницаемость. Пластовое давление. Температура горных пород
2. Нефтеотдача при различных режимах
3. Понятие эксплуатационного объекта
4. Порядок ввода скважин в разработку
5. Конструкция забоев скважин
6. Особенности разработки газовых месторождений
7. Система разработки нефтяных месторождений
8. Скважинные фильтры
9. Способы вскрытия пласта. Вскрытие пласта перфорацией
10. Освоение скважин
11. Осложнения при эксплуатации газовой скважины
12. Система сбора нефти и газа на промысле и подготовка ее к транспорту
13. Подземный и капитальный ремонт скважин
14. Аварии, встречающиеся при эксплуатации скважин
15. Производительность нефтяных и газовых скважин. Потенциальный и оптимальный дебиты скважин

Раздел № 9. Технология переработки нефти и газа

1. Значение нефти и газа в мировой экономике
2. Производственный потенциал России
3. Стабилизация нефти
4. Подготовка нефти к переработке
5. Вредные примеси в нефтях
6. Обезвоживание и обессоливание нефти
7. Первичная перегонка нефти
8. Классификация установок первичной перегонки нефти
9. Продукты первичной перегонки нефти
10. Направления использования продуктов первичной перегонки нефти
11. Установки атмосферной перегонки нефти
12. Установки вакуумной перегонки нефти

13. Вторичная перегонка бензина. Вторичная перегонка дизельных фракций
14. Общая характеристика процесса каталитического риформинга
15. Классификация термических процессов
16. Производство битумов. Производство технического углерода (сажи)
17. Классификация углеводородных газов и их общая характеристика
18. Характеристика конечных продуктов переработки природных и нефтяных газов (первичных и вторичных)
19. Основные объекты газоперерабатывающих заводов
20. Условия, определяющие технологию переработки и общий принцип технологических схем переработки нефти и газа

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Учебники и учебные пособия:

1. Краснова Л.Н., М.Ю. Гинзбург Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности : учеб. пособие для студентов вузов. / Л. Н. Краснова, М. Ю. Гинзбург. - М. : КНОРУС, 2011. – 352 с.
2. Фролов П.Е., Загнитко В.Н. Экономика и управление предприятиями нефтегазового комплекса: учебное пособие/ Кубанский социально-экономический институт. – Краснодар: КСЭИ, 2014. – 235 с.
3. Миловидов К. Н. Нефтегазообеспечение глобальной экономики : учеб. пособие. -М.: ЦентрЛитНефтеГаз, 2006. – 400 с.
4. Волкова О.И., Девяткина О.В. Организация производства на предприятии (фирме) : учеб. пособие / под ред. О. И. Волкова, О. В. Девяткина. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 448 с.
5. Басовский Л. Е. Экономика отрасли : учеб. пособие. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 145 с.
6. Дунаев В.Ф. Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности : учебник. - 3-е изд., испр. и доп. / под ред. В. Ф. Дунаева. -М. : ЦентрЛитНефтегаз, 2008. – 305 с.
7. Г.П. Зозуля Особенности добычи нефти и газа из горизонтальных скважин: Учеб.пособие /под ред. Г.П.Зозули.-М.:Академия,2009.-176с.
8. Вадецкий Ю. В. Бурение нефтяных и газовых скважин: учебник. - М.: Академия, 2004. - 352 с.
9. Особенности добычи нефти и газа из горизонтальных скважин : учеб. пособие / под ред. Г. П. Зозули. - М.: Академия, 2009. -176 с.
10. Бурение разведочных скважин : учебник / Н. В. Соловьев, В. В. Кривошеев, Д. Н. Башкатов и др. ; под общ. ред. Н. В. Соловьева. - М.: Высш. шк., 2007. – 904 с.
11. Юнин Е. К. Введение в динамику глубокого бурения : курс лекций. - М.: ЛИБРОКОМ, 2009. – 168 с.
12. Подкрепин Б. В. Разработка нефтяных и газовых месторождений : учеб. пособие. - 2-е изд. – Волгоград : Ин-Фолио, 2008. – 192 с.

13. Магарил Р. З. Теоретические основы химических процессов переработки нефти : учеб. пособие. – М. : КДУ, 2010. – 280 с.

14. Леффлер У. Л. Переработка нефти. - 2-е изд., пересмотр. / пер. с англ. З. П. Свитанько. - М. : Олимп-Бизнес, 2009. – 224 с.

15. Гудок Н. С. Определение физических свойств нефтесодержащих пород : учеб. пособие. - М. : Недра-бизнесцентр, 2007. – 529 с.

16. Технология переработки нефти. В 2-х частях. Часть первая. Первичная переработка нефти /Под ред. О. Ф. Глаголевой и В. М. Капустина. – М.: КолосС, 2005. – 400 с.

17. Капустин В. М., Гуреев А. А. Технология переработки нефти. В 2 ч. Часть вторая. Деструктивные процессы. – М.: КолосС, 2008. – 334 с.

Дополнительная литература:

1. Кочьян Г.А. Современные тенденции, перспективы развития сырьевой базы перерабатывающей промышленности и оценка конкурентоспособности ее продукции /Г.А.Кочьян, С.В.Хмельницкая.-Краснодар:Копи-принт,2007.-63с.

2. Кульчицкий В.В. Дистанционное интерактивно-производственное обучение нефтегазовому делу: Метод.пособие для вузов.-М.:Недра-Бизнесцентр,2007.-207с.:ил.

3. Шубин В.С. Надежность оборудования химических и нефтеперерабатывающих производств: Учеб.пособ.-М.:Химия,КолосС,2006.-359с.:ил. Доп. УМО по обр.в обл.хим.технологии

4. Биберман М.И. Основы нефтегазового хозяйства: Для нефтегаз.спец.-Краснодар:КСЭИ,2005.-123с.

5.Управление нефтегазостроительными проектами / Ю.Н. Забродин, В.Л. Коликов, А.М. Михайличенко, А.М. Саруханов. – 2-е изд., доп. – Москва: Издательство «Омега – Л», 2006. – 475 с.

6. Грей Форест Добыча нефти / Пер. с англ. – М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2007. – 416 с.

