

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт»

Согласовано:
Зав.кафедрой


И.А. Сушкова

«01» сентября 2016 г.

Утверждаю:
Декан

А.Д. Лебедева
«01» сентября 2016 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

квалификация (степень) выпускника
«Бакалавр»

Направленность: гражданско-правовая

Форма обучения *очная, заочная*

Краснодар 2016 г.

Вид практики, способы и форма ее проведения

Учебная практика является первой практикой подготовки студентов направления подготовки 40.03.01 юриспруденция гражданско-правовой направленности включает в себя закрепление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, углубленное изучение отдельных дисциплин направления подготовки, изучение опыта работы судов, нотариата, адвокатуры, юридических отделов организаций.

Программа бакалавриата в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция включает следующие типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний и получение первичных практических навыков профессиональной деятельности в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, адвокатских образованиях, юридических службах организаций, предприятий и учреждений, изучение их структуры, знакомство с организацией работы в целом и каждого структурного подразделения в частности.

Задачами практики являются:

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;
- подготовка обучающихся к изучению профильных дисциплин;
- ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями, регламентирующими деятельность государственных органов, организации, принимающих студентов на практику;
- получение учащимся навыков работы с правовыми документами;
- ознакомление с системой, структурой, полномочиями государственных органов органа местного самоуправления, организации, формами их взаимодействия с иными государственными органами;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о прохождении практики в соответствии с дневником практики.

Способами проведения учебной практики является стационарная практика и выездная практика.

Учебная практика предполагает следующие формы ее проведения: работа в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах на рабочем месте, в юридической клинике, в качестве помощника специалиста, разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа студента; самостоятельное изучение деятельности вышеуказанных органов путем наблюдения или бесед с работниками; производственная экскурсия; теоретические занятия с руководителями учебной практики от организации; обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала, написание отчета по практике.

Учебная практика по направлению подготовки «Юриспруденция» гражданско-правовой направленности может осуществляться в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, адвокатских образованиях, юридических службах организаций, предприятий и учреждений, а также в юридической клинике КСЭИ.

Учебная практика студента производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных КСЭИ с соответствующими организациями. Место практики определяется по согласованию с кафедрой. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и состоянием здоровья.

В соответствии с приказом о прохождении практики студентам выдается направление на практику. Студенты заочной формы обучения, работающие по направлению «Юриспруденция», как правило, проходят учебную практику по месту их работы.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из КСЭИ как имеющие академическую задолженность.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки):

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (в соответствии с ФГОС ВО):

— осознание социальной значимости будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

— способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

— обладание культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

— способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

— способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

— способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9).

Направляемый на учебную практику студент должен:

знать:

- основы государственной политики;

- природу и сущность государства и права, основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;

- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;

- особенности государственного и правового развития России;

- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

анализировать и толковать правовые нормы, а также правильно их применять в конкретных ситуациях;

- правильно составлять и оформлять юридические документы;

- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

владеть:

- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;

- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

- юридической терминологией;

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Место практики в структуре ООП:

Учебная практика обучающихся является обязательной частью подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция».

Учебная практика является обязательным этапом обучения бакалавра юриспруденции и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы «Римское право», «Теория государства и права», «Конституционное право Российской Федерации». Требования к входным знаниям, умениям и готовности обучающихся, приобретен-

ных в результате освоения предшествующих частей ООП: обучающийся должен знать теоретические основы российского права, компетенции органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, а также органов местного самоуправления. Изучение этих дисциплин позволяет, в результате успешного усвоения программ теоретических курсов, обучающимся иметь знания, умения и готовность освоения программы учебной практики.

Прохождение студентами учебной практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими большинства дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения иных видов практики.

Объем практики в зачетных единицах с указанием количества недель и форм отчетности

Объем учебной практики определяется каждым конкретным учебным планом в зависимости от формы обучения, года набора типа реализации программы.

Содержание практики

Практика в суде

Во время прохождения практики в суде общей юрисдикции студент должен:

Ознакомиться с работой судьи.

Ознакомиться с работой секретаря судебного заседания и несколько раз исполнить его функции.

Ознакомиться с работой канцелярии суда и архива суда.

Изучить не менее 5 гражданских дел и 3 дел об административных правонарушениях.

Прослушать не менее 5 гражданских дел и 3 дел об административных правонарушениях.

Практика в юридическом подразделении организации (юридическом отделе)

При прохождении практики в юридическом подразделении (отделе, бюро, группе и т.д.) организации студент должен ознакомиться с его работой. При этом следует изучить должностные обязанности юрисконсультов, ознакомиться с организацией договорной работы, местом и ролью юридического подразделения в системе других подразделений.

Начать работу необходимо с выяснения порядка получения необходимых сведений и документов в данной организации. Затем следует изучить архивные дела по арбитражной и судебной практике, ознакомиться с действующими договорами и ходом их выполнения. Изучая указанные материалы, нужно вникать в их юридическую сущность, четко представлять их юридические и фактические основания.

Практикант должен принять участие:

- в даче консультаций работника организации по гражданско-правовым, гражданско-процессуальным, трудовым и иным юридическим вопросам;
- в заседании судов (общей юрисдикции, арбитражного) по делам организации;
- в заседании комиссии по трудовым спорам;
- в процедуре заключения договоров.