Информационное обеспечение:

1. <http://www.znaniium.com> – Электронно-библиотечная система;

2. Сайт Федеральной службы государственной статистики России. – www.gks.ru

3. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. –<http://www.finansy.ru>

4. Статическая информация Банка России. – www.cbr.ru/statistics/credit_statistics

5. Экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. – www.economicus.ru

6. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», Статьи и книги. – www.ecsocman.edu.ru

7. Ведущий деловой еженедельный журнал «Эксперт» – www.expert.ru

8. Журнал «Вопросы экономики». – <http://www.vopreco.ru>

9. Журнал «Деньги и кредит». – <http://www.cbr.ru>

10. Ежемесячный деловой журнал Коммерсант. – <http://www.kommersant.ru>
11. Российский экономический журнал. – <http://www.rej.guu.ru>
12. На сайте представлены глоссарии на экономические темы – www.glossary.ru
13. Википедия — многоязычная, общедоступная, свободно распространяемая энциклопедия, издаваемая в Интернете. – www.ru.wikipedia.org
14. Сайт Министерства труда и социальной защиты – <http://www.rosmintrud.ru>
15. Сайт Министерства экономического развития – <http://www.economy.gov.ru>
16. Сайт Международной организации труда – www.ilo.ru
17. Bureau of labor statistics US – www.bls.gov
18. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) – <http://wciom.ru/>
19. ФОМ (фонд «Общественное мнение») – <http://fom.ru/>
20. Левада-центр – <http://www.levada.ru/>
21. Демоскоп Weekly (социология и демография). – <http://demoscope.ru>
22. <http://knigafund.ru> - ЭБС «КнигаФонд»
23. <http://edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
24. <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»
25. Информационно-правовая система «Гарант»
26. Информационно-правовая система «Консультант»

РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

При подготовке к государственному экзамену студент знакомится с перечнем вопросов, вынесенных на государственный экзамен и списком рекомендуемой литературы. Для успешной сдачи государственного экзамена студент должен посетить предэкзаменационную консультацию, которая проводится по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием государственной итоговой аттестации. На экзамене студенты получают экзаменационный билет, включающий вопросы по фундаментальным основам информатики; по программированию и прикладным основам информатики; методике преподавания информатики.

Устный ответ студента на государственном экзамене заслушивается государственной экзаменационной комиссией. В зависимости от полноты и глубины ответа на поставленные вопросы, студенту могут быть заданы дополнительные вопросы членами государственной экзаменационной комиссии.

После заслушивания ответов на вопросы экзаменационных билетов всех студентов группы, комиссия принимает решение и выставляет отметки каждому студенту за сдачу государственного экзамена. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения. Отметки объявляются всей группе после окончания экзамена.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

инженерный факультет

кафедра инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях
нефтегазового комплекса

Загнитко В.Н., Хабаху С.Н.

«ВИД ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ТРЕБОВАНИЯ К
НЕЙ, ПОРЯДОК ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНКИ
(в соответствии с пунктом 13 Порядка №636 от 29.06.2015 г.)»

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
направленность «Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе»

Краснодар 2016

Авторы: Загнитко В.Н., Хабаху С.Н.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки: для направления «Менеджмент» - Краснодар, АНОО ВО КСЭИ - 48 с.

Рецензент: к.филол.н., проректор по учебной работе Негосударственного Образовательного Учреждения Высшего Образования Кубанского социально-экономического института Петрова Т.А.

Цель методических рекомендаций – оказание организационно-методической помощи бакалаврам в процессе написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Методичка «Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки» построена на положениях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования РФ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). В методичке представлены общие положения по разработке и написанию выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), сформулированы требования для ее выполнения, представлены образцы оформления титульного листа, таблиц, формул, графических изображений, списка литературы, ссылок, приложений, рассмотрены организационные вопросы защиты работы.

Рекомендовано к изданию решением научно-методического совета АНОО ВО КСЭИ от «01» марта 2016г. протокол № 5.

Введение

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом итоговая государственная аттестация бакалавров предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) заключительный этап итоговой аттестации бакалавров. Целью подготовки работы является систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана, формирование навыков их практического применения, развитие индивидуальной исследовательской деятельности, выработка навыков аналитической работы и опыта презентации полученных результатов. По результатам защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику степени бакалавра.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляет собой исследование одной из актуальных тем в предметной области подготовки специалиста, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа изучаемых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Выполнение бакалаврской работы призвано способствовать решению следующих задач:

- систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний выпускника, совершенствованию умений и навыков их применения при решении конкретных практических задач;
- развитию навыков самостоятельной исследовательской работы обучающихся: планирования и проведения исследований, интерпретации полученных результатов, их правильного изложения и оформления;
- выявлению степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе.

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»).

К выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) предъявляются следующие требования:

- актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики, соответствие содержания работы утвержденной теме, полнота раскрытия темы;
- наличие анализа и оценки степени научной разработанности про-

блем, избранной темы исследования, полнота использования нормативно-правовых и литературных источников;

- наличие четкой структуры излагаемого материала, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов темы, актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе фактологического (эмпирического) материала, аргументированность выводов и предложений по исследуемой проблеме;

- самостоятельное и творческое выполнение выпускником работы, умение использовать рациональные приемы поиска, отбора, обработки и систематизации информации, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

- правильное оформление выпускной квалификационной (бакалаврской работы) в соответствии с настоящими рекомендациями, в т.ч. библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения.

1 Написание выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

1.1 Выбор темы и порядок закрепления ее за обучающимся

Темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) разрабатываются и обновляются выпускающей кафедрой ежегодно (≈30%).

Студенту предоставляется право выбора темы из перечня, находящегося на кафедре. Он может также предложить свою редакцию темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки на кафедре.

В период выбора темы целесообразно проконсультироваться с преподавателями профилирующих кафедр. Необходимо избегать слишком широкой, «всеобъемлющей» темы, так как практика показывает, что это приводит к поверхностным исследованиям. Конкретная тема прорабатывается более глубоко и детально, так как по мере ознакомления с материалом выявляются проблемы, характерные для конкретного объекта исследования.

Основным критерием при выборе темы работы служит научный и практический интерес студента. При выборе темы исследования следует исходить также из того, по какой из них студент может наиболее полно собрать теоретический и эмпирический материал, широко использовать опыт государственных и негосударственных учреждений и организаций. В этой связи следует учесть место прохождения производственной практики. В этих организациях, как правило, легче собрать необходимый материал для выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Закрепление за студентом темы производится по его личному письменному заявлению на имя декана, согласовывается с заведующим кафедрой и оформляется приказом ректора (Приложение А).

1.2 Содержание и структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Объем выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) – 60-70 страниц печатного текста (не включая приложения).

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы):

- титульный лист (Приложение Б);
- задание (Приложение В);
- реферат (Приложение Г);
- содержание (Приложение Д);
- введение;
- основное содержание работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист как первая страница работы должен содержать название учебного заведения, тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы); ученая степень, ученое звание, фамилия, имя и отчество научного руководителя; фамилия, имя, отчество автора; наименование направления подготовки – 38.03.02 Менеджмент; наименование профиля – Экономика и управление нефтегазовым комплексом, фамилия, имя и отчество студента, название города, в котором находится учебное заведение, год написания работы.

Лист **задания** является обязательным для выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Сроки выполнения отдельных разделов работы и сроки выполнения утверждаются ежегодно кафедрой.

Реферат - сокращенное изложение работы с основными фактическими сведениями и выводами. Слово «Реферат» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами.

Текст реферата должен отражать объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты, их новизну и эффективность.

В начале реферата дают сведения о количестве страниц, иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений, например: Работа 102 с., 18 таблиц, 5 рисунков, 30 источников.

После этого приводят ключевые слова и словосочетания (от 5 до 15), взятые из текста работы, которые в наибольшей степени характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводят в именительном падеже и пишут прописными (большими) буквами в строку через запятые. Объем реферата не должен превышать 0,75 страницы.

Содержание – вспомогательная часть исследовательской работы. Оно дает представление о тематике работы и ее структуре. Названия заголовков глав и пунктов в содержании перечисляются в той же последовательности и в

тех же формулировках, что и в тексте работы.

Введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во введении необходимо отразить обоснование выбора темы, ее актуальность, характеристику степени разработанности темы в отечественной и зарубежной науке, основную цель и задачи работы, объект и предмет исследования, научную новизну (если есть), методы исследования, характеристику практической значимости исследования; представление структуры работы.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Представление использованных *методов исследования* позволяет оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Характеристика *структуры работы* представляет собой краткое содержание разделов и параграфов основной части.

В основной части выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящено данное исследование. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления работы.

Основная часть состоит, как правило, из трех разделов, каждый из которых делится на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждом разделе должно быть не менее двух параграфов. Объем параграфа должен составлять не менее 8–10 страниц.

Основная часть работы состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющей.

В теоретической части проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критиче-

ски их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Поскольку в бакалаврской работе изучается определенная тема, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии разных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновать свое мнение по спорному вопросу и выдвинуть соответствующие аргументы. Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы.

Практическая (аналитическая) часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Кроме того, должны быть приведены расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. В практической части также проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Практическая (проектная) часть работы – разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (например, разработка стратегии развития предприятия, разработка плана маркетинговой стратегии и т.д.), а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов (необходимо представить возможный эффект от предлагаемых в работе мероприятий).

В бакалаврской работе каждая глава должна заканчиваться выводами.

Выводы – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала.

Количество выводов может быть разным, однако должно составлять не менее 3–5. При большем их количестве желательно вводить в их перечень дополнительное структурирование (т. е. разбивать выводы на группы по некоторому логическому основанию).

Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям и задачам исследования.

В заключении выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) отражаются актуальность изучения проблемы в целом или ее отдельных аспектов, целесообразность применения тех или иных методов и ме-

тодик, сжатая формулировка основных выводов, полученных в результате проведения исследования.

После заключения располагается **список использованных источников**. На *каждый* источник из списка использованных источников обязательно должна быть ссылка в тексте. Список источников должен состоять не менее чем из 15–30 наименований монографических работ, научных статей (нормативные акты не являются ни монографическими работами, ни научными статьями).

Приложения располагают после списка использованных источников. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и заголовок.

1.3 Научное руководство

Научными руководителями выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) могут быть преимущественно профессора и доценты (штатные или совместители), имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях к руководству выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) допускаются специалисты (преподаватели) не имеющие ученую степень, но имеющие опыт работы по специальности не менее пяти лет.

В соответствии с темой работы научный руководитель выдает студенту самостоятельное задание, утвержденное заведующим кафедрой, с указанием сроков представления законченной выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). В нем указывается: тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов. Задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы студента по избранной теме.

Научный руководитель оказывает постоянную помощь выпускнику:

- рекомендует студенту необходимые для выполнения дипломного исследования основную литературу, нормативные, справочные материалы и другие источники информации по теме исследования;
- проводит систематические консультации по вопросам организации исследовательской работы; сбора первичной информации по теме исследования, ее обработке и анализу;
- регулярно проверяет выполняемую студентом работу (по содержанию, оформлению, срокам подготовки и т.д.), делает необходимые замечания и при необходимости возвращает материал на доработку;
- по окончании работы дает письменный отзыв.

Всю полноту ответственности за качество выполняемой работы, сроков ее подготовки, указанных в графике, несет студент. Выпускающая кафедра на своих заседаниях периодически заслушивает вопрос о ходе выполнения студентами графиков написания выпускной квалификационной работы

(бакалаврской работы).

Завершенная работа подлежит обязательной проверке на предмет заимствование в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) может быть допущена к защите, если ее содержание раскрывает тему исследования, оформлена в соответствии с настоящими рекомендациями, имеется положительный отзыв научного руководителя (Приложение И).

1.4 Подбор и изучение источников информации

Начало выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) связано с процессом подбора источников, который целесообразно начинать с изучения тех работ, которые близки к выбранной студентом тематике.

Знакомиться с источниками информации для написания работы рекомендуется в следующей последовательности:

- а) руководящие документы – вначале законы, затем законодательные акты;
- б) научные издания – сначала монографии, затем периодические издания;
- в) статистические данные.

При этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем – более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Со статистическим и аналитическим материалом, связанным с протекающими в экономике процессами, можно ознакомиться в Интернете. При этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки источников, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчетах по НИР и т.д.).

Значимость работ определяется известностью *автора*. В настоящее время для оценки работы как отдельных ученых, так и научных коллективов используется индекс научного цитирования (SCI: Science Citation Index) или его интернет-версия (WOS: Web of Sciences).

Индекс научного цитирования – реферативная база данных научных публикаций, индексирующая ссылки, указанные в пристатейных списках этих публикаций и предоставляющая количественные показатели данных ссылок (например, суммарный объем цитирования, индекс Хирша и др.). Индекс цитирования – это принятая в научном мире мера «значимости» трудов какого-либо ученого. Величина индекса определяется количеством ссылок на этот труд (или фамилию автора) в других источниках.

При подборе источников информации необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка источников. Данный список источников информации по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) согласовывается с научным руководителем.

1.5 Стиль изложения научных материалов

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, научному стилю характерно использование конструкций исключая употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например, «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

а) последовательность изложения мыслей (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);

б) переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть);

в) противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее);

г) причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что);

д) различную степень уверенности и источник сообщения (конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным);

е) итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное, отметим).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому, что; между тем как; так как; вместо того чтобы; ввиду того что; оттого что; вследствие того, что; после того как; в то время, как и др. Особенно употребительны производные предлоги в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные

тельные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных.

С целью образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова наиболее, наименее. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, повыше, побыстрее).

Особенностью научного стиля является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательные следующие, синонимичное местоимению такие, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, «Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование рынка труда»).

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус».

В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается употребление римских цифр.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например, 15,6 тыс. руб., 18,5 м²).

Изложение материала в бакалаврской работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

2.1 Общие требования к оформлению работы

Оформление текста выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) производится в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word. Текст работы размещается на одной стороне листа бумаги формата А4.

Страницы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должны иметь следующие параметры: верхнее поле - 2,0 см, правое – 1,0

см, нижнее - 2,0 см, левое - 3 см. Ориентация листа - книжная.

Текст работы набирается 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, строчными буквами, без выделения, с выравниванием по ширине страницы. Абзацный отступ должен составлять 1,25 – 1,5 см.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, в центре нижней части листа без точки обычным 12 шрифтом Times New Roman. На титульном листе, задании, реферате, содержании работы и первой странице введения номер страницы не проставляют, но в общую нумерацию включают. Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть переплетена и оформлена в твердую обложку. Нумерация страниц работы сквозная.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Повреждение листов и следы неполностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Ссылки на источники следует давать в тексте с указанием номера источника и страницы в квадратных скобках, например, [12; с. 151]. Данная ссылка означает, что источник помещен в списке использованной литературы под номером 12, а 151 означает страницу этого источника.