В процессе прохождения практики в юридическом подразделении организации студент должен лично составить проекты следующих документов:

гражданско-правовых договоров различных видов (не менее 3);
 претензии поставщику или железной дороге;
 искового заявления в суд общей юрисдикции или арбитражный суд;
 кассационной жалобы по делу, в котором участвовало данное предприятие;
 отзывы на исковое заявление или кассационную жалобу;
 письма должнику с предложением погасить задолженность;
 письма с возражением против отдельных пунктов договора;
 решения комиссии по разрешению трудового спора;
 приказов руководителя по текущим управленческим вопросам;
 иных документов.

Практика в нотариате

При прохождении практики в нотариате студент должен ознакомиться с его работой, лично составить проекты следующих документов:

договора купли-продажи жилого дома (квартиры);
 договора дарения денег;
 договора о займе денег;
 договора о разделе имущества между бывшими супругами;
 договора залога;
 брачного договора;
 завещания;
 общей (генеральной) доверенности от имени доверителя на участие представителя в судебных заседаниях:
 свидетельства о праве на наследство по закону;
 свидетельства о праве на наследство по завещанию;
 свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, выданного по их заявлению;
 свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, выданного пережившему супругу;
 свидетельства об удостоверении фактов (нахождения гражданина в живых, тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографической карточке, нахождения гражданина в определенном месте, о времени предъявления документа):
 свидетельства о принятии на хранение документов;

свидетельства о передаче заявления одним физическим или юридическим лицам другим физическим или юридическим лицам;
акта описи наследственного имущества;
удостоверительной надписи нотариуса;
протокола допроса свидетеля в порядке обеспечения доказательств;
протокола осмотра вещественных или письменных доказательств;
постановления об отказе в совершении нотариального действия;
исполнительной надписи нотариуса;
надписи о наложении запрещения отчуждения имущества.

Практика в адвокатских образованиях

При прохождении практики в адвокатуре студент должен ознакомиться с ее работой и лично составить проекты следующих документов:

Искового заявления.

Отзыва на исковое заявление.

Встречного искового заявления.

Заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение.

Жалобы на действия должностного лица.

Заявления о вынесении судебного приказа.

Заявления на отмену судебного приказа.

Заявления об отмене заочного решения суда.

Заявления об освобождении от уплаты государственной пошлины, отсрочки, рассрочки, уплаты государственной пошлины или уменьшении ее размера.

Заявления об обеспечении доказательств.

Заявления о возврате документа, приобщенного к судебному делу.

Ходатайства о назначении экспертизы.

Замечания на протокол судебного заседания.

Заявления на восстановление пропущенного срока на подачу замечаний на протокол судебного заседания.

Заявления о прекращении производства по делу в связи с отказом от иска.

Заявления о сложении или уменьшении размера судебного штрафа.

Заявления об обеспечении иска.

Частной жалобы на определение суда об отказе в принятии искового заявления.

Апелляционной жалобы на решение мирового судьи.

Заявления о возбуждении исполнительного производства.

Договора поручения на оказание юридических услуг между адвокатским образованием и юридическим лицом.

Практика в отделах Управления регистрации, кадастра и картографии

Во время прохождения практики в учреждении по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним студенту необходимо изучить и усвоить следующие аспекты:

ознакомиться с законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

определить понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

определить участников отношений, возникающих при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

органы в системе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

порядок приема документов на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

примерный перечень документов, предоставляемых для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

основания для отказа в государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

государственная регистрация отдельных видов прав на недвижимое имущество и сделок с ним (рассмотреть 2 вида);

Практика в юридической клинике КСЭИ

При прохождении практики в юридической клинике студент-практикант:

- присутствует при даче консультаций гражданам;
- предлагает правовую квалификацию соответствующих правоотношений, проводит анализ и правовую оценку ситуации;
- проводит анализ судебной практики, Постановлений Пленумов Верховного Суда, его разъяснений по изучаемым делам;
- составляет под руководством руководителя практики проекты исковых заявлений и других документов, заключений по изучаемым делам.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Официальный сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru

Официальный сайт Министерства юстиции РФ - <http://minjust.ru>

Официальный сайт Центрального банка РФ <http://www.cbr.ru>

База данных Единого государственного реестра юридических лиц
Федеральной налоговой службы РФ
<http://egrul.nalog.ru/fns/index.php>

Официальный сайт ФССП России fssprus.ru

Официальный сайт Верховного Суда www.vsrp.ru

Официальный сайт Арбитражного суда Краснодарского края
krasnodar.arbitr.ru

Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
www.fparf.ru.

Официальный сайт адвокатской палаты Краснодарского края //
apkk.ru

Федеральная нотариальная палата // notariat.ru

Официальный сайт нотариальной палаты Краснодарского края //
notariat.kuban.ru

Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационно-правовой портал Гарант.
<http://www.garant.ru/products/ipo/portal/>.

База правовой информации КонсультантПлюс.
<http://www.consultant.ru/>.

Информационно-правовой Сервер "Кодекс". <http://www.kodeks.net>.

Правовая система "Референт". <http://www.referent.ru>.

Научно-технический центр правовой информации "Система".
<http://www.systema.ru/>.

Научная электронная библиотечная система ZNANIUM.COM, e-library

Юридическое издательство СПАРК и юридическая научная библиотека. <http://www.lawlibrary.ru/>

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики осуществляется по месту её прохождения и при наличии возможности включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач учебной практики студентов. Помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Для проведения практики необходимо:

- компьютеры с доступом в Интернет;
- доступ к вышеуказанным поисковым системам;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по праву;
- нормативно-правовые акты;
- статистические отчеты;
- архивные материалы.