Текст основной части работы должен быть разбит на разделы и подразделы. Разделы нумеруются арабскими цифрами без точки после номера. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например: «2.3» (третий подраздел второго раздела).

Подразделы могут быть разбиты на пункты. Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела, пункта, разделенных точками. В конце номера точка не ставится, например: «3.2.1» (первый пункт второго подраздела третьего раздела).

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Внутри пунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте работы на одно из перечислений строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Каждый раздел работы начинают с нового листа (страницы).

2.2 Оформление заголовков и подзаголовков

Наименования (заголовков) разделов и подразделов должны быть краткими и должны соответствовать плану работы. Все заголовки разделов, пишут строчными буквами (маленькими), кроме первой прописной (большой) полужирным шрифтом. Заголовки подразделов и пунктов пишут строчными буквами (маленькими), кроме первой прописной (большой) не полужирным шрифтом. Все заголовки записывают с абзацного отступа. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки не подчеркивают и выполняют теми же чернилами (пастой), что и текст.

Не допускается помещать заголовок отдельно от последующего текста. На странице, где приводят заголовок, должно помещаться не менее двух строк последующего текста. В противном случае подраздел или пункт начинают со следующей страницы.

Расстояние между заголовком и текстом при выполнении работы рукописным способом 15 мм. При выполнении работы на персонально компьютере, между заголовком, подзаголовком и текстом следует пропустить одну строку полуторного интервала. Расстояние между заголовками раздела и подраздела также одна строка полуторного интервала. Расстояние от предыдущего текста до заголовка подраздела – две строки полуторного интервала, до заголовка пункта – одна строка полуторного интервала.

«Введение», «Содержание», «Заключение», «Список использованных источников» записываются в виде заголовка по центру текста полужирным шрифтом строчными (маленькими) буквами, кроме первой прописной (большой).

Названия глав и параграфов должны соответствовать их содержанию.

2.3 Оформление таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу располагают в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки по тексту. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера, например, таблица 3.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) сло-

во «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. Например, представлен в таблице 1.

Таблица 1 - Показатели оценки типа финансовой устойчивости
ОАО «Краснодаргазстрой»

Показатели	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
1	2	3	4
1. Источники собственных средств	244072	345757	443887
2. Внеоборотные активы	938544	1332093	1995207

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
3. Наличие собственных оборотных средств (СОС)	-694472	-986336	-1551320
4. Долгосрочные обязательства	168166	378800	968593
5. Наличие собственных оборотных средств и долгосрочных источников формирования запасов и затрат (СОС+ДО)	-526306	-607536	-582727
6. Краткосрочные обязательства	7519026	10569860	15804997
7. Общая величина источников формирования запасов и затрат (ИФЗ)	6992720	9962324	15222270
8. Запасы и затраты (ЗЗ)	1624912	5152526	2183615

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк. При отсутствии сведений в таблице ставится прочерк. Если показатель, названный в боковике таблицы, для данной графы не рассчитывают, то ставят знак «Х».

Допускается в таблице применять 10 - 12 размер шрифта, одинарный межстрочный интервал.

Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило,

одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Таблицу оформляют через один полуторный междустрочный интервал от основного текста работы. Печать основного текста после таблицы начинается через один полуторный междустрочный интервал.

2.4 Оформление иллюстраций

Иллюстрации - форма наглядного представления результатов исследовательской работы. Они повышают оперативность знакомства и понимания представляемой информации, позволяют провести более глубокий её анализ, проконтролировать точность и существенность выводов. Иллюстрации могут быть представлены с помощью различных знаков-символов (точек, линий, фигур и т.п.), в виде графиков и диаграмм.

Все иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. При необходимости под иллюстрацией помещают поясняющие данные (подрисовочный текст). Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок», которое помещают после поясняющих данных с отступа красной строки. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всей работы «Рисунок 2». После цифры ставят пробел тире, затем пробел и название рисунка с прописной буквы.

Иллюстрацию желательно выполнять на одной странице. Если иллюстрация не умещается на одной странице, можно переносить её на другие страницы. При этом название иллюстрации помещают на первой странице, поясняющие данные – к каждой странице и под ними указывают «Рисунок..., лист...». Можно выполнять иллюстрацию на листе формата А3 (420 x 297 мм).

Фотоснимки размером меньше формата А 4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. Размещают иллюстрации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

В тексте на иллюстрации делают ссылки, например: «...на рисунке 3». Пример иллюстрации представлен на рисунке 2.

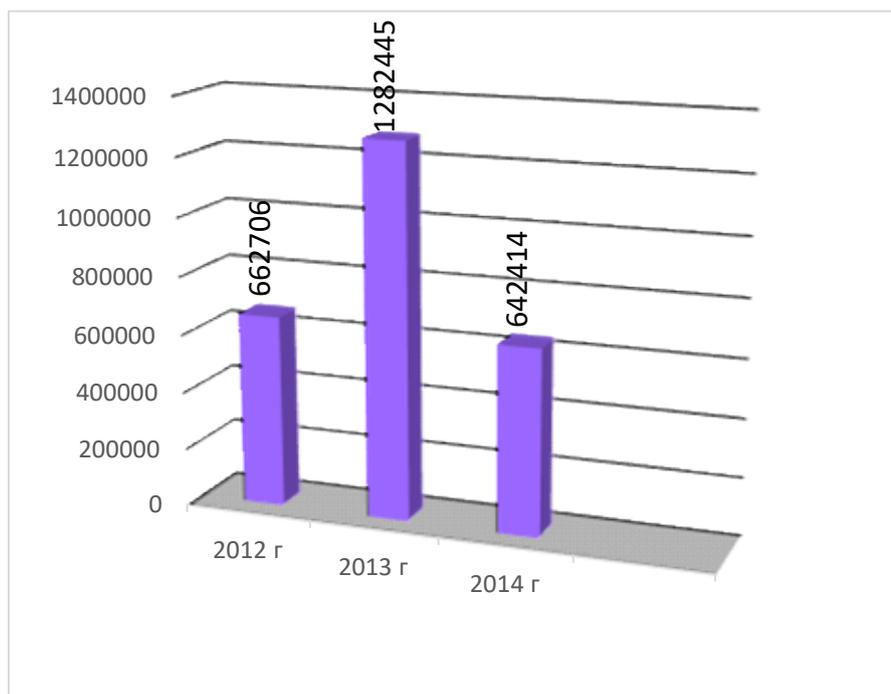


Рисунок 2 – Динамика прибыли от продаж за анализируемый период ОАО «Краснодаргазстрой»

Печать основного текста после наименования рисунка начинается через один полуторный междустрочный интервал.

2.5 Оформление формул

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка полуторного интервала. Если уравнение не помещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\cdot), деления ($:$) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. После пояснений до следующего текста пропускается одна строка полуторного интервала.

Пример. Фондовооруженность основных производственных фондов (Фв, тыс.руб./чел) вычисляют по формуле:

$$\Phi_{\text{В}} = \frac{\text{ОПФ}}{\text{Ч}}, \quad (1)$$

где ОПФ – основные производственные фонды, тыс. руб.;
Ч - среднесписочная численность промышленно-
производственного персонала, чел.

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, «... в формуле (1)».

2.6 Оформление списка использованных источников

В *список использованных источников*, в алфавитном порядке, включаются только те литературные источники, которые действительно были изучены студентом в той или иной мере и использованы в работе. Список использованных источников нумеруется арабскими цифрами без точки и печатается с абзацного отступа.

По каждому использованному источнику должна быть полная информация. Ссылки на использование источники должны соответствовать порядковому номеру источника в списке использованных источников и помещаются в квадратных скобках.

Последовательность расположения материала следующая:

1. Официально-документальные материалы: указы президента, постановления правительства, кодексы.
2. Техничко-экономические нормативы, стандарты, сборники документов, материалов Министерств и ведомств, статистические сборники.
3. Монографии, рефераты, доклады, книги (статьи из книг приводятся в алфавитном порядке).
5. Статьи из журналов, газет, периодических изданий (с указанием автора статьи, года издания, номера страницы).

1. Нормативно-правовые документы.

Заглавие официального документа (закон, постановление, указ и др.): сведения, относящиеся к заглавию, дата принятия документа // Название издания. – Год издания. – Номер (для журнала), Дата и месяц для газеты. – Первая и последняя страницы.

Пример: О правительственной комиссии по проведению административной реформы [Текст]: постановление Правительства РФ от 31 июля 2003

2. Нормативно-технические документы.

Заглавие нормативно-технического документа: сведения, относящиеся к заглавию, обозначения ранее действующего документа, дата введения. – Год издания. – Объем.

Пример: ГОСТ 7.53 – 2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53 – 86; введ. 2002 – 07 – 01. – Минск: Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва: Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.

3. Авторские свидетельства, патенты.

Пример: Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

4. Книги.

4.1 Однотомное издание

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Издательство, Год издания. – Объем. – (Серия).

Примеры:

а) если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Лукаш, Ю.А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица [Текст] / Ю.А. Лукаш. – Москва: Книжный мир, 2002. – 457 с.;

б) если у издания два автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй автор.

Бычкова, С.М. Планирование в аудите [Текст] / С.М. Бычкова, А.В. Газорян.-Москва: Финансы и статистика, 2001. – 263 с.;

в) если у издания три автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и третий авторы.

Краснова, Л.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для вузов /Л.П. Краснова, Н.Т. Шалашова, Н.М. Ярцева. – Москва: Юристъ, 2001. – 550 с.;

г) если у издания четыре автора, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются все авторы.

Лесоводство [Текст]: учебное пособие к курсовому проектированию/З.В. Ерохина, Н.П. Гордина, Н.Г. Спицына, В.Г. Атрохин. – Красноярск: Изд-во СибГТУ, 2000. - 175 с.;

д) если у издания пять авторов и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются три автора и др.

Логика [Текст]: учебное пособие для 10-11 классов / А.Д. Гетманова, А.Л. Никифоров, М.И. Панов и др. – Москва: Дрофа, 1995. – 156 с.;

е) если у издания есть один или несколько авторов, и также указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то информация о них указывается в сведении об ответственности, после всех авторов перед точкой с запятой «;».

Ашервуд Б. Азбука общения [Текст] / Б. Ашервуд; пер. с англ. И.Ю.Багровой и Р.З. Пановой, науч. ред. Л.М. Иньковой. – Москва: Либерия, 1995. – 175 с.;

ж) если у издания нет автора, но указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то описание начинается с заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.

Логопедия [Текст]: учебник для студ. дефектолог. фак. пед. вузов / ред. Л.С. Волкова, С.Н. Шаховская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Гуманит. изд. центр. ВЛАДОС, 2002. – 680 с.;

з) если у издания нет автора, редакторов и т.п., то после заглавия сразу идет информация об издании после точки и тире «. - ».

Иллюстрированный словарь английского и русского языка с указателями [Текст]. – Москва: Живой язык, 2003. – 1000 с.

4.2. Многотомные издания

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – (Серия). /FONT>

Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем.

Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем. и т.д.

или:

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – Количество томов. – (Серия).

Примеры:

Горожанин, А.В. Российская полиция на страже имперской государственности: монография [Текст]: в 2-х т. / А.В. Горожанин; Мин-во юстиции

РФ, Самар. юрид. ин-т. – Самара, 2004. – 91 с.

Т. 1: Полиция как столп российской имперской государственности (XVIII – первая половина XIX в.) – 258 с.

Т.2: Российская империя и ее полиция: рассвет и закат – 166 с.

Или

Горожанин, А.В. Российская полиция на страже имперской государственности: монография [Текст]: в 2-х т. / А.В. Горожанин; Мин-во юстиции РФ, Самар. юрид. ин-т. – Самара, 2004. – 91 с. – 2 т.

5. Электронные ресурсы

5.1 Электронный ресурс локального доступа (CD)

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. дан.» и/или «электрон. прогр.»). – Место издания: Издательство, Год издания. – Обозначение материала и количество физических единиц. – (Серия).

Примечания: описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс]

Примеры: Современный финансово-кредитный словарь [Электронный ресурс] / под общ. ред. М.П. Лапусты. – Б.м. : Термика : Инфра-м, 2001 – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Родников, А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. – / А.Р. Родников. – Электронные данные. – Москва: ИНФРА-М, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

5.2 Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. текст. дан.»). – Место издания: Издательство, Дата издания. – Режим доступа: URL. – Примечание («Электрон. версия печ. публикации»).

Примечания: описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс].

Если описывается сайт в целом, то область «Дата издания» будет выглядеть следующим образом: Год начала издания – год окончания издания.

Пример: Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. - . – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.rissi.ru>

6. Составные части документов

Сведения о статье // Сведения об источнике статьи. – Сведение о местоположении статьи в документе.

6.1 Статья из книги

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание: сведения об издательстве в области выходных данных книг можно упустить.

Пример: Иванов, С.А. Маркетинг и менеджмент [Текст] / С.А. Иванов // Статьи о классиках. – Москва, 2002. – С. 12-34.

6.2 Статья из сборника

Пример: Думова, И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2001. – С. 47-49.

6.3 Статья из газеты

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название газеты. – Год выпуска. – Число и месяц выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Пример: Николаева, С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет...[Текст] / С. Николаева // Северный комсомолец. – 2015. - № 13. – С. 9.

6.4 Статья из журнала

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание: если статья размещены в двух и более журналах, то сведения о ее местоположении в каждом из номеров отделяют точкой с запятой.

Пример: Москаленко, М. Н. Методика оценки движения денежных потоков в региональном банковском секторе [Текст] / М. Н. Москаленко // Деньги и кредит. — 2005. — №11. — С. 64-67.

6.5 Статья из продолжающихся изданий

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие издания. Название серии. – Год издания. – Номер выпуска: Заглавие выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Пример: Белох, Н.В. Доходы, предложение и цены – проблема сбалансированности [Текст] / Н.В. Белох, Н.Я. Петраков, В.П. Русаков // Известия АН СССР. Сер. экономическая. – 1982. - № 2. – С. 71-77.

2.7 Оформление приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения размещаются после списка использованной литературы.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Приложение или несколько приложений могут быть оформлены в виде отдельной книги отчета, при этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение». При необходимости такое приложение может иметь раздел «Содержание».

3 Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

3.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Студент обязан выполнить работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании данных методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Студент обязан представить окончательный вариант работы научному руководителю не позднее 25 календарных дней до даты защиты для проверки на предмет заимствований в соответствии с «Положением о проверке на предмет заимствований в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР» (далее Положение) и бланк прохождения нормоконтроля.

Научный руководитель проверяет работу, принимает решение о доработке и повторной проверке на заимствования или о допуске письменной работы к защите и составляет о ней письменный отзыв в течение десяти календарных дней с даты ее регистрации в журнале кафедры.

В отзыве научный руководитель оценивает актуальность темы; научную новизну, степень самостоятельности, проявленную студентом в период написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических положений, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе), приводит достоинства (недостатки) работы, процент заимствования (**оригинальности**), допуск к защите, рекомендуемую оценку работы по пятибалльной шкале.

После прохождения нормоконтроля, переплетенная работа вместе с письменным отзывом научного руководителя сдается на кафедру для утверждения. Заведующий кафедрой принимает решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы.

3.2 Нормоконтроль выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Нормоконтроль ВКР проводит руководитель работы, согласно бланка, приведенного в Приложении К. С помощью этого бланка студент может самостоятельно определить недостатки в работе и их устранить.

Если в бланке нормоконтроля выставляется хотя бы один минус, работа возвращается автору с указанием невыполненного требования, с целью его устранения. После исправления всех замечаний, работа должна быть переплетена в твердый переплет и должен быть приложен отзыв научного руководителя. Затем работа сдается на кафедру и не возвращается. В день за-

щиты вместе с отзывом выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) передается государственной экзаменационной комиссии.

3.3 Организация защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты заведующий выпускающей кафедрой проводит организационное собрание со студентами продолжительностью 10–15 минут. Оглашается последовательность выступления студентов перед государственной аттестационной комиссией.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах работы;
- вопросы к автору по докладу;
- оглашение отзыва научного руководителя;
- ответы студента на вопросы лиц, присутствующих на защите;
- решение комиссии об оценке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и о присвоении (или не присвоении) студенту квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Экономика и управление на предприятиях нефтегазового комплекса».

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) начинается с того, что студент заходит в аудиторию, где заседает экзаменационная комиссия. Свой доклад он начинает со слов: «Уважаемые председатель и члены государственной аттестационной комиссии, вашему вниманию представлена выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) на тему...».

Доклад подготавливается заранее. В нем необходимо осветить такие важные вопросы, как обоснование актуальности темы исследования; цель, задачи, объект, предмет исследования; содержание работы, ее наиболее существенные и интересные моменты. В основном доклад содержит в себе ключевые моменты введения, а основной акцент сделан на заключении.

Доклад изложен на 3-4 стр., продолжительность выступления выпускника 8-10 минут.

При защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) приветствуется рассказ студента, а не прочтение им текста доклада по листку «от» и «до». Безоговорочно, студенты, претендующие на оценку «отлично», должны рассказывать, а не зачитывать. Недопустимо «плавать» в содержании работы.

Во время выступления приветствуется демонстрация презентации, выполненной с использованием информационных технологий. Также приветствуется подготовленный иллюстрационный материал для государственной комиссии, оформления титульного листа которого представлено в При-

ложении Л. В раздаточный материал должны входить наиболее интересные графики, диаграммы, таблицы вашей выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Во время доклада необходимо делать ссылки на раздаточный иллюстрационный материал.

Завершение доклада студент ознаменовывает словами «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

После этого члены комиссии задают вопросы студенту по его бакалаврской работе.

Далее научный руководитель зачитывает отзыв или в устной форме высказывает свое мнение о бакалаврской работе студента. После этого заслушиваются ответы студента на замечания, сделанные в отзыве. На этом защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) завершается.

Оценки оглашаются студентам в день защиты. При неудовлетворительной оценке бакалаврская работа не считается защищенной, диплом об окончании учебного заведения студенту не выдается.

3.4 Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки (в соответствии с пунктом 13 Порядка № 636 от 29.06.2015 г.)

В соответствии с пунктом 13 Порядка № 636 от 29.06.2015 года результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии оценивания выпускных квалификационных работ:

«В соответствии с пунктом 16 Порядка №636 от 29.06.2015 года результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания».

Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Продолжительность доклада зависит от уровня основной образовательной программы высшего профессионального образования, завершающим этапом которой является выпускная квалификационная работа. На доклад по бакалаврской работе отводится до 15 минут. Во время доклада студент должен защищать полученные результаты своего исследования, а не пересказывать текст ВКР.

К критериям оценки, выставляемой выпускнику за ВКР, относятся:

- качество представленной защиты ВКР,
- уровень выполненного доклада,
- уровень ответов на вопросы, заданных членами ГЭК после заслушивания доклада, умение дискутировать.

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования

членов экзаменационной комиссии на основе оценок:

- руководителя за качество ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;

- членов экзаменационной комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

Как правило, критерии оценки выпускной квалификационной работы и ее защиты, учитывают качественный уровень следующих параметров:

- Соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированном во введении;

- Глубина изученности темы. Теоретический кругозор выпускника, умение логично вести исследование, с исторических позиций оценивать развитие взглядов отечественных и зарубежных управленцев и экономистов на проблему, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения;

- Владение нормативно-правовой базой. Степень логической структурированности работы, взаимосвязей ее частей;

- Полнота привлеченного практического материала, уровень проведенной аналитической работы, комплексность использования инструментов и методов анализа и информационных технологий;

- Умение диагностировать состояние проблемы и ее влияние на финансово-экономические результаты организации, на возможность развития (погашения) кризисных явлений;

- Достоверность выводов и обоснованность выдвигаемых предложений, их практическая значимость в государственном и муниципальном управлении объекта исследования;

- Грамотность оформления выпускной квалификационной работы, его соответствие установленным стандартам. Владение научно-экономическим стилем изложения материалов;

- Степень структурированности и логичности доклада, обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения в области государственного и муниципального управления в целом и конкретно в анализируемой организации.

- Широкое применение и умелое использование компьютерных технологий, как в работе, так и при ее презентации в докладе;

- Уровень оценок и замечаний научного руководителя и рецензента.

- Полнота и обоснованность заключения при защите работы, аргументация материалов доклада, корректность и убедительность ответов на замечания оппонентов.

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему ВКР, которая имеет исследовательский характер, содержит реальные выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, соответствует требованиям компетенций, а также продемонстрировавшему в ходе защиты работы

свободное владение материалом, давшему аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензента.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему квалификационную работу, соответствующую требованиям методических рекомендаций, содержащую выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, и продемонстрировавшему владение материалом работы, ответившему на вопросы и замечания рецензента, но имеющему отдельные несущественные недостатки по тем или иным аспектам ВКР.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, представившему дипломную работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения по совершенствованию предмета исследования, но продемонстрировавшему в процессе защиты слабое владение материалом работы, затруднения в ответах на вопросы членов ГАК и замечания рецензента. Студентом не выполнены процедурные правила по закреплению темы ВКР, работа не сдана в установленные сроки на кафедру.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если представленная работа в основном соответствует требованиям, но студент не владеет материалом, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы; не выполнены процедурные правила по закреплению темы ВКР и сдаче ее в установленные сроки на кафедру.

По итогам рассмотрения и защиты выпускной квалификационной работы члены Государственной аттестационной комиссии выставляют оценки по вышеуказанным критериям и в процессе обсуждения выносят решение об итоговой оценке и возможности присвоения квалификации «бакалавр» по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Результаты защиты работы являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценка ВКР складывается из оценки устного сообщения выпускника, анализа текста ВКР, отзыва научного руководителя.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются государственной экзаменационной комиссией по следующей шкале:

Оценка «Отлично» ставится, если обоснована актуальность темы ВКР, ее практическая значимость, определены объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР соответствует целям и задачам. Содержание соответствует названию параграфов, части работы соразмерны. Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены безупречно, работа вычитана. Студентом проявлена высокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля. Студент рас-

крыл сущность своей работы, точно ответил на вопросы. Студент продемонстрировал отличные знания по дисциплинам предметной подготовки, умение вести научную дискуссию, аргументировать свою позицию.

Оценка «Хорошо» ставится, если обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, ее практическая значимость, определены объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР в основном соответствует целям и задачам. Содержание соответствует названию параграфов, наблюдается некоторая несоразмерность частей работы. Не все выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. Имеются отдельные нарушения в оформлении ссылок, графиков. Таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР. Работа вычитана. Студентом проявлена недостаточно высокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты в целом логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, выдержано в научном стиле. Студент раскрыл сущность своей работы, ответил на вопросы, но допустил неточности. Студент в целом продемонстрировал умение вести научную дискуссию, аргументировать свою позицию.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если актуальность проблемы и темы ВКР обоснованы нечетко, ее практическая значимость определена частично. Сформулированы объект, предмет, цель, задачи, однако методы исследования не указаны. Структура ВКР в целом соответствует целям и задачам. Названия параграфов не всегда отражают содержание ВКР. Наблюдается некоторая несоразмерность частей работы. Не все выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работ. Имеются нарушения в оформлении ссылок, графиков, таблиц, заголовков, оглавление оформлено не в соответствии с требованиями, содержит большое количество опечаток. Студентом проявлена невысокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты не всегда логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, не всегда соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля. Студент в целом раскрыл сущность своей работы. Студент испытывал затруднения в ответах на вопросы и ведении научной дискуссии, не всегда мог отстаивать свою позицию.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если актуальность проблемы и темы ВКР не обоснованы, ее практическая значимость не определена. Не сформулированы или сформулированы неправильно объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР не соответствует целям и задачам исследования. Имеется несоответствие в содержании и названии параграфов, наблюдается несоразмерность частей работы. Выводы отсутствуют. Имеются серьезные нарушения в оформлении ссылок, графиков, таблиц, заголовков. Работа содержит множество грамматических ошибок. Работа не вычитана. Оформление работы не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам бакалавра. Студент не проявил самостоятельности в работе с научными источниками с практическим

материалом. Выступление выпускника в ходе защиты свидетельствует о том, что выпускник не владеет научным стилем речи, не ориентируется в содержании ВКР. Ответы студента на вопросы являются неубедительными. Студент испытывал значительные затруднения в ведении научной дискуссии, не может обосновать свою позицию.

Приложение А
Образец оформления заявления на выпускную
квалификационную работу

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Декану инженерного факультета
к. э. н., профессору Загнитко В.Н.
студента группы _____

(Фамилия и инициалы)

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____
(название темы)

и назначить научного руководителя _____
(ученая степень, должность)

(Ф.И.О. научного руководителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

«СОГЛАСОВАНО»

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой ИТД,
экономики и управления
на предприятиях НГК
к. э. н., профессор

С. Н. Хабаху

Приложение Б

Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ } 14 шрифт
прописными

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

инженерный факультет

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

кафедра инженерно-технологических дисциплин, экономики и управления } 14 шрифт
на предприятиях нефтегазового комплекса

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

Допускается к защите
Заведующий кафедрой
к.э.н., проф. С.Н.Хабаху } 14 шрифт

«__» _____ 20__ г.

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА } Полужирный
на тему: } 14 шрифт,
АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ И } прописными
РЕНТАБЕЛЬНОСТИ НЕФТЕГАЗОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ }
(по материалам ОАО «Краснодаргазстрой») } 14 шрифт

↑ 3 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

Студент _____ «__» _____ 20__ г. В.П. Сидоров } 14 шрифт
(подпись) 10 шрифт

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

Руководитель _____ «__» _____ 20__ г. С.Н. Хабаху } 14 шрифт
(подпись) 10 шрифт

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

Нормоконтролер _____ «__» _____ 20__ г. С.Н. Хабаху } 14 шрифт
(подпись) 10 шрифт

Краснодар, 2016 } 14 шрифт
Приложение В }

Образец оформления задания на выпускную квалификационную работу

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНСТИТУТ

↑ 3 строки
одинарного
интервала 14 шрифта
↓
Утверждаю
Заведующий кафедрой

инженерно-технологических
дисциплин, экономики и
управления на предприятиях НГК

к.э.н., проф. С.Н.Хабаху

« ___ » _____ 20__ г.

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта
↓

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

↑ 1 строка
одинарного интервала 14 шрифта
↓
Бакалавру Сидорову Василию Петровичу
Факультет Инженерный
Учебная группа 11-М(ЭУНГ)
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль «Экономика и управление на предприятиях нефтегазового ком-
плекса».

↑ 1 строка
одинарного интервала 14 шрифта
↓

Тема выпускной квалификационной работы: Анализ и планирование прибыли и рентабельности нефтегазового предприятия (по материалам ОАО «Краснодаргазстрой»)

↑ 1 строка
одинарного интервала 14 шрифта
↓

1 План выпускной квалификационной работы

Введение

1 Анализ и планирование прибыли и рентабельности в теоретическом аспекте

- 1.1 Экономическая сущность, функции и показатели прибыли
- 1.2 Цель, задачи и методика анализа прибыли и рентабельности
- 1.3 Факторный анализ прибыли и рентабельности
- 1.4 Многовариантное планирование прибыли и рентабельности предприятия

2 Прибыль как цель деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»

- 2.1 Общая организационно-экономическая характеристика ОАО «Краснодаргазстрой»
- 2.2 Анализ прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»
- 2.3 Прогноз прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»

3 Пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»

3.1 Расчет влияния структуры выручки на прибыль ОАО «Краснодаргазстрой»

3.2 Расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»

Заключение

Список использованных источников

Приложения

↑ 1 строка
↓ 1 строка
одинарного интервала 14 шрифта

2 График выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения
1 Составление плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем	
2 Подбор литературы, ее изучение	
3 Составление библиографии по основным источникам	
4 Разработка и представление на проверку первой главы	
5 Накопление, систематизация и анализ практических материалов	
6 Разработка и представление второй главы	
7 Разработка и представление третьей главы	
8 Согласование с руководителем выводов и предложений	
9 Переработка (доработка) квалификационной работы в соответствии с замечаниями	
10. Проверка работы на предмет заимствований	
11 Разработка тезисов доклада для защиты выпускной квалификационной работы, защита ее на кафедре	
12 Ознакомление с отзывом	
13 Завершение подготовки к защите с учетом отзыва, сдача работы на кафедру	

↑ 2 строки
↓ 2 строки
одинарного интервала 14 шрифта

Научный руководитель

к.э.н., профессор

С.Н. Хабаху

↑ 1 строка
↓ 1 строка
одинарного интервала 14 шрифта

Студент

В.П. Сидоров

Приложение Г
Пример составления реферата

Реферат

Работа 67 с, 9 таблиц, 3 рисунка, 30 источников.

**ПРИБЫЛЬ, УБЫТОК, РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ, АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ,
ПРОГНОЗ ПРИБЫЛИ, ФАКТОРНЫЙ АНАЛИЗ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ**

Прибылью называется разница доходов и расходов предприятия. В условиях рыночной экономики прибыль формирует основу экономического развития предприятия. Важнейшим вопросом управления процессом формирования прибыли является планирование прибыли и других финансовых результатов с учетом выводов экономического анализа. Главной целью при планировании является максимизация доходов, что позволяет обеспечивать финансирование большего объема потребностей предприятия в его развитии. Поэтому актуальность данной темы является очевидным.

Показатель прибыли является одним из основных форм денежных накоплений, создаваемых предприятиями различных отраслей экономики и занимает одно из центральных мест в общей системе стоимостных инструментов и рычагов управления экономикой.

Целью написания работы является изучение методики проведения анализа прибыли и рентабельности, а также многовариантные подходы к их планированию на примере конкретного предприятия.

Предмет исследования – изучение сущности формирования прибыли, ее анализ и планирование на предприятии.

Объектом исследования является финансово-хозяйственная деятельность ОАО «Крансодаргазстрой».

В процессе написания работы автором изучены нормативно-правовые источники по данной тематике, изучены труды отечественных и зарубежных ученых экономистов.

Приложение Д
Образец оформления содержания

Содержание

Введение	6
1 Анализ и планирование прибыли и рентабельности в теоретическом аспекте	8
1.1 Экономическая сущность, функции и показатели прибыли	8
1.2 Цель, задачи и методика анализа прибыли и рентабельности	15
1.3 Факторный анализ прибыли и рентабельности	17
1.4 Многовариантное планирование прибыли и рентабельности предприятия	24
2 Прибыль как цель деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»	32
2.1 Общая организационно-экономическая характеристика ОАО «Краснодаргазстрой»	32
2.2 Анализ прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	38
2.3 Прогноз прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	51
3 Пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»	53
3.1 Расчет влияния структуры выручки на прибыль ОАО «Краснодаргазстрой»	53
3.2 Расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	56
Заключение	60
Список использованных источников	63
Приложения	67

Приложение И
Пример оформления отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ
научного руководителя
на выпускную квалификационную работу бакалавра
Сидорова Василия Петровича
по теме: «Анализ и планирование прибыли и рентабельности нефтегазового
предприятия»

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Во введении сформулированы цель и задачи написания выпускной квалификационной работы.

В первой главе излагается теоретические аспекты понятия прибыли, финансового результата, рентабельности предприятия и методические подходы к анализу.

Во второй главе изложены вопросы анализа и планирования прибыли ОАО «Краснодаргазстрой». Дана организационно-экономическая характеристика предприятия.

В третьей главе предлагаются пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Произведен расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности и определен результат влияния структуры выручки на прибыль.

Теоретическая и практическая значимость результатов исследования заключается в исследовании и проведении анализа деятельности в динамике за три года, что позволило сформулировать предложения по улучшению экономических показателей деятельности организации.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент зарекомендовал себя с положительной стороны, добросовестно относился к сбору материалов по данной теме и изучению собранного материала.

По итогам проверки на предмет заимствований в соответствии с «Положением о проверке на предмет заимствований в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР» данной работы процент оригинальности составил 57,77%.

Работа Сидорова Василия Петровича соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и заслуживает высокой оценки.

Научный руководитель,
к.э.н., профессор

С.Н. Хабаху

Приложение К

БЛАНК ПРОХОЖДЕНИЯ НОРМОКОНТРОЛЯ

знаком «+» отмечается выполнение требования	
знаком «-» отмечается невыполнение требования	
	Объем работы составляет от 60 до 70 печатных страниц
	Количество источников составляет 15–30 наименований
	Все использованные источники являются актуальными
	Работа имеет титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список используемых источников, приложения
	Титульный лист выполнен по образцу
	Текст работы размещен на одной стороне листа бумаги формата А4
	Параметры страницы работы: верхнее поле 2,0 см, правое 1,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3,0 см. Ориентация листа – книжная
	Текст работы набран через 1,5 междустрочных интервала шрифтом Times New Roman, размером 14, строчным буквами, без выделения, с выравниванием по ширине
	Абзацный отступ красной строки составляет 1,25 – 1,5 см
	Нумерация страниц проставлена в центре снизу листа страницы, обычным шрифтом Times New Roman, размером 12
	В тексте работы приведены ссылки на источники
	В работе верно пронумерованы и оформлены заголовки и подзаголовки
	Маркированные списки приведены в соответствии с требованиями методических рекомендаций
	В работе верно оформлены единицы измерения
	В работе верно оформлены формулы, схемы, рисунки, таблицы и приложения
	К работе приложен отзыв научного руководителя
	Работа сдана на кафедру в установленные сроки

« » _____ 20__ г.

_____ (подпись нормоконтролера)

Приложение Л

Образец оформления титульного листа иллюстрационного материала

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНСТИТУТ

инженерный факультет

кафедра инженерно-технологических дисциплин, экономики и управления
на предприятиях нефтегазового комплекса

ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА
на тему:
АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ НЕФТЕ-
ГАЗОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
(на примере ОАО «Краснодаргазстрой»)

Студент: Сидоров Василий Петрович

Научный руководитель: к.э.н., проф. Хабаху С.Н.

Краснодар, 2016